



**Muzeum Zamkowe w Malborku**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Przedmiot zamówienia: **Zawarcie umowy ramowej na naprawcze roboty budowlane do wykonania na terenie Muzeum Zamkowego w Malborku, tj. zespołu zamkowego w Malborku, zamku w Kwidzynie i zamku w Sztumie.**

Tryb postępowania: **przetarg nieograniczony**

Znak sprawy: **ZP.2611.13.2018.bm**

**ZATWIERDZIŁ:**  
**DYREKTOR**  
**Muzeum Zamkowego w Malborku**  
**dr hab. Janusz Trupinda**

Malbork dnia, 22.08.2018r.

## **Rozdział I. Obligatoryjne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

### **§ 1. Nazwa (firma) oraz dane Zamawiającego:**

1. Zamawiającym jest:

**Muzeum Zamkowe w Malborku ul. Starościńska 1, 82-200 MALBORK**

**NIP 579-10-02-043**

Adres poczty elektronicznej e-mail: [zamowienia@zamek.malbork.pl](mailto:zamowienia@zamek.malbork.pl)

2. Strona internetowa: [www.zamek.malbork.pl](http://www.zamek.malbork.pl)

3. Informacje dotyczące zamówień publicznych umieszczone są na stronie internetowej Zamawiającego w zakładce Aktualności/Zamówienia publiczne.

### **§ 2. Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), zwanej w dalszej części „ustawą Pzp” oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2014 r., poz. 121 ze zm.).
2. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp.
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 w związku z art. 99 ustawy Pzp.

### **§ 3. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem niniejszego postępowania jest **zawarcie umowy ramowej na naprawcze roboty budowlane do wykonania na terenie Muzeum Zamkowego w Malborku tj. zespołu zamkowego w Malborku, zamku w Kwidzynie i zamku w Sztumie.**
2. Zamawiający przewiduje **do wykonania na terenie zespołu zamkowego w Malborku, Zamku w Kwidzynie i Zamku w Sztumie.:**
  - a) **prace murarskie,**
  - b) **prace tynkarskie, w tym drobne naprawy tynków z polichromią powstałą po 1945 roku,**
  - c) **prace dekarско-blacharskie,**
  - d) **prace szklarskie wykonywane szkłem tzw. „antycznym” a także drobne naprawy oszklenia witrażowego geometrycznego - powstałego po 1945r.,**
  - e) **drobne prace ciesielskie,**
  - f) **prace ogólnobudowlane występujące przy robotach branżowych,**
  - g) **drobne prace brukarskie, oraz drobne naprawy nawierzchni występujących na terenie MZM,**
  - h) **drobne prace modernizacyjne wynikające w trakcie prowadzonych robót budowlanych,**
  - i) **drobne bieżące prace konserwatorskie przy murze ceglanym, kamiennym i drewnie.**
- 2.1) Orientacyjne ilości robót przewidywanych do wykonania w oparciu o Umowę Ramową zawarte są w ***Przedmiarze określającym ilości robót przewidzianych do wykonania w ramach umowy ramowej***, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
- 2.2) Zamawiający zawrze Umowę Ramową na naprawcze roboty budowlane maksymalnie z **trzema Wykonawcami**, którzy złożą najkorzystniejsze oferty w niniejszym postępowaniu, chyba że oferty niepodlegające odrzuceniu złożą mniejsza liczba Wykonawców. Umowa Ramowa zostanie zawarta na zasadach określonych w załączniku nr 6 do SIWZ – *Wzór Umowy Ramowej*.

