

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
(OPZ)**

Przedmiotem zamówienia są usługi pn. „**Całoroczne utrzymanie porządku i czystości terenów Zespołu Zamkowego w Malborku**”.

W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usług związanych z utrzymaniem czystości terenów niżej wymienionych. Intensywność czynności związanych z utrzymaniem porządku, czystości obszarów, ciągów komunikacyjnych, powinna uwzględniać reprezentacyjny charakter tego terenu i zapewnić mu odpowiedni stan. Świadczenie usługi odbywać się będzie we wszystkie dni tygodnia, włącznie z dniami ustawowo wolnymi od pracy. Zamawiający będzie dokonywał bieżącej, codziennej kontroli jakości wykonywanych usług w ramach realizacji przedmiotu zamówienia.

1. Szczegółowy zakres prac do wykonania: sprzątanie.

| Lp. | Rodzaj usługi | Okres realizacji | Częstotliwość |
|-----|--|------------------|--|
| 1. | Obchód terenu połączony ze sprzątaniem, zmiataniem i usuwaniem nieczystości z powierzchni chodników, ciągów komunikacyjnych, uliczek, chodników na trasie turystycznej od budynku BKS do Dziedzińca Zamku Wysokiego. (Na potrzeby wyliczenia ceny oferty należy przyjąć obmiar 12 183,00 m ²). | 12 miesięcy | 1 raz dziennie w godzinach porannych (do godziny 9 ⁰⁰). Czynność (jako codzienną) oznaczoną w załączniku nr 1e do OPZ należy wykonać 365 razy w trakcie trwania umowy. |
| 2 | Obchód terenu połączony ze sprzątaniem, zmiataniem i usuwaniem nieczystości z powierzchni chodników, ciągów komunikacyjnych, uliczek, chodników, placów, wszelkich dojazdów komunikacyjnych w tym schodów prowadzących do budynków, dróg wewnętrznych. (Na potrzeby wyliczenia ceny oferty należy przyjąć obmiar 13 791,00 m ²). | 12 miesięcy | Raz w tygodniu (w poniedziałek) w godzinach porannych (do godziny 9 ⁰⁰). Czynność oznaczoną w załączniku nr 1d do OPZ należy wykonać 52 razy w trakcie trwania umowy. |

