

Nr sprawy: ZP.2611.2.1.2021.bm

---

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DLA

POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
PROWADZONEGO W TRYBIE PODSTAWOWYM

ogłoszonego zgodnie z postanowieniami ustawy  
z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

którego przedmiotem są:

**„Roboty budowlano- konserwatorskie dla projektu  
„Przebudowa zabytkowych budynków gospodarczych na Przedzamczu zamku w Malborku  
wraz z ich dostosowaniem do funkcji kulturalno-edukacyjnych”  
realizowanego w ramach Programu Kultura finansowanego z Mechanizmu Finansowego  
Europejskiego Obszaru Gospodarczego na lata 2014-2021 oraz budżetu państwa.”**

Zatwierdził w dniu 04.08.2021 r.:

**D Y R E K T O R**  
**Muzeum Zamkowego w Malborku**

**dr hab. Janusz Trupinda**  
/podpisano kwalifikowalnym podpisem elektronicznym/

*Ilekcrc w treści niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: SWZ) wskazano akty prawne należy przyjąć, że zostały one przywołane w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia przedmiotowego postępowania.*

Nr sprawy: **ZP.2611.2.1.2021.bm**

---

### Dział I

**Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania:**

1. Zamawiającym jest **Muzeum Zamkowe w Malborku, ul. Starościńska 1, 82-200 Malbork**
  - 1.1. Numer telefonu: 55 647 08 08
  - 1.2. Adres poczty elektronicznej: [zamowienia@zamek.malbork.pl](mailto:zamowienia@zamek.malbork.pl).
2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem: <https://bip.zamek.malbork.pl/przetargi/40>.

### Dział II

**Tryb udzielenia zamówienia oraz informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zwanej w dalszej części SWZ Ustawą lub Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

### Dział III

**Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia są **roboty budowlano-konserwatorskie dla projektu „Przebudowa zabytkowych budynków gospodarczych na Przedzamczu zamku w Malborku wraz z ich dostosowaniem do funkcji kulturalno-edukacyjnych” realizowanego w ramach Programu Kultura finansowanego z Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego na lata 2014-2021 oraz budżetu państwa.**
2. Zakres i opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania Zamawiającego względem przedmiotu zamówienia został określony w:
  - 2.1. Załączniku nr 5 do SWZ: Wzór umowy,
  - 2.2. Załączniku nr 6 do SWZ: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, który zawiera:  
**Załącznik nr 1 Dokumentacja projektowa**  
Dokumentacja projektowa dotycząca zagospodarowania Północnego Przedzamcza Zespołu Zamkowego w Malborku składająca się z projektu budowlanego, projektu wykonawczego, dokumentacji geotechnicznej oraz programu prac konserwatorskich stanowiących załączniki nr 1.1, nr 1.2, nr 1.3 oraz nr 1.4 do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.

**Załącznik nr 1.1 Projekt budowlany**

Nr sprawy: **ZP.2611.2.1.2021.bm**

Projekt budowlany dla inwestycji: Zagospodarowanie Północnego Przedzamcza Zespołu Zamkowego w Malborku, obejmujące prace konserwatorskie i roboty budowlane obiektów 1A,1B,1C,1D,1E,1F,2A,2C, 2D,3A,3B, 3C,4A, 4B,4C,4D,5A,5B,5C,5D,5E.

Roboty rozbiórkowe dla następujących obiektów: 5F,5G,5H wraz z zagospodarowaniem terenu, niezbędną infrastrukturą techniczną, elementami małej architektury i projektem zieleni.

Podział dokumentacji na tomy:

Tom 1- Dokumentacja formalno- prawna, opis, zagospodarowanie terenu, projekt zieleni

Tom 2- Inwentaryzacja budynków

Tom 3- Architektura, konstrukcja, konserwacja zabytków

Tom 4- Instalacje sanitarne

Tom 5- Instalacje elektryczne

Branża: konserwacja zabytków, architektura, konstrukcja, architektura krajobrazu, instalacje sanitarne, instalacje elektryczne

Załącznik nr 1.1.1 Projekt budowlany TOM 1- Dokumentacja formalno- prawna, opis, zagospodarowanie terenu, projekt zieleni w zakresie dotyczącym budynków 2C i 2D, tj. wydzielone części projektu wg poniższego zestawienia:

Załącznik nr 1.1.1a- projekt budowlany, tom 1, ponumerowane strony projektu od strony numer 1 do strony nr 112 (łącznie 148 stron opracowania).

Załącznik nr 1.1.1b- projekt budowlany, tom 1, ponumerowane strony projektu od strony numer 252 do strony numer 311 (łącznie 60 stron opracowania).

Załącznik nr 1.1.1c- projekt budowlany, tom 1, ponumerowane strony projektu od strony numer 498 do strony numer 576 (łącznie 79 stron opracowania).

Załącznik nr 1.1.1d- projekt budowlany, tom 1, ponumerowane strony projektu od strony numer 619 do strony numer 626 (łącznie 8 stron opracowania).

Załącznik nr 1.1.1e- projekt budowlany, tom 1, ponumerowane strony projektu od strony numer 690 do strony numer 726 (łącznie 39 stron opracowania).

Załącznik nr 1.1.2 Projekt budowlany TOM 2- Inwentaryzacja budynków w zakresie dotyczącym budynków 2C i 2D, tj. wydzielone części projektu wg poniższego zestawienia:

Załącznik nr 1.1.2a- projekt budowlany, tom 2, ponumerowane strony projektu od strony numer 1 do strony nr 10 (łącznie 10 stron opracowania).

Załącznik nr 1.1.2b- projekt budowlany, tom 2, ponumerowane strony projektu od strony numer 60 do strony nr 62 (łącznie 3 strony opracowania).

Załącznik nr 1.1.3

Projekt budowlany TOM 3- Architektura, konstrukcja, konserwacja zabytków w zakresie dotyczącym budynków 2C i 2D, tj. wydzielone części projektu wg poniższego zestawienia:

Załącznik nr 1.1.3a- projekt budowlany, tom 3, ponumerowane strony projektu od strony numer 1 do strony nr 14 (łącznie 16 stron opracowania).

Załącznik nr 1.1.3b- projekt budowlany, tom 3, ponumerowane strony projektu od strony numer 73 do strony nr 92 (łącznie 21 stron opracowania).

Załącznik nr 1.1.4 Projekt budowlany TOM 4- Instalacje sanitarne w zakresie dotyczącym budynków 2C i 2D, tj. wydzielone części projektu wg poniższego zestawienia:

Załącznik nr 1.1.4a- projekt budowlany, tom 4, ponumerowane strony projektu od strony numer 1a do strony nr 7 (łącznie 12 stron opracowania).

Nr sprawy: **ZP.2611.2.1.2021.bm**

---

Załącznik nr 1.1.4b- projekt budowlany, tom 4, ponumerowane strony projektu od strony numer 9 do strony nr 11 (łącznie 3 strony opracowania).

Załącznik nr 1.1.4c- projekt budowlany, tom 4, ponumerowane strony projektu od strony numer 15 do strony nr 23 (łącznie 28 stron opracowania).

Załącznik nr 1.1.4d- projekt budowlany, tom 4, ponumerowane strony projektu od strony numer 36 do strony nr 37 (łącznie 2 strony opracowania).

Załącznik nr 1.1.4e- projekt budowlany, tom 4, ponumerowane strony projektu od strony numer 40 do strony nr 41 (łącznie 2 strony opracowania).

Załącznik nr 1.1.4f- projekt budowlany, tom 4, ponumerowane strony projektu od strony numer 44 do strony nr 52 (łącznie 9 stron opracowania).

Załącznik nr 1.1.4g- projekt budowlany, tom 4, ponumerowane strony projektu od strony numer 54 do strony nr 72 (łącznie 19 stron opracowania).