- 2.3) Zawarcie Umowy Ramowej nie jest udzieleniem zamówienia publicznego, ponieważ określa ona przyszłe, ramowe warunki zamówienia które mogą zostać udzielone na jej podstawie, w związku z tym Wykonawcy nie przysługują roszczenia o realizację zamówienia przez Zamawiającego.
3. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego wg następujących zasad:
- 1) Jeżeli Zamawiający zawrze Umowę Ramową tylko z jednym wykonawcą zgodnie z art. 101a ust 1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych, to w takim przypadku strony przystąpią do negocjacji warunków udzielonego zamówienia, z uwzględnieniem kryteriów oceny ofert określonych w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej, z zastrzeżeniem, że oferta Wykonawcy, w oparciu o którą będzie zawarta Umowa Wykonawcza, (w szczególności cen jednostkowych za wykonanie poszczególnych rodzajów robót budowlanych) nie może być mniej korzystna niż oferta złożona w postępowaniu o zawarcie umowy ramowej oraz negocjacje nie spowodują istotnych zmian warunków Umowy Ramowej.
  - 2) W przypadku zawarcia Umowy Ramowej z kilkoma Wykonawcami, udzielenie zamówienia nastąpi poprzez zaproszenie do składania ofert wykonawczych wszystkich Wykonawców z którymi Zamawiający zawarł Umowę Ramową na zasadach określonych w art. 101a ust. 1 pkt 2) lit. b) ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawczego temu Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę pod kątem kryterium: **Kryterium 1 – „cena - 60%”, Kryterium 2 - „okres gwarancji – 40%.** Kryterium oceny ofert zawarte zostało również w Umowie Ramowej i będzie obowiązywało w SIWZ dotyczącego udzielenia konkretnego zamówienia publicznego w ramach zaproszenia do składania ofert.
  - 3) Zamawiający skieruje pisemne zaproszenie do złożenia oferty wykonawczej, Wykonawców z którymi podpisał Umowę Ramową.
  - 4) Oferta Wykonawcy, w oparciu o którą będzie zawarta Umowa Wykonawcza, nie może być mniej korzystna niż oferta złożona w postępowaniu o zawarcie Umowy Ramowej. Zamawiający udzieli zamówienia i zawrze Umowę Wykonawczą z Wykonawcą, który uzyskał największą ilość punktów, z uwzględnieniem kryteriów oceny ofert określonych w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia Umowy Wykonawczej. Umowa Wykonawcza zostanie zawarta na warunkach określonych w załączniku nr 6 do SIWZ.
  - 5) Zaproszenie do zawarcia Umowy Wykonawczej, o której mowa w pkt 4) niniejszego paragrafu, nastąpi poprzez doręczenie Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty i zamiarze jej zawarcia.
  - 6) Zamawiający zaprosi do składania ofert Wykonawców, z którym zawarł Umowę Ramową określając szczegółowy zakres robót dla umożliwienia opracowania kosztorysu ofertowego - w oparciu o wartość robocizny brutto określonej w literze D. niniejszego paragrafu - który winien określać ostateczne wynagrodzenie brutto należne Wykonawcy.
    - A. Oferta składana w wyniku zaproszenia nie może być mniej korzystna od oferty złożonej w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia Umowy Ramowej.
    - B. Umowa Wykonawcza zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą z zastrzeżeniem zapisów litery A.
    - C. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia gwarancji na wykonane roboty, użyte materiały, zainstalowany sprzęt i urządzenia.
    - D. Wykonawca zobowiązany będzie do stosowania składników zawierających kosztorysową stawkę robocizny oraz odniesiony do niej narzut kosztów pośrednich i zysku w wysokości nie wyższej niż podane w ofercie złożonej w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia Umowy Ramowej.
  - 7) Zaproszenia do składania ofert na realizację zamówienia wykonawczego będą wysyłane **pisemnie**. W zaproszeniu do składania ofert, Zamawiający określi miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert.

- 8). Wykonawca składa ofertę, zgodnie z przekazaniem przez Zamawiającego zaproszeniem, w terminie określonym w zaproszeniu do składania ofert w formie pisemnej na adres wskazany w zaproszeniu.
  - 9). Cena oferty określona przez Wykonawcę w ramach zaproszenia do składania ofert musi zawierać wszystkie koszty obliczone w oparciu o katalogi norm kosztorysowych typu: KNR, KNNR, KSNR, KNKRB, KNK, KNCK, KNP, TZKNBK, KPRR, a w przypadku braku możliwości skosztorysowania oferty na podstawie w/w katalogów dopuszcza się możliwość opracowania pozycji kosztorysowych według innych katalogów lub wyceny indywidualnej.
  - 10). Wykonawca zobowiązuje się naliczać koszty materiałów i sprzętu według oferty przygotowanej na podstawie Ramowego Przedmiaru Robót, dla materiałów i sprzętu nie ujętych w ofercie wartości te będzie naliczać w/g cen średnich bieżącego SEKOCENBUDU. W przypadku gdy nie będzie możliwe określenie kosztów materiałów i sprzętu według oferty lub SEKOCENBUDU rozliczenia materiałów nastąpi wg faktury zakupu VAT.
4. Oznaczenie przedmiotu zamówienia zgodnie ze *Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV)*:  
Główny przedmiot: 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne;  
Dodatkowe przedmioty: 45420000-7 Roboty w zakresie stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie; 45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni.
5. **Postanowienia dotyczące równoważności:**
- 1) We wszystkich miejscach niniejszej SIWZ, w których użyto przykładowego znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a w każdym przypadku **dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym**;
  - 2) **Za równoważne Zamawiający** uzna te rozwiązania, które oparte są na równoważnych ustaleniach co do przedmiotu zamówienia i spełniać będą minimalne wymagania, które spełnia produkt opisany poprzez użycie przykładowego znaku towarowego, patentu lub pochodzenia. Wykonawca, który w ofercie powoła się na zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w SIWZ przez Zamawiającego, zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego produkty, materiały posiadają cechy nie gorsze niż parametry materiałów lub produktów wskazanych w SIWZ oraz o właściwościach funkcjonalnych i jakościowych takich samych lub zbliżonych do tych, które zostały określone w SIWZ, lecz oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem, gwarantujące wykonanie robót w zgodzie z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz zapewniająca uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych niż określone w dokumentacji techniczno-budowlano-wykonawczej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. Zmiana materiałów, rozwiązań na etapie wykonawstwa bez uzgodnionego wskazania na stosowanie zamienników w ofercie będzie dopuszczalna jedynie w wyjątkowych, uzasadnionych przypadkach, za wyraźną zgodą nadzoru inwestorskiego i nadzoru autorskiego. Wykonawca w tym celu załączy do oferty tabelę elementów równoważnych (opracowaną we własnym zakresie).