| | | | |
|----|---|--------------------------------------|---|
| 3. | <p>Usuwanie śmieci z koszy do pojemników śmietnikowych, obchód terenu połączony ze sprzątaniem zanieczyszczeń terenu.</p> <p>(Na potrzeby wyliczenia ceny oferty należy przyjąć, że na terenie Muzeum rozstawione jest 49 sztuk koszy na śmieci zgodnie z załącznikiem 1b do OPZ co stanowi jeden komplet usuwania śmieci ze śmietników).</p> | 12 miesięcy | <p>Okres od 1 lipca do 15 września: kosze ustawione w określonych na załączniku nr 1b do OPZ miejscach – dwa razy w ciągu dnia: do godziny 9⁰⁰ oraz w godzinach 13⁰⁰ do 14⁰⁰.</p> <p>Okres od 16 września do 31 marca: 2 razy w tygodniu (poniedziałek i piątek) do godziny 9⁰⁰.</p> <p>Czynność należy wykonać 211 (kompletów usuwania śmieci ze śmietników) razy w trakcie trwania umowy.</p> |
| 4. | <p>Usuwanie śmieci z koszy do pojemników śmietnikowych z Wieży Zamkowej.</p> <p>(Na potrzeby wyliczenia ceny oferty należy przyjąć, że na wieży usytuowano 6 sztuk koszy gdzie 6 sztuk koszy stanowi jeden komplet usuwania śmieci).</p> | Letni (od dnia 1 VII do dnia 30 IX). | <p>Okres od 1 lipca do 30 września: kosze ustawione w Wieży Zamkowej – dwa razy w ciągu dnia: do godziny 9⁰⁰ oraz w godzinach od 13⁰⁰ do 14⁰⁰.</p> <p>Czynność należy wykonać 184 razy w trakcie trwania umowy (184 komplety usuwania śmieci ze śmietników z wieży w trakcie trwania umowy).</p> |
| 5. | <p>Usuwanie z trawników nieczystości, śmieci, opadłych gałęzi, odchodów zwierzęcych.</p> <p>(Na potrzeby wyliczenia ceny oferty należy przyjąć obmiar 25 974,00 m²).</p> | 12 miesięcy | <p>Okres od 1 lipca do 15 września: minimum 1 raz dziennie, do godziny 9⁰⁰. Okres od 16 września do 31 marca: 2 razy w tygodniu (poniedziałek i piątek) do godziny 9⁰⁰. Czynność należy wykonać 134 razy w trakcie trwania umowy.</p> |
| 6. | <p>Uzupełnianie piaskiem gruboziarnistym ubytków wypełnienia w zabrukach.</p> <p>(Na potrzeby wyliczenia ceny oferty należy przyjąć 350m² w okresie 12 miesięcy)</p> | 12 miesięcy | <p>Czynność należy wykonać raz w trakcie trwania umowy i uzupełniać w miarę potrzeb.</p> |
| 7. | <p>Umycie ławek zanieczyszczonych ptasim guanem, a także innymi zanieczyszczeniami mineralnymi bądź organicznymi, przy użyciu środków myjących dostosowanych do czyszczenia powierzchni drewnianych.</p> | 12 miesięcy | <p>Częstotliwość mycia ławek określona jest w załączniku graficznym nr 1a do OPZ. Dla potrzeb wyliczenia ceny oferty należy przyjąć następujący harmonogram mycia:</p> <p>- okres od 1 lipca do 15 września ławki na dziedzińcu Zamku Średniego i</p> |

| | | | |
|----|---|-------------|---|
| | (Na potrzeby wyliczenia ceny oferty należy przyjąć 61 sztuk ławek co stanowi 1 komplet mycia). | | <p>Wysokiego - 1 raz dziennie do godziny 9⁰⁰; ławki znajdujące się na Przedzamczu co 2 tygodnie we wskazanym okresie,</p> <p>- okres od 16 września do 31 października oraz od 15 marca do 31 marca ławki na dziedzińcu Zamku Średniego i Wysokiego - 2 razy w tygodniu (poniedziałek i piątek) do godziny 9⁰⁰, ławki znajdujące się na Przedzamczu raz w miesiącu,</p> <p>- okres od 01 listopada do 14 marca wszystkie ławki w miarę potrzeb.</p> <p>(Na potrzeby wyliczenia ceny oferty należy przyjąć 2 razy we wskazanym okresie).</p> <p>Czynność należy wykonać 98 razy w trakcie trwania umowy (98 komplety mycia ławek w trakcie trwania umowy).</p> |
| 8. | <p>Umycie zewnętrznych powierzchni koszy na śmieci.</p> <p>(Na potrzeby wyliczenia ceny oferty należy przyjąć 49 sztuk koszy na śmieci zgodnie z załącznikiem 1b do OPZ co stanowi jeden komplet umycia koszy).</p> | 12 miesięcy | <p>Okres od 1 lipca do 15 września: 1 raz w tygodniu (poniedziałek).</p> <p>Okres od 16 września do 31 marca w miarę potrzeb.</p> <p>(Na potrzeby wyliczenia ceny oferty należy przyjąć 1 komplet raz w miesiącu).</p> <p>Czynność należy wykonać 18 razy w trakcie trwania umowy (18 kompletów umycia zewnętrznych powierzchni koszy na śmieci w trakcie trwania umowy)</p> |
| 9. | <p>Dezynfekcja koszy.</p> <p>(Na potrzeby wyliczenia ceny oferty należy przyjąć 49 sztuk koszy na śmieci zgodnie z załącznikiem nr 1b do OPZ co stanowi jeden komplet dezynfekcji koszy).</p> | 12 miesięcy | <p>Okres od 1 lipca do 15 września: 2 razy w miesiącu.</p> <p>Okres od 16 września do 31 marca: 1 raz w miesiącu. Czynność należy wykonać 12 razy w trakcie trwania umowy (tj. 12 razy dezynfekcja 49 sztuk koszy na śmieci w trakcie trwania umowy).</p> |