Załącznik nr 1.1.4h- projekt budowlany, tom 4, ponumerowane strony projektu od strony numer 85 do strony nr 89 (łącznie 5 stron opracowania).

Załącznik nr 1.1.4i- projekt budowlany, tom 4, ponumerowane strony projektu od strony numer 113 do strony nr 116 (łącznie 4 strony opracowania).

Załącznik nr 1.1.4j- projekt budowlany, tom 4, ponumerowane strony projektu od strony numer 132 do strony nr 135 (łącznie 4 strony opracowania).

Załącznik nr 1.1.5 Projekt budowlany TOM 5- Instalacje elektryczne w zakresie dotyczącym budynków 2C i 2D, tj. wydzielone części projektu wg poniższego zestawienia:

Załącznik nr 1.1.5a- projekt budowlany, tom 5, ponumerowane strony projektu od strony numer 1a do strony nr 124 (łącznie 128 stron opracowania).

Załącznik nr 1.1.5b- projekt budowlany, tom 5, ponumerowane strony projektu od strony numer 147 do strony nr 157 (łącznie 11 stron opracowania).

### **Załącznik nr 1.2 Projekt wykonawczy**

Projekt wykonawczy dla inwestycji: Zagospodarowanie Północnego Przedzamcza Zespołu Zamkowego w Malborku, obejmujące prace konserwatorskie i roboty budowlane obiektów 1A,1B,1C,1D,1E,1F,2A,2C, 2D,3A,3B, 3C,4A, 4B,4C,4D,5A,5B,5C,5D,5E.

Roboty rozbiórkowe dla następujących obiektów: 5F,5G,5H wraz z zagospodarowaniem terenu, niezbędną infrastrukturą techniczną, elementami małej architektury i projektem zieleni.

Podział na tomy:

2C. Budowa budynku o funkcji usługowej w miejscu części gospodarczej w ruinie

2D. Budowa budynku o funkcji biurowej w miejscu części gospodarczej w ruinie

Projekt wykonawczy w zakresie dotyczącym budynków 2C i 2D- trzy odrębne tomy branżowe stanowiące załączniki nr 1.2.1, nr 1.2.2 oraz nr 1.2.3 do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 1.2.1 Projekt wykonawczy- branża: architektura, konstrukcja, konserwacja zabytków

Załącznik nr 1.2.2 Projekt wykonawczy- branża: instalacje sanitarne i wentylacja mechaniczna; instalacje sanitarne węzeł ciepłowniczy 2C,2D

Załącznik nr 1.2.3 Projekt wykonawczy- branża: instalacje elektryczne i niskoprądowe

### **Załącznik nr 1.3 Dokumentacja geotechniczna**

Nr sprawy: **ZP.2611.2.1.2021.bm**

Załącznik nr 1.3.1 Dokumentacja geotechniczna badań podłoża gruntowego. Opinia geotechniczna dla potrzeb zagospodarowania północnego przedzamcza Zespołu Zamkowego w Malborku- układ komunikacyjny

Załącznik nr 1.3.2 Dokumentacja geotechniczna badań podłoża gruntowego. Opinia geotechniczna dla potrzeb zagospodarowania północnego przedzamcza Zespołu Zamkowego w Malborku- obiekt muzealny

Załącznik nr 1.3.3 Projekt geotechniczny

#### **Załącznik nr 1.4 Program prac konserwatorskich**

Program prac konserwatorskich w zakresie dotyczącym budynku 2C i 2D, tj. wydzielone części opracowania według poniższego zestawienia:

Załącznik nr 1.4a - program prac konserwatorskich , ponumerowane strony opracowania od strony numer 1 do strony numer 2 (łącznie 2 strony).

Załącznik nr 1.4b- program prac konserwatorskich , ponumerowane strony opracowania od strony numer 30 do strony numer 34 (łącznie 5 stron).

#### **Załącznik nr 2 Dokumenty formalno- prawne i uzgodnienia**

Załącznik nr 2A – pozwolenie konserwatorskie

Załącznik nr 2B – decyzja zmieniająca pozwolenie konserwatorskie

Załącznik nr 2C- pozwolenie na budowę

Załącznik nr 2D- warunki przyłączenia do sieci ciepłowniczej

Załącznik nr 2E- decyzja Pomorskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego

Załącznik nr 2F- postanowienie Okręgowego Inspektora Pracy

#### **Załącznik nr 3 Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót**

Załącznik nr 3A- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

Załącznik nr 3B- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (branża sanitarna)

Załącznik nr 3C- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (branża elektryczna)

#### **Załącznik nr 4 Przedmiary robót**

Załącznik nr 4A- Przedmiar robót branży budowlano- konserwatorskiej

Załącznik nr 4B- Przedmiar robót branży elektrycznej

Załącznik nr 4C- Przedmiar robót prac branży sanitarnej

#### **Załącznik nr 5 - Dodatkowy załącznik do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia,**

### **3. Postanowienia dotyczące równoważności**

3.1 Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp w sytuacji, gdyby w załącznikach stanowiących szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Pzp a takim odniesieniem nie towarzyszyło wyrażenie „lub równoważne”, należy przyjąć, że każdej: normie, europejskiej ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych występujących w opisie przedmiotu zamówienia towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

Nr sprawy: **ZP.2611.2.1.2021.bm**

3.2 Zgodnie z art. 99 ust 6 Pzp Zamawiający załączniku nr 5 do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, w pkt. 8 określił proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniające wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia (możliwość zastosowania urządzenia działającego inną metodą oraz określone w tym zakresie wymagania Zamawiającego). Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane w pkt. 8 załącznika nr 5 do SOPZ, zobowiązany jest do złożenia w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SWZ) oświadczenia dot. zastosowanego systemu.

4. Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

4.1. Kod główny: 45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków

4.2. Kody dodatkowe:

4.2.1. 45453100-8 Roboty renowacyjne,

4.2.2. 45223500-1 Konstrukcje z betonu zbrojonego,

4.2.3. 44232000-5 Drewniane konstrukcje dachowe,

4.2.4. 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne,

4.2.5. 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne.

5. Umożliwia się Wykonawcy przeprowadzenie wizji lokalnej miejsca robót budowlanych, w celu pozyskania wszelkich danych mogących być przydatnymi do przygotowania oferty oraz realizacji i rozliczenia przedmiotu umowy. Koszt dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca.

6. Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę:

6.1. Zgodnie z art. 95 ust. 1 Pzp, Zamawiający wymaga od Wykonawcy (lub podwykonawcy w rozumieniu art. 7 pkt 27) Pzp) zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących następujące czynności:

6.1.1. prace konserwatorskie i restauratorskie;

6.1.2. roboty budowlane branży budowlano- konserwatorskiej, sanitarnej i elektrycznej takie jak:

6.1.2.1 roboty rozbiórkowe i zabezpieczające,

6.1.2.2 roboty ziemne i nawierzchniowe,

6.1.2.3 roboty fundamentowe i izolacyjne,

6.1.2.4 roboty betoniarskie i zbrojarskie,

6.1.2.5 roboty murarskie,

6.1.2.6 roboty ciesielskie, stolarskie i ślusarskie,

6.1.2.7 roboty pokrywcze i blacharskie,

6.1.2.8 roboty wykończeniowe i montażowe,

6.1.2.9 roboty polegające na wykonaniu instalacji elektrycznych niskoprądowych,

6.1.2.10 roboty polegające na wykonaniu instalacji teleinformatycznych,

6.1.2.11 roboty polegające na wykonaniu instalacji systemów bezpieczeństwa,

6.1.2.12 roboty polegające na wykonaniu instalacji wodociągowej i hydrantowej,

6.1.2.13 roboty polegające na wykonaniu instalacji kanalizacji,

6.1.2.14 roboty polegające na wykonaniu instalacji grzewczej,

6.1.2.15 roboty polegające na wykonaniu instalacji wentylacji i klimatyzacji .