#### **6. Wymagania ogólne dot. przedmiotu zamówienia:**

- 1) Zamówienie nie zostało podzielone na części.
- 2) Zamawiający przewiduje zawarcie Umowy Ramowej.
- 3) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 5) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
- 6) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 7) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 8) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem postanowień art. 93 ust. 4 uPzp.
- 9) Zamawiający przed wszczęciem postępowania o udzieleniu zamówienia nie przeprowadził dialogu technicznego.

#### **7. Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę:**

- 1) Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, w związku z art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga, aby osoby nie pełniące samodzielnych funkcji technicznych, wykonujące bezpośrednio czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, polegające na wykonywaniu robót budowlanych, zatrudnione były przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2014r. poz. 1502, z późn. zm.)
- 2) Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w ciągu 5 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy Ramowej (dotyczy osób już zatrudnionych na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę) lub w ciągu 5 dni kalendarzowych od dnia zatrudnienia nowej osoby na podstawie umowy o pracę, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu (*osobie wskazanej w Umowie Ramowej*) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w pkt. 1) oraz poświadczonych za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, kopii umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych tych pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
- 3) W/w oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
- 4) Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dot. zatrudniania ww. osób. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, każdorazowo na żądanie Zamawiającego i w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia oświadczenia o zatrudnieniu przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w pkt. 1) oraz zanonimizowanych kopii tych umów.
- 5) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w pkt. 2) i 3) będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, o którym mowa w pkt. 1).

8. Zamawiający nie określa żadnych wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

#### **9. Podwykonawstwo.**

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
- 2) Zamawiający nie zastrzega na podstawie art. 36a ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp, osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 3) Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację robót objętych przedmiotem zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót.
- 4) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5) Zamawiający wymaga, przed podpisaniem Umowy Ramowej, **przedłożenia Zamawiającemu potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii umów z Podwykonawcami, przy czym zakres ich robót powinien być tożsamy z określonym w dokumentach dołączonych do oferty.**

- 6) Wyłoniony w niniejszym postępowaniu Wykonawca/y przedłoży Zamawiającemu projekty umów z wskazanymi Podwykonawcami. Zamawiający może wnieść sprzeciw lub zastrzeżenie do treści umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą. Niewniesienie zmian lub zastrzeżenia do umowy w terminie 14 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu jest równoznaczne z akceptacją jej treści.
- 7) Umowy nieprzedstawione do akceptacji Zamawiającego nie będą uwzględniane w rozliczeniach z Zamawiającym.

#### **10. Wymagania organizacyjne:**

- 1) Zamawiający **dopuszcza dokonanie wizji lokalnej obiektów przewidzianych** do wykonania robót budowlanych, w celu stwierdzenia wszystkich okoliczności mogących mieć wpływ na cenę ofertową przedmiotu zamówienia, po uprzednim uzgodnieniu terminu z osobą wyznaczoną do porozumiewania się z Wykonawcami (§ 7 pkt. 18. SIWZ). Zamawiający w czasie dokonywania przez Wykonawcę wizji lokalnej nie będzie udzielał wyjaśnień ani odpowiadał na pytania.
- 2) Wykonawca/y zobowiązany jest/są każdorazowo (każdego dnia) po zakończeniu pracy uporządkować miejsce wykonywanych robót budowlanych (w części komunikacyjnej przyległej do terenu prowadzonych robót) do stanu czystości tak, aby praca Zamawiającego oraz ruch turystyczny odbywał się bez zakłóceń.
- 3) Roboty objęte przedmiotem zamówienia nie mogą zakłócać bieżącego funkcjonowania Muzeum Zamkowego w Malborku, tj. zespołu zamkowego w Malborku, zamku w Kwidzynie i zamku w Sztumie.

#### **11. Wymagania dotyczące pracowników Wykonawcy/ów lub Podwykonawcy biorących udział w realizacji przedmiotu zamówienia:**

- 1) Pracownicy Wykonawcy muszą być zobowiązani do:
  - a) zachowania tajemnicy mającej wpływ na bezpieczeństwo Zamawiającego zarówno w trakcie trwania umowy jak i po jej wygaśnięciu;
  - b) przestrzegania przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. *o ochronie danych osobowych* (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 922) oraz ustawy z dnia 5 sierpnia 2010r. *o ochronie informacji niejawnych* (t.j. Dz.U. z 2016r., poz. 1167).
- 2) Pracownicy Wykonawcy lub Podwykonawcy podlegają obowiązkowi udziału w szkoleniu p.poż. i bhp zorganizowanym przez Zamawiającego.
- 3) Pracownicy Wykonawcy lub Podwykonawcy winni na terenie Muzeum Zamkowego w Malborku, tj. zespołu zamkowego w Malborku, zamku w Kwidzynie i zamku w Sztumie nosić jednolite ubrania robocze z logo firmy.
- 4) Wszystkie prace transportowe związane z realizacją przedmiotu zamówienia odbywać się mogą jedynie w godzinach 7:00-9:00. Powyższe należy uzgadniać każdorazowo z Zamawiającym.