| | | | |
|-----|--|---|---|
| 10. | Usuwanie skutków i szkód powstałych w wyniku niekorzystnych warunków atmosferycznych. (Na potrzeby wyliczenia ceny oferty należy przyjąć obszar 25 974,00 m ² w okresie 12 miesięcy i 6 krotną możliwość wystąpienia czynności). | 12 miesięcy | W miarę potrzeb (oznacza to, że do usuwania należy przystąpić w czasie nie dłuższym niż czas zaproponowany w Formularzu oferty (w ramach kryterium nr 2) liczony od otrzymania zgłoszenia przez Zamawiającego. Czynność należy wykonać 6 razy w trakcie trwania umowy). |
| 11. | Usuwanie z chodników wraz z krawężnikami oraz powierzchni brukowanych wrastającej trawy i chwastów. (Na potrzeby wyliczenia ceny oferty należy przyjąć obszar 12 500,00 m ²). | Letni (od dnia 1 VII do dnia 30 IX). | Na potrzeby wyliczenia ceny oferty należy przyjąć 2 razy w miesiącu. Czynność należy wykonać 6 razy w trakcie trwania umowy. |
| 12. | Odchwaszczanie dachów (powierzchnia 511,77m ²) i murów (lico i korona – powierzchnia: 1786,07m ²), tj. ręczne usuwanie z powierzchni wszelkiego typu zanieczyszczeń roślinnych jak mchy, chwasty. Oprysk preparatem chwastobójczym <u>zawsze</u> w uzgodnieniu z Działem Konserwacji Zamku. (Na potrzeby wyliczenia oferty należy przyjąć 2297 m ² nie mniej niż 1 raz w trakcie trwania umowy). | Letni (od dnia 1 VII do dnia 15 IX). | W miarę potrzeb. Czynność należy wykonać 1 raz w trakcie trwania umowy. |
| 13. | Mycie chodników na tarasie północnym, wschodnim i zachodnim Zamku Wysokiego, Dziedziniec na Zamku Wysokim oraz Średnim, mostów prowadzących na Zamek Średni i Wysoki - w celu usunięcia zanieczyszczeń z opadających owoców drzew i ptasiego guana. (Na potrzeby wyliczenia ceny oferty należy przyjąć powierzchnię 150 m ²). | Letni (od dnia 1 VII do dnia 15 IX) | Od 1 lipca do 15 września: 1 raz dziennie. Czynność należy wykonać 77 razy w trakcie trwania umowy. |
| 14. | Wygrabianie liści z ciągów komunikacyjnych (z powierzchni chodników, wszelkich dojazdów komunikacyjnych, w tym schodów prowadzących do budynków, dróg wewnętrznych) - obejmować będzie | Jesienny (od dnia 1 X do dnia 15 XII). | 1 raz dziennie (na potrzeby wyliczenia ceny oferty należy przyjąć 45 razy w trakcie trwania umowy). |