Nr sprawy: **ZP.2611.2.1.2021.bm**

---

- 6.1.2.1. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy:
  - 6.1.2.1.1. czynności kierownika budowy, kierowników robót tj. czynności wykonywanych przez osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie,
  - 6.1.2.1.2. czynności dotyczących realizacji dostaw wchodzących w zakres zamówienia na roboty budowlane.
  - 6.1.2.1.3. sytuacji, gdy prace konserwatorskie, restauratorskie i budowlane będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia jako podwykonawcy.
  
- 6.2. Wymóg, o którym mowa w pkt. 1.1.Działu III SWZ, nie dotyczy osób wykonujących:
  - 6.2.1.czynności kierownika budowy, kierowników robót tj. przez osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie,
  - 6.2.2.czynności dotyczące realizacji dostaw wchodzących w zakres zamówienia na roboty budowlane.
- 6.3. Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę powyższych wymagań oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do SWZ.
  
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
  
8. Zamawiający wskazuje następujące powody niedokonania podziału zamówienia na części:
  - 8.1. Brak podziału zamówienia na części wynika z faktu, iż w celu realizacji zadania, tj. przebudowy przedmiotowych obiektów wraz z uzyskaniem pozwolenia na ich użytkowanie konieczne jest wykonanie całości prac wszystkich branż ujętych w dokumentacji projektowej. Ponadto prace poszczególnych branż (budowlano-konserwatorskiej, elektrycznej i sanitarnej) są ze sobą powiązane i muszą być wzajemnie skoordynowane. Rozdzielenie niniejszego zamówienia byłoby niecelowe z uwagi na fakt, iż potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Ze względu na powyższe uwarunkowania, jak również warunki dofinansowania zadania, inwestycja planowana jest jako jednoetapowa z wymaganym terminem zakończenia do dnia 31.12.2023 r.

#### **Dział IV** **Termin wykonania zamówienia**

Przedmiot zamówienia winien zostać wykonany **do dnia 31.12.2023 r.**

Nr sprawy: ZP.2611.2.1.2021.bm

---

## Dział V

### Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
  - 1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w pkt. 2 niniejszego Działu SWZ,
  - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt. 3 niniejszego Działu SWZ.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w:
  - 2.1. art. 108 ust. 1 pkt 1) - 6) Pzp (obligatoryjne przesłanki wykluczenia),
  - 2.2. art. 109 ust. 1 pkt 8) i 10) Pzp (fakultatywne przesłanki wykluczenia).
3. Warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego:
  - 3.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego udział mogą brać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:
    - 3.1.1. Zamawiający wymaga, aby wykonawca w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie należycie wykonał:
      - 3.1.1.1. co najmniej jedno zamówienie obejmujące swoim zakresem budowę lub przebudowę lub remont budynku wpisanego do rejestru zabytków, o wartości wykonanych robót co najmniej 10 000 000,00 zł brutto,
      - 3.1.1.2. w ramach odrębnych umów, co najmniej dwa zamówienia obejmujące swoim zakresem konserwację gotyckiej elewacji ceglanej w obiektach wpisanych do rejestru zabytków, w tym jedna realizacja przy powierzchni min. 500 m<sup>2</sup>,
      - 3.1.1.3. w ramach odrębnych umów, co najmniej dwa zamówienia obejmujące swoim zakresem wykonanie pionowej izolacji wodochronnej ścian fundamentowych w obiektach wpisanych do rejestru zabytków,
      - 3.1.1.4. w ramach odrębnych umów, co najmniej dwie roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie lub remoncie budynku wpisanego do rejestru zabytków w zakresie instalacji elektrycznych i teletechnicznych,
      - 3.1.1.5. w ramach odrębnych umów, co najmniej dwie roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie lub remoncie instalacji wodno-kanalizacyjnych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych w budynkach użyteczności publicznej.

*Na potrzeby oceny warunku udziału, o którym mowa w pkt. 3.1.1.5. Działu V SWZ należy przyjąć, że zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie przez budynek użyteczności publicznej rozumie się budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym,*



Nr sprawy: ZP.2611.2.1.2021.bm

---

*drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.*

- 3.1.1.6. Zamawiający zastrzega, że w sytuacji składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz analogicznie w sytuacji, gdy wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 118 Pzp, warunek o którym wyżej mowa w:
- pkt. 3.1.1.2. Działu V SWZ,
  - pkt. 3.1.1.3 Działu V SWZ,
  - pkt. 3.1.1.4 Działu V SWZ,
  - pkt. 3.1.1.5 Działu V SWZ,
- musi zostać spełniony w całości przez wykonawcę (jednego z Wykonawców wspólnie składającego ofertę) lub podmiot, na którego zdolności w tym zakresie powołuje się wykonawca.
- 3.1.1.7. W odniesieniu do warunków, o których mowa powyżej w pkt. 3.1.1, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3.1.1.8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

3.1.2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował co najmniej:

- 3.1.2.1. **jednym kierownikiem budowy**, spełniającym łącznie następujące wymogi:
- 3.1.2.1.1. winien posiadać uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń.
  - 3.1.2.1.2. winien spełniać warunki określone w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami w związku z art. 37g i art. 37f, ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
  - 3.1.2.1.3. winien posiadać co najmniej 18- miesięczne doświadczenie jako kierownik budowy przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków,
  - 3.1.2.1.4. winien posiadać co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy z zastrzeżeniem, że doświadczenie to obejmuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu do składania ofert co najmniej 6 miesięczną aktywność zawodową.
- 3.1.2.2. **jednym kierownikiem prac konserwatorskich**, spełniającym łącznie następujące wymogi:

Nr sprawy: **ZP.2611.2.1.2021.bm**

---

- 3.1.2.2.1. winien spełniać warunki określone w art. 37a ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami z uwzględnieniem art. 37h w/w Ustawy.
- 3.1.2.2.2. winien posiadać co najmniej 5 letnie (licząc od momentu uzyskania tytułu zawodowego magistra po ukończeniu właściwych studiów wyższych) doświadczenie zawodowe w wykonywaniu prac konserwatorskich w obiektach wpisanych do rejestru zabytków lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury, w tym jedno doświadczenie polegające na konserwacji gotyckiej elewacji ceglanej o powierzchni równej lub większej niż 500 m<sup>2</sup>.
- 3.1.2.3. **jednym kierownikiem robót budowlanych branży elektrycznej**, spełniającym łącznie następujące wymogi:
- 3.1.2.3.1. winien posiadać uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych oraz elektroenergetycznych do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń,
- 3.1.2.3.2. winien spełniać warunki określone w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami w związku z art. 37g i art. 37f, ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
- 3.1.2.3.3. posiadać co najmniej 3- letnie doświadczenie zawodowe jako kierownik robót branży elektrycznej (licząc od momentu uzyskania uprawnień budowlanych w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych oraz elektroenergetycznych do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń) z zastrzeżeniem, że doświadczenie to obejmuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu do składania ofert co najmniej 6 miesięczną aktywność zawodową.
- 3.1.2.3.4. **jednym kierownikiem robót budowlanych branży sanitarnej** spełniającym łącznie następujące wymogi:
- 3.1.2.3.4.1. winien posiadać uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń.
- 3.1.2.3.4.2. winien spełniać warunki określone w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami w związku z art. 37g i art. 37f, ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
- 3.1.2.3.4.3. winien posiadać co najmniej 3- letnie doświadczenie zawodowe jako kierownik robót branży sanitarnej (licząc od momentu uzyskania uprawnień budowlanych w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń) z zastrzeżeniem, że doświadczenie

Nr sprawy: **ZP.2611.2.1.2021.bm**

to obejmuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu do składania ofert co najmniej 6 miesięczną aktywność zawodową.