#### **12. Wymagania stawiane Wykonawcy/om:**

- 1) Wszystkie roboty budowlane winny być zrealizowane zgodnie z przepisami, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi i sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż, zgodnie z poleceniami ustanowionego przez Zamawiającego przedstawiciela.
- 2) Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie, za poszczególny asortyment robót budowlanych w okresie wykonywania Umowy Ramowej.
- 3) Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi poszczególnych asortymentów robót budowlanych do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.

#### **13. Wymagania dotyczące gwarancji:** na wykonane roboty, użyte materiały, zainstalowany sprzęt i urządzenia Wykonawca udzieli rękojmi oraz gwarancji przez okres **minimum 36 miesięcy** licząc od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego prac.

#### **14. Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

- 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrektor Muzeum Zamkowego w Malborku ul. Starościńska 1, 82-200 Malbork;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych u Zamawiającego jest Pan Łukasz Gołda, [lukasz.golda@cbi24.pl](mailto:lukasz.golda@cbi24.pl)
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
  - a) na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - c) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

#### § 4. Termin wykonania zamówienia.

1. Umowa Ramowa zawarta w wyniku niniejszego postępowania obowiązywać będzie przez **okres 24 miesięcy od dnia jej zawarcia**, chyba że wcześniej wyczerpana zostanie kwota stanowiąca górną granicę zobowiązań, jakie mogą zostać zaciągnięte przez Zamawiającego na podstawie Umowy Ramowej.
2. Terminy szczegółowe wykonania zamówień objętych Umową Ramową zostaną określone w Umowach Wykonawczych zawieranych z Wykonawcą/Wykonawcami, którzy podpisali Umowę Ramową i uzyskali zamówienie w trybie określonym w art. 101a ustawy Pzp.

## **§ 5. Warunki udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - a) nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, określonych w ust. 2. niniejszego paragrafu.;
  - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w ust. 3. niniejszego paragrafu.
2. Podstawy wykluczenia:
  - a. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp;
  - b. Zamawiający przewiduje także wykluczenie Wykonawcy/ów w następujących okolicznościach na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 uPzp - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (*tekst jednolity Dz.U. z 2016 poz. 1574*) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (*Dz.U. z 2016 poz. 2171*).
3. Warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - a. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
  - b. sytuacji ekonomicznej i finansowej:**  
Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
  - c. zdolności technicznej lub zawodowej tj.:**  
Zamawiający wymaga aby Wykonawca w celu spełnienia ww. warunku:
    - c.1) wykazał, że wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **przy obiekcie zabytkowym wpisanym do rejestru zabytków**, co najmniej:
      - a. dwie roboty budowlane** o wartości łącznej brutto nie mniejszej niż 150.000 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych)
      - b. jedną pracę konserwatorską** o wartości brutto nie mniejszej niż 50.000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).

### **UWAGA!:**

1. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejszy warunek udziału w postępowaniu musi spełnić co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku robót, których wartość została wyrażona w umowie w innej walucie niż PLN należy dokonać przeliczenia tej waluty na PLN przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień zakończenia robót (w przypadku robót rozliczanych wyłącznie w walutach innych niż PLN)
3. W związku z art. 22a ust. 4 Pzp – w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach



innych podmiotów, gdy podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane. W związku z powyższym, w sytuacji gdy ten warunek będzie spełniony nie przez Wykonawcę lub wspólników konsorcjum a przez „inny podmiot”, to „podmiot” ten musi być Podwykonawcą części robót budowlanych.

- c.2)** dysponował odpowiednim potencjałem technicznym (sprzęt, narzędzia, urządzenia i materiały itp.) zapewniającym realizację niniejszego zamówienia - Wykonawca złoży stosowne oświadczenie w Formularzu oferty.
- c.3)** aby dysponował lub dysponuje osobami, które zamierza skierować do realizacji niniejszego zamówienia publicznego tj.:

**1./ kierownika robót budowlanych**, koordynującego całokształt robót branżowych na budowie, posiadającego:

**a.** uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń lub inne odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej;

**b.** uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w obiektach zabytkowych określone w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity Dz.U. 2014 poz. 1446 z późn. zm.), tj. posiada uprawnienia zawodowe określone przepisami Prawa budowlanego oraz która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury.

**2./kierownika prac konserwatorskich**, odpowiadającego za zakres prac konserwatorskich związanych z Umową Wykonawczą, posiadającego uprawnienia do kierowania pracami konserwatorskimi, pracami restauratorskimi lub badaniami konserwatorskimi, prowadzonymi przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków określone w art. 37a ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity Dz.U. 2014 poz. 1446 z późn. zm.)

W/w osoby udokumentują praktykę zawodową, podpisaną przez Wykonawcę. Zamawiający dopuszcza sporządzenie odrębnego wykazu praktyki zawodowej.