| | | | |
|-----|---|--|--|
| | wygrabianie liści, wywiezienie i zagospodarowanie ich we własnym zakresie, każdorazowo po wykonaniu wygrabienia (nie dopuszcza się zalegania przyzmi liści przez okres dłuższy niż 1 dzień kalendarzowy). (Na potrzeby wyliczenia ceny oferty należy przyjąć 12 500,00 m ²). | | |
| 15. | Usuwanie liści oraz roślinności z rynien. Termin oraz sposób wykonywania tej czynności należy każdorazowo uzgodnić z osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego. (Na potrzeby wyliczenia ceny oferty należy przyjąć, że prace będą się odbywać 2 razy w okresie 12 miesięcy realizacji umowy oraz należy przyjąć 250 mb rynien). | Letnio-jesienny (od dnia 1 VIII do dnia 15 XII). | Czynność należy wykonać 2 razy w trakcie trwania umowy i w miarę potrzeb. |
| 16. | Likwidacja skutków i szkód powstałych w wyniku niekorzystnych warunków atmosferycznych w tym opadów śniegu na wszystkich ulicach i ciągach komunikacyjnych na terenie Muzeum Zamkowego w Malborku, w tym także na dojściach do budynków (likwidacja dotyczy zdarzeń, wymagających usługi interwencyjnej). (Na potrzeby wyliczenia ceny oferty należy przyjąć 12 500,00 m ² powierzchni, do odśnieżania, należy przyjąć, że prace będą się odbywać z częstotliwością co najmniej 2 razy dziennie przez 30 dni w trakcie realizacji umowy – ryzyko wystąpienia konieczności zwiększenia częstotliwości odśnieżania obciąża Wykonawcę). | Jesienno-zimowy (od dnia 1 X do dnia 31 III). | Do likwidacji skutków i szkód powstałych w wyniku niekorzystnych warunków atmosferycznych w tym usuwania śniegu należy przystąpić w czasie zaproponowanym w Formularzu oferty (kryterium nr 2), a następnie jeśli śnieg pada nieprzerwanie należy usuwać go na bieżąco, aż do momentu gdy opady zanikną i zalegający śnieg zostanie usunięty. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odśnieżone (płynne) dojście osób do wszystkich wnętrz ekspozycyjnych, pomieszczeń administracyjno-biurowych, kas biletowych a także ulic i ciągów komunikacyjnych. Czynność należy wykonać 60 razy w trakcie trwania umowy. |
| 17. | Bieżące usuwanie (strącanie) z dachów budynków zwisających sopli oraz nawisów śnieżnych. (Na potrzeby wyliczenia ceny oferty należy przyjąć, że prace będą się | Jesienno-zimowy (od dnia 1 XI do dnia 31 III). | Prace należy wykonać do godz. 7 ⁰⁰ . Czynność należy wykonać 30 razy w trakcie trwania umowy i w miarę potrzeb. |

| | | | |
|-----|--|---|---|
| | odbywać raz dziennie przez 30 dni w trakcie trwania umowy). | | |
| 18. | Odśnieżanie dachu budynku kasowo-sanitarnego. (Na potrzeby wyliczenia ceny oferty należy przyjąć, że prace będą się odbywać raz dziennie przez 30 dni w trakcie trwania umowy). | Jesienno-zimowy (od dnia 1 XI do dnia 31 III). | Prace należy wykonać do godz. 7 ⁰⁰ . Czynność należy wykonać 30 razy w trakcie trwania umowy i w miarę potrzeb. |
| 19. | Usuwanie śniegu i lodu (wywożenie nadmiaru śniegu oraz skuwanie oblodzeń nie uszkodzając nawierzchni znajdującej się pod lodem). Obejmować będzie również wywiezienie i zagospodarowanie wywożonego śniegu i skutego lodu we własnym zakresie, każdorazowo po wykonaniu odśnieżenia (nie dopuszcza się zalegania przyzmu śniegu i lodu przez okres dłuższy niż 1 dzień kalendarzowy). (Na potrzeby wyliczenia ceny oferty należy przyjąć powierzchnię 12 500,00 m ²). | Jesienno-zimowy (od dnia 1 XI do dnia 31 III). | Prace należy wykonać do godz. 7 ⁰⁰ . Czynność należy wykonać 30 razy w trakcie trwania umowy i w miarę potrzeb. (Na potrzeby wyliczenia ceny oferty należy przyjąć, że prace będą się odbywać raz dziennie przez 30 dni i w miarę potrzeb w trakcie trwania umowy). |
| 20. | Posypywanie piaskiem (bez domieszki soli), utwardzonych ciągów komunikacyjnych (uliczek, chodników, placów, schodów oraz mostów, dróg wewnętrznych); posypywanie oblodzeń żwirem (na terenie Zamku Średniego i Zamku Wysokiego). Kruszywo sortowane (żwir sortowany) o frakcji ziaren 2-4 (5) mm, bez frakcji pylistych i drobnych. Z zastosowania kruszywa grubego wyłączone są tarasy Zamku Wysokiego oraz mosty drewniane. (Na potrzeby wyliczenia ceny oferty należy przyjąć powierzchnię 12 500,00 m ²). | Jesienno-zimowy (od dnia 1 XI do dnia 31 III). | Prace należy wykonać do godz. 7 ⁰⁰ . Czynność należy wykonać 30 razy w trakcie trwania umowy i w miarę potrzeb. (Na potrzeby wyliczenia ceny oferty należy przyjąć, że prace będą się odbywać raz dziennie przez 30 dni i w miarę potrzeb w trakcie trwania umowy). |