- 3.1.2.4. Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji kierowników.
- 3.1.2.5. Uprawnienia budowlane, o których mowa w niniejszej SWZ powinny odpowiadać wymogom ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz Rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów - zgodnie z art. 29 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o zmianie ustaw regulujących warunki dostępu do wykonywania niektórych zawodów. Zgodnie z art. 12 a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulacje odrębne dotyczące zatrudnienia specjalistów posiadających uprawnienia wydane poza terytorium RP stanowią przepisy ustawy dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej oraz art. 20a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz.1725),
- 3.1.2.6. Za osoby posiadające ww. kwalifikacje uznaje się również osoby, które nabyły ww. uprawnienia przy zabytkach nieruchomych we wskazanym wyżej zakresie w innym niż Rzeczpospolita Polska państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej i której na mocy odrębnych przepisów przysługuje prawo do świadczenia usług transgranicznych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Wykształcenie i tytuły zawodowe, mogą być uzyskane poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli są one uznawane za równorzędne z wykształceniem i tytułami zawodowymi uzyskanymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie odrębnych przepisów. Doświadczenie zawodowe, może być nabyte poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, o ile dotyczy prac konserwatorskich, prac restauratorskich, badań konserwatorskich lub badań architektonicznych, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do inwentarza muzeum lub zaliczanych do jednej z kategorii, o których mowa w art. 14 a ust 2 Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
- 3.1.2.7. Wszystkie osoby, o których mowa w pkt. 3.1.2. Działu V SWZ muszą posługiwać się językiem polskim zarówno w mowie jak i piśmie tj. w sposób umożliwiający realizację obowiązków wynikających z umowy lub w przypadku braku znajomości języka polskiego w powyższym zakresie, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do zapewnienia tłumacza języka polskiego w celu stałego tłumaczenia pomiędzy Zamawiającym, a personelem Wykonawcy.
- 3.1.2.8. Wymieniony w pkt 3.1.2. Działu V SWZ skład personelu Wykonawcy należy traktować jako minimalne wymagania Zamawiającego i nie wyczerpuje on całości personelu niezbędnego dla rzetelnego wypełnienia obowiązków Wykonawcy.

Nr sprawy: ZP.2611.2.1.2021.bm

---

- 3.1.2.9. Wymagane doświadczenie zawodowe wszystkich osób, o których mowa w pkt. 3.1.2. Działu V SWZ należy liczyć według następujących zasad:
- 3.1.2.9.1. wymagany okres np. 3-letniego doświadczenia zawodowego należy rozumieć jako okres łączny (po zsumowaniu) 36 miesięcy pełnienia wymaganej warunkiem udziału funkcji, w danej branży, w trakcie faktycznej realizacji robót budowanych lub np. prac konserwatorskich, przy czym **podczas liczenia okresu doświadczenia zawodowego poszczególnych osób, o których mowa w pkt. 3.1.2. Działu V SWZ należy przyjąć zasadę, że nakładające się na siebie okresy kierowania robotami nie sumują się.**
- 3.1.2.9.2. dane potwierdzające okresy doświadczenia powinny jasno wynikać z treści ujawnianej w wykazie osób, dlatego wymaga się podania dokładnych dat rozpoczęcia i zakończenia pełnienia wymaganej warunkiem udziału funkcji, w danej branży, w trakcie faktycznej realizacji robót budowanych lub np. prac konserwatorskich;
- 3.1.2.9.3. W treści wykazu osób, Wykonawcy winni przedstawić dane precyzyjnie, a podając daty rozpoczęcia lub zakończenia danego okresu powinni wskazać je z dokładnością roku, miesiąca i dnia.
- 3.1.2.9.4. W przypadku braku wskazania pełnej daty dziennej początku realizacji, do przeliczenia „doświadczenia” Zamawiający przyjmie – następny miesiąc po wskazanym miesiącu przy rozpoczęciu prac tj. przykładowo, w przypadku wskazania wyłącznie daty: 04.2019 r. – 30.08.2019 r. – Zamawiający przyjmie do oceny wyłącznie 4 m-ce tj. maj, czerwiec, lipiec, sierpień, nie uwzględniając kwietnia.
- 3.1.2.9.5. W przypadku braku wskazania pełnej daty dziennej końca wskazanej realizacji, do przeliczenia „doświadczenia” Zamawiający przyjmie –pełny miesiąc poprzedzający miesiąc wskazany przy zakończeniu prac tj. przykładowo, w przypadku wskazania wyłącznie daty: 01.04.2019 r. – 08.2019 r. – Zamawiający przyjmie do oceny wyłącznie 4 m-ce tj. kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, nie uwzględniając sierpnia.
- 3.1.2.9.6. Jeżeli okresy przedstawiane w wykazanie będą się zaczynać lub kończyć w niepełnych miesiącach, Zamawiający będzie sumował dni, przyjmując że na 1 miesiąc składa się 30 dni.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 4.1. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Nr sprawy: **ZP.2611.2.1.2021.bm**

- 
- 4.3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej w pkt 4.2. potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 4.3.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
  - 4.3.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
  - 4.3.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
- 4.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej w pkt 3, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu przesłanki wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy powyżej w pkt 2.
- 4.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 4.6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

## Dział VI

### Oświadczenie z art. 125 ust. 1 Pzp

1. Wraz z ofertą Wykonawca składa oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w Dziale V SWZ – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa powyżej w pkt. 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Ponadto, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie składają oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ.
3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia oświadczenie tego podmiotu, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ.

Nr sprawy: **ZP.2611.2.1.2021.bm**

4. Oświadczenia, o którym mowa powyżej w pkt. 1 - 3, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

## Dział VII

### Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, nie będzie wezwany do złożenia podmiotowych środków dowodowych w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w Dziale V pkt 2 SWZ.
2. **Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany** do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania następujących podmiotowych środków dowodowych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w Dziale V pkt 3. SWZ (aktualnych na dzień ich złożenia):
  - 2.1. **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie
    - 2.1.1. dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

*Wzór wykazu będzie przekazany przez Zamawiającego wraz z wezwaniem, o którym mowa w pkt. 2 Działu VII SWZ.*

- 2.2. **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

*Wzór wykazu będzie przekazany przez Zamawiającego wraz z wezwaniem, o którym mowa w pkt. 2 Działu VII SWZ.*

3. Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów

Nr sprawy: **ZP.2611.2.1.2021.bm**

---

realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp (Dział VI SWZ), dane umożliwiające dostęp do tych środków.

4. W zakresie nieuregulowanym Pzp lub SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy:
  - 4.1. rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy,
  - 4.2. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
5. Jeżeli wymagane kwoty w dokumentach wymienionych w pkt. 2.1. Działu VII SWZ, wyrażone będą w innej walucie niż PLN, Zamawiający dokona ich przeliczenia na PLN według średniego kursu NBP na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie opublikuje tabeli kursów walut, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy według ostatniej tabeli kursów NBP, opublikowanej przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

#### **Dział VIII**

##### **Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w Rozdziale XI SWZ, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami może się odbywać wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, tj.: pocztą elektroniczną na adres e-mail: [zamowienia@zamek.malbork.pl](mailto:zamowienia@zamek.malbork.pl).
2. Ofertę, a także oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, składa się pod rygorem nieważności, zgodnie z wyborem wykonawcy:
  - 2.1. w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym), lub
  - 2.2. w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Komunikacja ustna dopuszczalna jest wyłącznie w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana (wymagana jest pisemna notatka z ustnej rozmowy).

Nr sprawy: **ZP.2611.2.1.2021.bm**

4. Zamawiający nie przewiduje komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Pzp.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
6. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
7. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa powyżej w pkt. 6, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa powyżej w pkt. 6, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
8. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa powyżej w pkt. 7, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

#### **Dział IX**

##### **Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami**

1. Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących postępowania jest: **Agnieszka Kowalska**.
2. Dane kontaktowe Zamawiającego zostały wskazane w Dziale I i VIII SWZ.