### **UWAGA!**

1. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejszy warunek udziału w postępowaniu musi spełnić co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający wymaga od Wykonawców wskazania w ofercie imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją odpowiednio o kwalifikacjach zawodowych/wykształcenia/ uprawnieniach i doświadczeniu tych osób.

3. Zmiana osób podanych w ofercie Wykonawcy, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy jest możliwa jedynie na inne osoby spełniające wymogi określone przez Zamawiającego, a dla skutecznej zmiany niezbędne jest uzyskanie zgody Zamawiającego na zaproponowaną osobę.

### **Podmioty trzecie (Podwykonawcy).**

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który będzie polegać na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.** Treść dokumentu lub dokumentów mających potwierdzić, że Wykonawca będzie dysponował

niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz celem dokonania oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych/ uprawnień i doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
6. **Zobowiązanie**, o którym mowa w ust. 5 należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ **w oryginale wraz z ofertą**.
7. Zamawiający oceni czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 ustawy Pzp.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust.1 ustawy Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy.

## **§ 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, **wraz z ofertą** przedłoży **aktualne na dzień składania ofert**:
  - 1) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ – składane przez wszystkich Wykonawców;
  - 2) **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2a do SIWZ – składane przez wszystkich Wykonawców;
  - 3) **Wykonawca, który powołuje się na zasoby** innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu – **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach**, o których mowa w pkt. 1) i 2) oraz składa także ich oświadczenia, o których mowa w tych punktach;
  - 4) **Wykonawca, który zamierza powierzyć** wykonanie części zamówienia Podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o Podwykonawcach w oświadczeniach, o którym mowa w pkt. 1) i 2).
  - 5) **W przypadku wspólnego ubiegania się** o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w ust. 1, **składa każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
2. W trybie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert), **prześle Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp sporządzone **wg wzoru**, który Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej wraz z informacją z otwarcia ofert. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z złożeniem oświadczenia, dokumenty bądź

informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu.

3. **Na wezwanie Zamawiającego** Wykonawca przekaze oświadczenia lub dokumenty w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, tj. w zakresie braku podstaw wykluczenia:
  - 1) w trybie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 22 ustawy Pzp – Zamawiający nie będzie wymagał przedkładania żadnych oświadczeń i dokumentów, z zastrzeżeniem postanowienia § 6 ust. 1 SIWZ oraz art. 26 ust. 2f ustawy Pzp;
  - 2) w trybie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp - odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z zastrzeżeniem ust. 6 niniejszego paragrafu.
4. **Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona**, w celu wykazania potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, tj. w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu **Zamawiający wezwie** do przedłożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów) tj.:
  - 1) **wykaz robót**, zgodny ze wzorem stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ, w celu spełniania warunku określonego w § 5 ust. 3 pkt. c.1) SIWZ potwierdzających wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania, nr wpisu do rejestru zabytków i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
  - 2) **wykaz osób**, zgodny ze wzorem zamieszczony w załączniku nr 5 do SIWZ, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych z podaniem numeru uprawnień i numeru ewidencyjnego przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresy wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów także dokumentów wymienionych w: § 5 ust. 6, § 6. ust. 1 pkt. 3) i § 6. ust. 3 pkt. 2) SIWZ.

#### **UWAGA (dotycząca wszystkich oświadczeń i dokumentów)**

6. Jeżeli dokumenty, o których mowa powyżej, dostępne są **w formie elektronicznej** pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu Ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (*t.j. Dz.U. z 2017 poz. 570*), **Wykonawca wskazuje te dokumenty wraz z adresami stron internetowych w Formularzu oferty pkt. 16.** a Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

Jeżeli wymagane od Wykonawcy dokumenty znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, **Wykonawca wskazuje** te dokumenty i oświadczenia **w Formularzu oferty podając nazwę i numer postępowania** a Zamawiający korzysta z nich o ile są aktualne.

7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający **może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia** wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie

podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

8. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

#### 9. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w § 6 ust. 3 pkt 2) SIWZ składa dokument wystawiony w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w punkcie 1), zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis punktu 1) stosuje się.
- 3) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 4) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

#### 10. Inne dokumenty:

- 1) Wypełniony i podpisany *Formularz oferty* (załącznik nr 3 do SIWZ);
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku Wykonawców – Wykonawca winien załączyć do oferty Pełnomocnictwo podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia, złożone w formie *oryginału* lub kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie;
- 3) W przypadku ustanowienia przez Wykonawcę pełnomocnika, do oferty należy załączyć oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną jego kopię. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do podpisania i złożenia oferty.