| | | | |
|-----|---|----------------------|---|
| 21. | <p>1. Utrzymanie czystości w trakcie imprezy plenerowej „Oblężenie Malborka”, polegające na dostawieniu przez Wykonawcę:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 20 sztuk dodatkowych koszy na śmieci, każdy o pojemności 120 l, - ich opróżnieniu 2 raz dziennie, - zbieraniu i wywozie nieczystości z terenu na którym organizowana jest impreza. <p>2. Uprzątnięcie przez Wykonawcę terenu po zakończeniu imprezy polegające na:</p> <ul style="list-style-type: none"> - opróżnieniu i wywozie dodatkowych koszy, - zebraniu i wywozie nieczystości z terenu na którym organizowana była impreza. | 22-24. lipiec 2022r. | <p>1 raz w trakcie trwania umowy. (3 dni w miesiącu lipcu to jest piątek, sobota, niedziela). Prace należy wykonywać w godzinach od 10:00 do 22:00.</p> |
|-----|---|----------------------|---|

2. Inne informacje:

- 1) Schemat usytuowania i częstotliwość czyszczenia ławek określa załącznik nr 1a natomiast opróżnianie koszy określa załącznik nr 1b do OPZ.
- 2) Teren podlegający opisowi przedmiotu zamówienia pokazuje podkład geodezyjny, stanowiący załączniki nr 1c (drogi, jezdnie), 1d (chodniki), 1e (sprzątanie codzienne) do OPZ.
- 3) Zamawiający w kol. 7 tabeli załącznika nr 2 do OPZ (Formularz oferty cenowej) pn. „krotność” wskazał częstotliwości wykonania określonych prac i określił je jako przykładowe na potrzeby wyliczenia ceny oferty; ryzyko wystąpienia konieczności zwiększenia częstotliwości tych prac obciąża Wykonawcę, a ich rzeczywisty zakres wynikał będzie z konieczności utrzymania właściwego porządku i czystości wszystkich obszarów i ciągów komunikacyjnych.
- 4) Materiały (tj. piasek bez domieszki soli, żwir sortowany o frakcji ziaren 2-4 (5) mm bez frakcji pylistych i drobnych) niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, o których mowa w szczegółowym zakresie prac do wykonania w pozycji 20 tabeli, zapewnia wykonawca; ich koszt należy w kalkulować w cenę oferty.
- 5) Do zamywania powierzchni brukowanych na terenie Muzeum stosować należy miotły tradycyjne wykonane z gałęzi brzoźowych – zalecenie konserwatorskie w obiektach zabytkowych.
- 6) W oferowanej cenie należy również uwzględnić wszelkie czynności i koszty wynikające z prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a nie wymienionych w OPZ (m.in. zastosowanie niezbędnego sprzętu, wywóz odpadów na składowisko).
- 7) Określenie:

- a. „w miarę potrzeb” oznacza: każdorazowo na polecenie Zamawiającego lub wynika ze stanu zanieczyszczenia terenu Muzeum Zamkowego w Malborku,
- b. „niekorzystne warunki atmosferyczne” oznacza: obfite opady deszczu, śniegu, gradu oraz porywiste podmuchy wiatrów,
- c. „komplet” oznacza: np. 6 sztuk koszy gdzie 6 sztuk koszy stanowi jeden komplet usuwania śmieci.