#### **Dział X**

##### **Termin związania ofertą**

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą do dnia **23 września 2021 r.**
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

#### **Dział XI**

##### **Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę.
2. Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



Nr sprawy: **ZP.2611.2.1.2021.bm**

2.1. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi wynikać z właściwego rejestru. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z właściwego rejestru, to **do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo**. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej, może dokonać mocodawca (osoba/osoby wystawiające pełnomocnictwo) lub notariusz.

3. Ofertę sporządza się, w formacie danych np.: doc, docx lub pdf.
4. W formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, Wykonawca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej do komunikacji elektronicznej z Zamawiającym.
5. Oferta ma być sporządzona w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być złożone w odrębnym pliku.

**7. Na ofertę składa się:**

- 7.1. Formularz oferty (wzór załącznik nr 1 do SWZ),
- 7.2. Oświadczenie (oświadczenia) z art. 125 ust. 1 Pzp (wzór załącznik nr 2 lub 3 do SWZ),
- 7.3. Oświadczenie z art. 117 ust. 4 Pzp (wzór załącznik nr 4 do SWZ – jeżeli dotyczy),
- 7.4. Zobowiązanie innego podmiotu – jeżeli dotyczy),
- 7.5. Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).

## **Dział XII**

### **Sposób oraz termin składania i otwarcie ofert**

1. Złożenie oferty wraz z oświadczeniem i innymi dokumentami wymienionymi w Dziale XI pkt 6 i 7 SWZ oraz jej wycofanie odbywa się przy użyciu miniPortalu zamieszczonego na stronie

Nr sprawy: **ZP.2611.2.1.2021.bm**

internetowej <https://miniportal.uzp.gov.pl/>. System miniPortal zapewnia bezpłatną możliwość szyfrowania ofert.

2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania oraz odbierania dokumentów elektronicznych składających się na ofertę wraz z oświadczeniem i innymi dokumentami wymienionymi w Dziale XI pkt. 6 SWZ oraz jej wycofanie opisane zostały w Instrukcji korzystania z miniPortalu zamieszczonej na stronie internetowej: [https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja\\_uzytkownika\\_miniPortal-ePUAP.pdf](https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf)
3. **Termin składania ofert: 25 sierpnia 2021 roku, godzina 12:00.**
4. **Termin otwarcia ofert: 25 sierpnia 2021 roku o godzinie 13:00.**
5. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 6.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - 6.2. cenach zawartych w ofertach.

### Dział XIII

#### Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota

1. Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania jest zobowiązany wnieść wadium o wartości: **250.000,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy)** na czas związania ofertą.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 Pzp.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 3.1. Pieniądzu,
  - 3.2. Gwarancjach bankowych,
  - 3.3. Gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 3.4. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. W przypadku wniesienia wadium w formach określonych powyżej w pkt 3.2- 3.4, dokument winien być wystawiony na Muzeum Zamkowe w Malborku, ul. Starościńska 1, 82-200 Malbork
5. Wadium w formie pieniężnej wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Nr sprawy: **ZP.2611.2.1.2021.bm**

---

**BGK O/Gdańsk Nr 05 1130 1121 0006 5623 8690 0001**

Kod Swift (wymagany przy przelewach międzynarodowych): GOSKPLPW 05 1130 1121 0006 5623 8690 0001

6. Wnosząc wadium Wykonawca winien powołać się na nazwę niniejszego postępowania oraz numer nadany postępowaniu przez Zamawiającego.
7. Wadium w formie niepieniężnej:
  - 7.1. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
  - 7.2. Treść dokumentu wadium winna zawierać nazwę niniejszego postępowania oraz numer nadany postępowaniu przez Zamawiającego.
  - 7.3. Udzielona gwarancja:
    - 7.3.1. musi być gwarancją samoistną, nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie, bez konieczności przedkładania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów,
    - 7.3.2. musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w Pzp,
    - 7.3.3. z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty Zamawiającemu całej kwoty wadium,
    - 7.3.4. treść gwarancji nie może zawierać klauzuli zwalniającej gwaranta od odpowiedzialności wskutek zwrotu dokumentu gwarancji,
    - 7.3.5. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 Pzp), Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum).
8. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 Pzp.

#### **Dział XIV** **Sposób obliczenia ceny**

1. Wykonawca za realizację przedmiotu zamówienia podaje cenę (cenę brutto, stawkę podatku VAT) w sposób określony w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ). W cenie oferty należy uwzględnić należy podatek VAT, zgodnie z przepisami podatkowymi kraju siedziby wykonawcy wg stawki na dzień składania ofert. Wykonawca podaje cenę w sposób określony w formularzu oferty (wzór załącznik nr 1 do SWZ).
2. Ustala się wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Cenę oferty należy obliczyć i skalkulować w oparciu o:

Nr sprawy: **ZP.2611.2.1.2021.bm**

- 
- 3.1. załącznik nr 5 pn. Wzór umowy i załącznik nr 6 pn. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, o których mowa w Dziale III ppkt. 2.2 niniejszej specyfikacji.
4. Zamawiający nie wymaga załączenia do oferty kosztorysu ofertowego. Załączone do dokumentacji projektowej i przekazane Wykonawcom przedmiary robót są jedynie materiałem pomocniczym (tj. przedmiary poglądowe, orientacyjne) i należy je interpretować łącznie z pozostałą częścią-Załącznika nr 6 do SWZ.
5. Cena oferty będzie ostateczna i nie będzie podlegać zmianie choćby zwiększył się zakres świadczeń i zmieniły koszty poszczególnych jego składników. Oznacza to, że wykonawca skalkuluje wszystkie ryzyka jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy oraz że przewidzi właściwą organizację dla poprawnego i terminowego zrealizowania przez wykonawcę zakresu rzeczowego robót.
6. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w walucie polskiej. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Przyjmuje się, że cena oferty obejmuje wszystkie potrzeby i zobowiązania Wykonawcy wynikające z przyszłej umowy.
8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.
9. Uważa się, że cena ofertowa podana w Formularzu oferty zawiera każdy upust, jeśli jest oferowany. Jakikolwiek upust wskazany oddzielnie gdzie indziej w ofercie nie będzie brany pod uwagę.
10. Ceny podane w Formularzu oferty powinny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli obliczana cena ma więcej miejsc po przecinku należy ją zaokrąglić w ten sposób, że cyfry od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, natomiast cyfry od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia publicznego.
12. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 12.1. W formularzu oferty, Wykonawca ma obowiązek:**
- 12.1.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
- 12.1.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,

Nr sprawy: **ZP.2611.2.1.2021.bm**

- 12.1.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
- 12.1.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 12.1.5. w pkt. 1 formularza oferty wskazać cenę bez podatku od towarów i usług (cena netto).

13. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

#### Dział XV

#### Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Do porównania ofert Zamawiający przyjmuje ceny ofert z podatkiem VAT.
2. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 Pzp.
3. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:
  - 3.1. Kryterium nr 1: **Cena - waga kryterium 60,00 %**
  - 3.2. Kryterium nr 2: **Okres gwarancji - waga kryterium 20,00 %**
  - 3.3. Kryterium nr 3: **Termin płatności - waga kryterium 20,00 %**
4. Zasady oceny kryteriów - opis sposobu obliczania punktacji:
  - 4.1. **Kryterium nr 1: Cena**
    - 4.1.1. sposób obliczania punktacji w kryterium „cena” - punktacja obliczana będzie według następującego wzoru:
$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena oferty}}{\text{cena zaoferowana w badanej ofercie}} \times \text{waga kryterium}$$
    - 4.1.2. Do oceny przyjmuje się cenę oferty brutto (z podatkiem VAT).
    - 4.1.3. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych punktów.
    - 4.1.4. W kryterium nr 1 można uzyskać maks. 60,00 pkt.
  - 4.2. **Kryterium nr 2: Okres gwarancji**
    - 4.2.1. Punkty za kryterium „Okres gwarancji” będą przyznawane za zadeklarowany okres gwarancji na wykonane roboty budowlane, o którym mowa w pkt 3 formularza oferty, według następującej tabeli:

Nr sprawy: ZP.2611.2.1.2021.bm

Nr	Zadeklarowany przez Wykonawcę okres gwarancji	Liczba otrzymanych punktów
1.	Wymagany okres gwarancji wynoszący 60 miesięcy	0,00 pkt
2.	Oferowany okres gwarancji wynoszący 72 miesiące	5,00 pkt
3.	Oferowany okres gwarancji wynoszący 84 miesiące	15,00 pkt
4.	Oferowany okres gwarancji wynoszący 96 miesięcy i powyżej	20,00 pkt

4.2.2. Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane musi być podany w pełnych miesiącach, poprzez zaznaczenie odpowiedniego kwadratu w pkt 3 formularza oferty.

4.2.3. Minimalny okres gwarancji na wykonane roboty budowlane wynosi 60 miesięcy liczony od momentu odbioru robót przez Zamawiającego (potwierzonego podpisaniem bez zastrzeżeń protokołem odbioru końcowego robót).

4.2.4. W przypadku zaoferowania krótszego okresu gwarancji niż 60 miesięcy, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) PZP.

4.2.5. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż maksymalny okres wynikający z tabeli z pkt. 4.2.1 Działu XV SWZ, Zamawiający przyzna wykonawcy maksymalną liczbę punktów w ramach kryterium nr 2, a do umowy, zostanie wprowadzony okres gwarancji zaoferowane przez Wykonawcę w treści formularza ofertowego.

4.2.6. W przypadku, gdy wykonawca w pkt. 3. formularza oferty nie wskaże okresu gwarancji (tj. nie zaznaczy żadnego kwadratu), lub wskaże przedział okresu gwarancji (tj. zaznaczy dwa kwadraty), lub wskaże inny okres niż wskazano w pkt. 4.2.1 SWZ (z zastrzeżeniem pkt 4.2.5) Zamawiający uzna, że wykonawca zaoferował najkrótszy z dopuszczalnych okresów gwarancji (60 miesięcy) i przyzna wykonawcy 0,00 pkt

4.2.7. Gwarancja na cały przedmiot zamówienia będzie wynosiła nie mniej niż 60 miesięcy, a maksymalnie okres wskazany przez Wykonawcę (zgodnie z wytycznymi podpunktu 4.2.1 niniejszego działu), przy czym Zamawiający wyłącza jakiegokolwiek inne postanowienia dotyczące wymaganego okresu gwarancji wskazane w dokumentacji projektowej.

#### 4.3. Kryterium nr 3: Termin płatności:

4.3.1.4.2.1. Punkty za kryterium „termin płatności” będą przyznawane za zadeklarowany termin, o którym mowa w pkt 4 formularza oferty, według następującej tabeli:

Nr	Zadeklarowany przez Wykonawcę termin płatności	Liczba otrzymanych punktów
1.	Oferowany termin w przedziale 14-20 dni kalendarzowych	0,00 pkt
2.	Oferowany termin w przedziale 21-29 dni kalendarzowych	10,00 pkt
3.	Oferowany termin 30 dni kalendarzowych	20,00 pkt

4.3.2. punktacja będzie przyznawana na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę, w formularzu oferty terminu płatności (w zakresie 14-30 dni kalendarzowych)

Nr sprawy: **ZP.2611.2.1.2021.bm**

prawidłowo wystawionej faktury VAT, liczonego od dnia wpływu faktury do Zamawiającego, przy czym:

- 4.3.2.1. w przypadku nieokreślenia w ofercie terminu płatności, Zamawiający przyjmuje, że zaoferowano najkrótszy termin płatności zastrzeżony przez Zamawiającego – 14 dni kalendarzowych i przyzna 0,00 pkt w ramach kryterium nr 3.
  - 4.3.2.2. zaoferowanie terminu płatności poniżej 14 dni kalendarzowych albo zaoferowanie terminu płatności dłuższego niż 30 dni skutkować będzie odrzuceniem oferty, na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Pzp
  - 4.3.2.3. zaoferowanie terminu płatności 30 dni kalendarzowych skutkować będzie przyznaniem maksymalnej ilości punktów.
5. Oferty zostaną oceniane przez Zamawiającego w skali od 0,00 do 100,00 punktów.
  6. Za najkorzystniejsze/a zostanie uznana oferty/a, które/a uzyska/ją łącznie najwyższą liczbę punktów (Kryterium nr 1 + Kryterium nr 2+ Kryterium nr 3).
  7. Punktacja w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  8. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w skali od 0,00 do 100,00 pkt w oparciu o łączną wagę kryteriów równą 100 %.

## Dział XVI

### **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz przekazać Zamawiającemu:
  - 1.1. kopii (poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę) uprawnień budowlanych oraz zaświadczeń o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego dla osób wymienionych w pkt. 3.1.2. Działu V SWZ;
  - 1.2. projekt dokumentu (ów) zabezpieczenia należytego wykonania umowy o ile zabezpieczenie będzie wnoszone w jednej lub kilku formach o których mowa w pkt. 4 Działu XVIII SWZ.
    - 1.2.1. Projekt zabezpieczenia należy przesłać Zamawiającemu najpóźniej na dwa dni przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy z uwagi na to, iż projekt zabezpieczenia wymaga akceptacji Zamawiającego;
    - 1.3. **do akceptacji harmonogram rzeczowo-finansowy** na cały okres realizacji przedmiotu zamówienia z wyszczególnieniem robót/prac ich wartości i wysokości wynagrodzenia za dany trymestr według załączonego wzoru nr 7 do SWZ.

Nr sprawy: **ZP.2611.2.1.2021.bm**

- 
- 1.4. **kosztorys ofertowy** wskazujący sposób wyliczenia ceny ofertowej z podziałem na barażę i zakres rzeczowy zawierający takie elementy jak: strona tytułowa z wyszczególnionymi składnikami cenotwórczymi (koszty pośrednie, koszty zakupu, zysk), tabelę elementów scalonych, szczegółową kalkulację cen jednostkowych, zestawienia robocizny materiałów oraz sprzętu.
- 1.5. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający wymaga przedłożenia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Brak przekazania przed podpisaniem umowy dokumentów, o których mowa w pkt 1 oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie jednoznaczny z faktem, iż zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Zamawiający zwraca uwagę na to, że zgodnie z § 11 ust. 4 wzoru umowy przed przekazaniem placu budowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii polis ubezpieczeniowych (wraz z potwierdzeniem zapłaty składek), o których mowa w § 11 ust. 1 pkt. 1) i pkt. 2) wzoru umowy.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

#### **Dział XVII**

##### **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

#### **Dział XVIII**

##### **Informacja dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej „zabezpieczeniem” służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.