11. Oświadczenia, dokumenty, o których mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 poz. 1126)*, zwanym dalej „rozporządzeniem” składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez Podwykonawców, **należy złożyć w oryginale.**

12. Dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu pierwszym, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;
13. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Podmiot na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
14. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w SIWZ, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

#### **§ 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami **odbywa się** za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (*tekst jednolity Dz.U. z 2017 poz. 1481 z późn. zm.*), osobiście, za pośrednictwem posłańca na adres podany w § 1 ust. 1 niniejszej SIWZ, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na adres e-mail: [zamowienia@zamek.malbork.pl](mailto:zamowienia@zamek.malbork.pl) w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (*tekst jednolity Dz.U. z 2016 poz. 1030*). W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem w tytule wiadomości e-mail przesłanej na jw. należy wpisać: **Umowa ramowa budowlana ZP.2611.13.2018.bm**
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się **znakiem sprawy** określonym w niniejszej SIWZ.
5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego świadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, **każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**
6. Korespondencja przesłana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, po godzinach pracy, o których mowa w ust. 18 niniejszego paragrafu zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną w dniu jej zarejestrowania.
7. Wykonawca może zwrócić się z wnioskiem do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosków, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień, albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu.
10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza ich treść na stronie internetowej.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.

12. Jeśli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
13. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne.
14. Jeżeli zmiana, o której mowa w ust. 11, będzie istotna, w szczególności dotyczyć będzie określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.
15. Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, zamieści informację o zmianach na stronie internetowej.
16. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której SIWZ została udostępniona. Postanowienia ust. 10 stosuje się odpowiednio.
17. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż **korespondencja wysłana przez Zamawiającego na adres e-mailowy podany w ofercie przez Wykonawcę**, została mu doręczona w sposób prawidłowy umożliwiając zapoznanie się z jej treścią.
18. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami od poniedziałku do piątku w godzinach pracy tj. od 07:30 do 15:30 jest Mirosław Jonakowski – kurator ds. konserwacji architektury, e-mail: **zamowienia@zamek.malbork.pl**

## **§ 8. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium **w kwocie: 15.000,00 PLN (słownie: piętnaście tysięcy złotych)** przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach:
  - a. pieniądzu,
  - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c. gwarancjach bankowych;
  - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 Ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (*tekst jednolity Dz.U. z 2016 poz. 359*).
2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca wpłaca wadium, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: BGK O/Gdańsk Nr 05 1130 1121 0006 5623 8690 0001 z dopiskiem: *Wadium – umowa ramowa budowlana – ZP.2611.13.2018.bm*.
3. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w ust. 2. przed upływem składania ofert (**tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert**).
4. Zamawiający zaleca aby w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty.
5. W przypadku wnoszenia wadium w innych formach niż w pieniądzu, **wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu** wystawionego na rzecz Zamawiającego. Z jego treści winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty na pierwsze żądanie Zamawiającego zgodnie z przesłankami utraty wadium określonymi w art. 46 ust. 4a i ust. 5 uPzp. Dokumenty te muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.

6. Zamawiający dokona zwrotu wadium lub zatrzymania wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.

### § 9. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

### § 10. Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku obcym musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. **OFERTA MUSI ZAWIERAĆ:**
  - 1) wypełniony i podpisany *Formularz oferty* według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;
  - 2) wypełnione i podpisane *Oświadczenia* stanowiące odpowiednio załączniki nr 2 i 2a do SIWZ, o których mowa w § 6 ust. 1. pkt. 1) i 2) SIWZ;
  - 3) dowód wniesienia **wadium**;
  - 4) stosowne **pełnomocnictwo(a)** do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie) o ile ofertę składa pełnomocnik, o którym mowa w § 6 ust. 10 pkt. 2) i 3) SIWZ;
  - 5) **Zobowiązanie** podmiotu trzeciego, o którym mowa w § 5 ust. 5 i 6 SIWZ (jeżeli dotyczy);
  - 6) dowody, o których mowa w § 6 ust. 8. SIWZ (jeżeli dotyczy),
  - 7) **kosztorys ofertowy szczegółowy** uwzględniający wszystkie roboty budowlane określone w załączniku nr 1 do SIWZ;
  - 8) **informację na temat części zamówienia**, której wykonanie Wykonawca powierzy Podwykonawcom (w *Formularzu oferty*) zgodnie z § 3 ust. 9 SIWZ.
6. Dokumenty składające się na ofertę muszą być ze sobą powiązane w sposób trwały, uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki. Zamawiający zaleca, aby Oferta była podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. **Podpisy Wykonawcy** na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. **Zaleca się opatrzenie podpisy pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.**
7. Informacje, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być one udostępniane osobom trzecim, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i załączone do oferty jako odrębna część niezwiązana z ofertą w sposób trwały. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone przez niego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 uPzp.
8. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być złożona Zamawiającemu w zamkniętej kopercie/opakowaniu, **opatrzonej danymi Wykonawcy** (nazwa, adres, telefon, adres e-mail) z napisem:

**„Oferta na zawarcie umowy ramowej na naprawcze roboty budowlane do wykonania na terenie Muzeum Zamkowego w Malborku, tj. zespołu zamkowego w Malborku, zamku w Kwidzynie i zamku w Sztumie.”**

**Znak sprawy: ZP.2611.13.2018.bm** „Nie otwierać przed sesją otwarcia ofert”.

9. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.
10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Ze zmiany oferty musi jednoznacznie wynikać, które postanowienia oferty są zmienione.
11. Oświadczenia i dokumenty składające się na ofertę muszą być poświadczone przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych odpowiednio wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia lub podmiotu innego, na zasobach którego Wykonawca polega celem spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z umocowaniem określonym w wypisie z właściwego rejestru lub umowie spółki. W przypadku pełnomocnictwa, musi być ono udzielone w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności podpisania oferty i jej złożenia. Pełnomocnictwo dla swojej ważności musi być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

#### **§ 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę zamkniętą i zabezpieczoną przed przypadkowym otwarciem należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. Sekretariat Muzeum przy ul. Starościńskiej 1, w terminie **do dnia 12 września 2018r. do godziny 09:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **12 września 2018r. o godzinie 09:15.** Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert zostanie odczytane obecnym:
  - 1) kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) nazwy (firmy) oraz adres/y Wykonawcy/ów, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) a także informacje dot. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunki płatności zawarte w ofertach.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej **[http://www.zamek.malbork.pl/Aktualności/Zamówienia publiczne](http://www.zamek.malbork.pl/Aktualności/Zamówienia_publiczne)** informacje, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu.

#### **§ 12. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do podania w ofercie (*Formularzu oferty* stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ) cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 3 SIWZ.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z jego opisem (załącznik nr 1 do SIWZ) oraz Wzorzec Umowy Ramowej określonym w niniejszej SIWZ z załącznikami.
3. Wykonawca podaje w ofercie wartość robocizny tj. zawierające kosztorysowe stawki robocizny oraz odniesiony do niej narzut kosztów pośrednich i zysku **dla robót budowlanych w układzie;**
  - a) **robocizna podstawowa (Rp) ..... zł/godz.**
  - b) **koszty pośrednie (Kp) od (Rp+S) ..... %.**
  - c) **zysk (Z) od (Rp+S+Kp) .....%**
  - d) **koszty zakupu (Kz) od (M) ..... %**
4. Zamawiający **przewiduje** możliwość zmian ceny ofertowej brutto w sytuacjach określonych w § 11. Wzoru Umowy Ramowej (załącznik nr 6 do SIWZ).



5. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
7. Jeżeli w postępowaniu Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**§ 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert/y, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert/y.**

1. Zamawiający dokona wyboru trzech ofert nie podlegających odrzuceniu złożonych przez Wykonawców nie wykluczonych z postępowania, które uzyskają największą liczbę punktów, chyba że oferty złoży mniejsza liczba wykonawców. Jeżeli kilku Wykonawców otrzyma taką samą liczbę punktów, Zamawiający zawrze Umowę Ramową z każdym z tych Wykonawców, nawet jeżeli Umowa Ramowa zostanie zawarta z większą liczbą Wykonawców niż 3. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Wszystkie obliczenia będą wykonane z dokładnością do 0,01.
2. Wybór najkorzystniejszych trzech ofert zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria:

| Lp. | Nazwa kryterium: | Waga kryterium: |
|-----|------------------|-----------------|
| 1.  | Cena             | 60%             |
| 2.  | Okres gwarancji  | 40%             |

**Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt. i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych punktów.**

3. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w punktach. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach ww. kryteriów. Uzyskana liczba punktów zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom będzie się odbywać wg następujących zasad.
4. Zasady oceny kryterium „cena” (C).  
Ocenie zostanie poddana cena brutto za realizację zamówienia, obliczona przez Wykonawcę zgodnie przepisami prawa i sposobem obliczania ceny, podana w *Formularzu oferty*. Liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg wzoru:

$$C = C_{\min} / C_o \times 60 \text{ pkt.}$$

*C* - liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium cena.

*C<sub>min</sub>* - najniższa cena brutto spośród cen zaproponowanych w złożonych ofertach.

*C<sub>o</sub>* - cena brutto badanej ofert.

5. Zasady oceny kryterium „Okres gwarancji” (Og)  
Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego „Formularza oferty” i złożonego w niej oświadczenia Wykonawcy. Wykonawca, który przedłuży gwarancję do 60 miesięcy otrzyma 40 punktów.

|   |                            |
|---|----------------------------|
| Przy ocenie zostaną wzięte pod uwagę okres gwarancji: | Liczba punktów przedziale: |
|---|----------------------------|

|   |    |
|---|----|
| • wymagany okres gwarancji 36 miesięcy  | 0  |
| • oferowany okres gwarancji 48 miesięcy | 20 |
| • oferowany okres gwarancji 60 miesięcy | 40 |

**Uwaga:** Brak umieszczenia informacji w *Formularzu oferty* oznaczać będzie, że Wykonawca deklaruje okres gwarancji 36 miesięcy i otrzyma 0 (zero) punktów.

- Oferty zostaną oceniane przez Zamawiającego w skali od 0,00 do 100,00 punktów.
- Zamawiający za najkorzystniejszą/ą uznana oferty/ę, które/a uzyska/ją łącznie najwyższą liczbę punktów (Kryterium nr 1 + Kryterium nr 2).