Nr sprawy: **ZP.2611.2.1.2021.bm**

3. Przed podpisaniem umowy, Wykonawca uzgodni z Zamawiającym treść wymaganego zabezpieczenia. Treść gwarancji (poręczenia) podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag i wiążących zastrzeżeń do treści gwarancji. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierających niżej wymienionych elementów lub zawierającej warunki wobec Zamawiającego inne niż opisane w niniejszym rozdziale SWZ, względnie niezastosowania się do uwag Zamawiającego w zakresie niedopuszczalnych zapisów przedłożonej do akceptacji gwarancji, Zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione wg wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 4.1. pieniężnej,
  - 4.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 4.3. gwarancjach bankowych,
  - 4.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 4.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. W wypadku udzielenia zabezpieczenia w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, udzielona gwarancja musi być gwarancją samoistną, nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie, bez konieczności przedkładania jakichkolwiek dodatkowych dokumentów, udzieloną tytułem zabezpieczenia wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu nienależytego wykonania umowy w tym roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi za wady, na okres wykonania umowy oraz udzielonej rękojmi.
6. Gwarancja, o której mowa powyżej w pkt. 5 winna zawierać następujące elementy:
  - 6.1. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie siedzib,
  - 6.2. określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - 6.3. kwotę gwarancji,
  - 6.4. termin ważności gwarancji,
  - 6.5. zobowiązanie gwaranta do „zapłacenia” kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Gwarant, pokryje roszczenia z tytułu:
    - 6.5.1. Niewykonania umowy przez Wykonawcę,
    - 6.5.2. Nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę,
7. W przypadku sporu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, bank lub towarzystwo ubezpieczeniowe wydające gwarancję nie będzie miał prawa do złożenia kwot płatnych na podstawie gwarancji w depozycie sądowym lub innej instytucji, lecz wypłaci je bezpośrednio Zamawiającemu.
8. Wszelkie koszty i opłaty związane z ustanowieniem zabezpieczenia ponosi wyłącznie wykonawca.

Nr sprawy: **ZP.2611.2.1.2021.bm**

---

9. Postanowienia o których mowa w pkt. 5÷8 powyżej odnoszą się również do poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym oraz do poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **BGK O/Gdańsk Nr 05 1130 1121 0006 5623 8690 0001.**
11. W przypadku pozostałych form wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (innych niż pieniężna) oryginał dowodu wniesienia należytego zabezpieczenia należy zdeponować w siedzibie Zamawiającego – Kancelaria.
12. Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności jak również od przedłożenia dodatkowej dokumentacji, w szczególności Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem Banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.
13. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że odpowiedzialność gwaranta (poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączona w stosunku do zmiany umowy, niewykraczającej poza zapisy wzoru umowy, objętej gwarancją (poręczeniem), jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez gwaranta (poręczyciela).
14. Gwarancja (poręczenie) musi być egzekwowalna i wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, podlegać prawu polskiemu, a w sporach z Gwarancji wyłącznie właściwy musi być Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
15. Zabezpieczenie w pieniądzu winno być wniesione na cały okres obowiązywania umowy, a zabezpieczenie w innej formie winno być wniesione na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy, z zastrzeżeniem pkt. 15.1.
  - 15.1. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Zgoda gwaranta w tym zakresie winna znaleźć się w treści dokumentu gwarancyjnego.
  - 15.2. Wypłata, o której mowa w pkt. 15.1., następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

Nr sprawy: **ZP.2611.2.1.2021.bm**

16. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
17. W przypadku należytego wykonania zamówienia, Zamawiający zobowiązuje się zwrócić lub zwolnić zabezpieczenie w następujący sposób:
- 17.1. 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione do 30 dni od dnia wykonania przez wykonawcę robót budowlanych i przejęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych na podstawie protokołu odbioru końcowego robót,
- 17.2. 30% kwoty zabezpieczenia zostanie pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji. Zwrot lub zwolnienie zabezpieczenia nastąpi nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi tj. po okresie 60 miesięcy od dnia odbioru końcowego.

#### **Dział XIX**

##### **Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający nie precyzuje obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
3. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy/ów, musi wskazać w formularzu oferty, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie podwykonawca oraz podać nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu wypełnić odpowiednio formularz oferty (wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ).
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Nr sprawy: **ZP.2611.2.1.2021.bm**

---

## Dział XX

### Pozostałe informacje dotyczące postępowania

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.
3. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) Pzp.
5. Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 Pzp.
6. Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia okoliczności, o której mowa w art. 261 Pzp).
7. Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie przewiduje zastosowania katalogów elektronicznych w przedmiotowym postępowaniu.

## Dział XXI

### Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy Działu IX Pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. Odwołanie przysługuje na:

Nr sprawy: **ZP.2611.2.1.2021.bm**

- 
- 4.1. niezgodną z przepisami Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
  - 4.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Pzp.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
  6. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
  7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
  8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
  9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
  10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone powyżej w pkt. 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
  12. Odwołanie wnosi się w terminie miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania
  13. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.
  14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego

Nr sprawy: **ZP.2611.2.1.2021.bm**

w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

15. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

## Dział XXII

### Klauzula informacyjna RODO

Muzeum Zamkowe w Malborku, ul. Starościńska 1, 82-200 Malbork (dalej: „Muzeum”) reprezentowane przez Dyrektora przetwarza dane zawarte w ofertach, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2021r. PZP. Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego Muzeum informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest Muzeum Zamkowe w Malborku (ul. Starościńska 1, 82-200 Malbork) reprezentowane przez Dyrektora.
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres wskazany powyżej bądź email: [inspektor@zamek.malbork.pl](mailto:inspektor@zamek.malbork.pl)
3. Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz następujące przepisy prawa: ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Dz.U. 2019 poz. 2019), rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020 poz. 2415), ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz.U. 2020 poz. 164 ze zm.).
4. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie w imieniu własnym postępowań o udzielenie zamówień publicznych. Przetwarzanie danych osobowych na potrzeby ww. postępowań mieści się w zakresie obowiązków ustawowych Muzeum jako zamawiającego w rozumieniu art. 4 ust. 1 ustawy PZP. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne, aby Muzeum mogło prawidłowo wypełniać nałożone na nie obowiązki.
5. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Odbiorcą Państwa danych osobowych będą upoważnieni pracownicy i współpracownicy Muzeum, w tym osoby wchodzące w skład komisji przetargowej. Ograniczenie dostępu do Państwa danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione przepisami prawa. Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Muzeum zawarło umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji

Nr sprawy: **ZP.2611.2.1.2021.bm**

danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

6. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego; macie Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania. Osobie fizycznej nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
7. Macie Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Adres: Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych Adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jesteście Państwo zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.
9. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
10. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Muzeum przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem, dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

Dodatkowe informacje:

1. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu do ich wniesienia.
2. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
3. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
4. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
5. Zasada jawności, o której mowa w art. 74 Pzp ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w ust. 3 i art. 18 ust. 3–6, stosuje się odpowiednio.
6. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, zamawiający nie udostępnia

Nr sprawy: **ZP.2611.2.1.2021.bm**

tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO

7. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

### Dział XXIII

#### Wykaz załączników

1. załącznik nr 1: Formularz oferty,
2. załącznik nr 2: Oświadczenie Wykonawcy na podstawie art. 125 ust. 1 Pzp,
3. załącznik nr 3: Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 125 ust. 1 Pzp,
4. załącznik nr 4: Oświadczenie wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp,
5. załącznik nr 5: Wzór umowy,
6. załącznik nr 6: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ) zawiera:

Załącznik nr 1 pn. Dokumentacja projektowa.

Załącznik nr 1.1 pn. Projekt budowlany

Załącznik nr 1.1.1 pn. Projekt budowlany TOM 1 - Dokumentacja formalno-prawna, opis, zagospodarowanie terenu, projekt zieleni w zakresie dotyczącym budynków 2C i 2D, tj. wydzielone części projektu wg poniższego zestawienia:

Załącznik nr 1.1.1a pn. projekt budowlany, tom 1, ponumerowane strony projektu od strony numer 1 do strony nr 112 (łącznie 148 stron opracowania).

Załącznik nr 1.1.1b pn. projekt budowlany, tom 1, ponumerowane strony projektu od strony numer 252 do strony numer 311 (łącznie 60 stron opracowania).

Załącznik nr 1.1.1c pn. projekt budowlany, tom 1, ponumerowane strony projektu od strony numer 498 do strony numer 576 (łącznie 79 stron opracowania).