#### § 14. Kryteria Oceny ofert w postępowaniu prowadzonym na podstawie Umowy Ramowej w celu zawarcia Umowy Wykonawczej:

1. Tabela oceny kryteriów:

| Lp. | Nazwa kryterium: | Waga kryterium: |
|-----|------------------|-----------------|
| 1.  | Cena             | 60 %            |
| 2.  | Okres gwarancji  | 40 %            |

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt. i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych punktów.

- Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w punktach. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach ww. kryteriów. Uzyskana liczba punktów zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom będzie się odbywać wg następujących zasad.
- Zasady oceny kryterium „cena” (C).  
Ocenie zostanie poddana cena brutto za realizację zamówienia, obliczona przez Wykonawcę zgodnie przepisami prawa i sposobem obliczania ceny, podana w *Formularzu oferty*. Liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg wzoru:  

$$C = C_{min}/C_o \times 60 \text{ pkt.}$$

*C* - liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium cena  
*C<sub>min</sub>* - najniższa cena brutto spośród cen zaproponowanych w złożonych ofertach  
*C<sub>o</sub>* - cena brutto badanej ofert
- Zasady oceny kryterium „Okres gwarancji” (Og)  
Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego *Formularza oferty* i złożonego w niej oświadczenia Wykonawcy. Wykonawca, który przedłuży gwarancję do 60 miesięcy otrzyma 40 punktów.

| Przy ocenie zostaną wzięte pod uwagę okres gwarancji: | Liczba punktów w przedziale |
|---|-----------------------------|
| • wymagany okres gwarancji 36 miesięcy                | 0                           |
| • oferowany okres gwarancji 48 miesięcy               | 20                          |
| • oferowany okres gwarancji 60 miesięcy               | 40                          |

**Uwaga:** Brak umieszczenia informacji w *Formularzu oferty* oznaczać będzie, że Wykonawca deklaruje okres gwarancji 36 miesięcy i otrzyma 0 (zero) punktów..

- Oferty zostaną oceniane przez Zamawiającego w skali od 0,00 do 100,00 punktów.
- Za najkorzystniejszą/sze zostanie uznana oferta/y, która/e uzyska/ją łącznie najwyższą liczbę punktów (Kryterium nr 1 + Kryterium nr 2).

### **§ 15. Udzielenie zamówienia**

1. Zamawiając udzieli zamówienia Wykonawcy/om, którego/ych oferta/y odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych warunków Zamówienia kryteria wyboru.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt. 1 uPzp (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej (<http://www.zamek.malbork.pl>)
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty drogą elektroniczną.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5-dniowego terminu, w przypadku, o którym mowa w art. 94 ust. 2 uPzp.

### **§ 16. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze ofert/y w celu zawarcia Umowy Ramowej w sprawie zamówienia publicznego.**

Wykonawca/y, którego/ch oferta/y zostanie/ną wybrana/y jako najkorzystniejsza/e, **przed podpisaniem Umowy Ramowej zobowiązany/ni jest/są:**

- 1) przedłożyć Zamawiającemu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, kopię umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta wybrana jako najkorzystniejsza została złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 2) przedłożyć Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umów z Podwykonawcami, przy czym zakres ich robót powinien być tożsamy z określonym w dokumentach dołączonych do oferty;
- 3) przedstawienia Zamawiającemu kopii aktualnej polisy OC Wykonawcy (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczenia, dokumentem potwierdzającym jej opłacenie, o których mowa w § 6 ust. 1 lit f. *Wzoru Umowy Ramowej* stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

### **§ 17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Ramowej.

### **§ 18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej Umowy Ramowej w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Wzór Umowy Ramowej, określający szczegółowe warunki, na których Zamawiający zawrze Umowę Ramową w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian do zawartej Umowy Ramowej w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie art. 142 ust. 5 i 144 uPzp, w sposób i na warunkach określonych w § 11 Umowy Ramowej.

### **§ 19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Każdemu Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5) ustawy Pzp.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego,
- 4) opisu przedmiotu zamówienia,
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

Termin wniesienia odwołania:

odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania oferta ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze: Krajowa Izba Odwoławcza, ul. Postępu 17A 02-676 Warszawa.

## **Rozdział II. Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

### **§ 20. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp.**

Przepis ww. artykułu w niniejszym postępowaniu nie ma zastosowania.

### **§ 21. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy Pzp.**

Nie dotyczy.

### **ZAŁĄCZNIKI do SIWZ będące integralną jej częścią:**

1. Szczegółowy zakres i opis przedmiotu zamówienia to *Przedmiar określający ilości robót przewidzianych do wykonania w ramach umowy ramowej* – załącznik nr 1
2. Formularz oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – załącznik nr 2.
3. Formularz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2a.
4. Wzór Formularza oferty – załącznik nr 3.
5. Wzór Wykaz robót – załącznik nr 4.
6. Wzór Wykazu osób – załącznik nr 5.
7. Wzór Umowy Ramowej – załącznik nr 6.
8. Wzór Zobowiązania podmiotu udostępniającego Wykonawcy swoje zasoby – załącznik nr 7.

### **Uwaga!**

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.