Załącznik nr 1.1.1d pn. projekt budowlany, tom 1, ponumerowane strony projektu od strony numer 619 do strony numer 626 (łącznie 8 stron opracowania).

Załącznik nr 1.1.1e pn. projekt budowlany, tom 1, ponumerowane strony projektu od strony numer 690 do strony numer 726 (łącznie 39 stron opracowania).

Załącznik nr 1.1.2 pn. Projekt budowlany TOM 2-Inwentaryzacja budynków w zakresie dotyczącym budynków 2C i 2D, tj. wydzielone części projektu wg poniższego zestawienia:

Załącznik nr 1.1.2a pn. projekt budowlany, tom 2, ponumerowane strony projektu od strony numer 1 do strony nr 10 (łącznie 10 stron opracowania).

Załącznik nr 1.1.2b pn. projekt budowlany, tom 2, ponumerowane strony projektu od strony numer 60 do strony nr 62 (łącznie 3 strony opracowania).



Nr sprawy: **ZP.2611.2.1.2021.bm**

Załącznik nr 1.1.3 pn. Projekt budowlany TOM 3-Architektura, konstrukcja, konserwacja zabytków w zakresie dotyczącym budynków 2C i 2D, tj. wydzielone części projektu wg poniższego zestawienia:

Załącznik nr 1.1.3a pn. projekt budowlany, tom 3, ponumerowane strony projektu od strony numer 1 do strony nr 14 (łącznie 16 stron opracowania).

Załącznik nr 1.1.3b pn. projekt budowlany, tom 3, ponumerowane strony projektu od strony numer 73 do strony nr 92 (łącznie 21 stron opracowania).

Załącznik nr 1.1.4 pn. Projekt budowlany TOM 4-Instalacje sanitarne w zakresie dotyczącym budynków 2C i 2D, tj. wydzielone części projektu wg poniższego zestawienia:

Załącznik nr 1.1.4a pn. projekt budowlany, tom 4, ponumerowane strony projektu od strony numer 1a do strony nr 7 (łącznie 12 stron opracowania).

Załącznik nr 1.1.4b pn. projekt budowlany, tom 4, ponumerowane strony projektu od strony numer 9 do strony nr 11 (łącznie 3 strony opracowania).

Załącznik nr 1.1.4c pn. projekt budowlany, tom 4, ponumerowane strony projektu od strony numer 15 do strony nr 23 (łącznie 28 stron opracowania).

Załącznik nr 1.1.4d pn. projekt budowlany, tom 4, ponumerowane strony projektu od strony numer 36 do strony nr 37 (łącznie 2 strony opracowania).

Załącznik nr 1.1.4e pn. projekt budowlany, tom 4, ponumerowane strony projektu od strony numer 40 do strony nr 41 (łącznie 2 strony opracowania).

Załącznik nr 1.1.4f pn. projekt budowlany, tom 4, ponumerowane strony projektu od strony numer 44 do strony nr 52 (łącznie 9 stron opracowania).

Załącznik nr 1.1.4g pn. projekt budowlany, tom 4, ponumerowane strony projektu od strony numer 54 do strony nr 72 (łącznie 19 stron opracowania).

Załącznik nr 1.1.4h pn. projekt budowlany, tom 4, ponumerowane strony projektu od strony numer 85 do strony nr 89 (łącznie 5 stron opracowania).

Załącznik nr 1.1.4i pn. projekt budowlany, tom 4, ponumerowane strony projektu od strony numer 113 do strony nr 116 (łącznie 4 strony opracowania).

Załącznik nr 1.1.4j pn. projekt budowlany, tom 4, ponumerowane strony projektu od strony numer 132 do strony nr 135 (łącznie 4 strony opracowania).

Załącznik nr 1.1.5 pn. Projekt budowlany TOM 5-Instalacje elektryczne w zakresie dotyczącym budynków 2C i 2D, tj. wydzielone części projektu wg poniższego zestawienia:

Załącznik nr 1.1.5a pn. projekt budowlany, tom 5, ponumerowane strony projektu od strony numer 1a do strony nr 124 (łącznie 128 stron opracowania).

Załącznik nr 1.1.5b pn. projekt budowlany, tom 5, ponumerowane strony projektu od strony numer 147 do strony nr 157 (łącznie 11 stron opracowania).

Załącznik nr 1.2 pn. Projekt wykonawczy

Załącznik nr 1.2.1 pn. Projekt wykonawczy-branża: architektura, konstrukcja, konserwacja zabytków

Załącznik nr 1.2.2 pn. Projekt wykonawczy-branża: instalacje sanitarne i wentylacja mechaniczna; instalacje sanitarne węzeł ciepłowniczy 2C,2D

Załącznik nr 1.2.3 pn. Projekt wykonawczy- branża: instalacje elektryczne i niskoprądowe

Nr sprawy: **ZP.2611.2.1.2021.bm**

---

Załącznik nr 1.3 pn. Dokumentacja geotechniczna

Załącznik nr 1.3.1 pn. Dokumentacja geotechniczna badań podłoża gruntowego. Opinia geotechniczna dla potrzeb zagospodarowania północnego przedzamcza Zespołu Zamkowego w Malborku-układ komunikacyjny

Załącznik nr 1.3.2 pn. Dokumentacja geotechniczna badań podłoża gruntowego. Opinia geotechniczna dla potrzeb zagospodarowania północnego przedzamcza Zespołu Zamkowego w Malborku- obiekt muzealny

Załącznik nr 1.3.3 pn. Projekt geotechniczny

Załącznik nr 1.4 pn. Program prac konserwatorskich w zakresie dotyczącym budynku 2C i 2D, tj. wydzielone części opracowania według poniższego zestawienia:

Załącznik nr 1.4a pn. program prac konserwatorskich, ponumerowane strony opracowania od strony numer 1 do strony numer 2 (łącznie 2 strony).

Załącznik nr 1.4b pn. program prac konserwatorskich , ponumerowane strony opracowania od strony numer 30 do strony numer 34 (łącznie 5 stron).

Załącznik nr 2 pn. Dokumenty formalno- prawne i uzgodnienia.

Załącznik nr 2A pn. Pozwolenie konserwatorskie - decyzja Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 20.06.2018 r. (znak sprawy ZN.5142.240.2018.KK)

Załącznik nr 2B pn. Decyzja zmieniająca pozwolenie konserwatorskie- decyzja Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 04.03.2020 r. (znak sprawy ZN.5142.240.2.2018.KK)

Załącznik nr 2C pn. Pozwolenie na budowę- decyzja nr 284/2018 z dnia 03.08.2018 r. (nr rej. AB.6740.256.2018.GL) wydana przez Starostę Malborskiego

Załącznik nr 2D pn. Warunki przyłączenia do sieci ciepłowniczej – warunki nr 01/NP/ECO/2018 wydane przez ECO Malbork Sp. z o.o. w dniu 11.01.2018 r.

Załącznik nr 2E- decyzja Pomorskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego (znak sprawy ONS.9022.8.114.2018.WR)

Załącznik nr 2Fpn. Postanowienie Okręgowego Inspektora Pracy z dnia 29.05.2018 r. (nr rej. 03-O-51341-Bo41/18)

Załącznik nr 3 pn. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.

Załącznik nr 3A pn. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

Załącznik nr 3B pn. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (branża sanitarna)

Załącznik nr 3C pn. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (branża elektryczna)

Załącznik nr 4 pn. Przedmiary robót.

Załącznik nr 4A pn. Przedmiar robót branży budowlano- konserwatorskiej

Załącznik nr 4B pn. Przedmiar robót branży elektrycznej

Załącznik nr 4C pn. Przedmiar robót prac branży sanitarnej

Załącznik nr 5 pn. Dodatkowy załącznik do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.

7. załącznik nr 7: Wzór harmonogramu rzeczowo-finansowego.