3. Dane organizacyjne:

- 1) Wszelkie prace transportowe oraz inne blokujące ciągi komunikacyjne turystów, należy wykonywać wyłącznie do czasu otwarcia terenu Muzeum dla zwiedzających tj. do godziny 9⁰⁰. W razie potrzeby prace te należy wykonywać w godzinach popołudniowych tj. w godzinach od 19⁰⁰ – 20⁰⁰, po wcześniejszym uzgodnieniu z osobą wskazaną przez Zamawiającego w umowie o udzielenie zamówienia publicznego.
- 2) Dla realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia, Wykonawca skieruje osoby które będą wyposażone w czyste i jednolite ubrania robocze wraz z identyfikatorami z nazwą firmy Wykonawcy.
- 3) Wykonawca w ciągu 5 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy wskaże, w formie wykazu imiennego, zespół pracowników pod kierownictwem wyznaczonego brygadzysty, bezpośrednio wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 4 poniżej. Wykaz będzie podlegał aktualizacji po zatrudnieniu osób, o których mowa w pkt. 5.1. Dział III SWZ oraz każdorazowo po ich zmianie.
- 4) Zamawiający i Wykonawca wyznaczą, swoich pracowników do stałego wzajemnego kontaktu w sprawach związanych z bieżącą realizacją przedmiotowego zamówienia. Ze strony Wykonawcy będzie to wyznaczony przez niego brygadzysta (Kierownik prac), który zostanie uprawniony przez Wykonawcę do przedstawienia w cyklach tygodniowych sprawozdania z wykonanych prac i planu prac na kolejny tydzień, zgodnie z przyjętym przez strony harmonogramem rzeczowo - finansowym na dany miesiąc i okres trwania umowy. Ze strony Zamawiającego będzie to osoba, która będzie m.in. dokonywała bieżącej, codziennej kontroli jakości wykonywanych przez Wykonawcę usług w ramach realizacji przedmiotu umowy, sporządzała notatki służbowe w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania usługi objętych przedmiotem umowy oraz przygotowywała i podpisywała miesięczne protokoły odbioru prac objętych umową.
- 5) Zamawiający wymaga przystąpienia przez Wykonawcę do usunięcia skutków i szkód powstałych w wyniku niekorzystnych warunków atmosferycznych w czasie nie dłuższym niż zaproponowany w ofercie w ramach kryterium, licząc od otrzymania zgłoszenia przez Zamawiającego.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do systematycznego wywozu nadmiaru śniegu i lodu poza teren Zamku.
- 7) Sprzątanie chodników, placów i ulic poprzez zamykanie wyłącznie ręczne bez używania sprzętu mechanicznego, z zastosowaniem mioteł brzożowych – zgodnie z zaleceniami konserwatora Muzeum Zamkowego w Malborku.

- 8) Usuwanie lodu z ciągów komunikacyjnych wyłącznie ręcznie, w porozumieniu z Działem Konserwacji Zamku w zakresie sposobu oraz terminu wykonywania tej czynności.
- 9) Na terenie Muzeum Zamkowego obowiązuje zakaz:
 - używania soli oraz domieszek chemicznych dla oblodzonych nawierzchni,
 - używania mechanicznych urządzeń do zmiatania liści (np. dmuchawy, odkurzaczy).
- 10) Odbiory prac będą odbywały się w okresach miesięcznych. Podstawą wystawienia faktury jest szczegółowy protokół odbioru wykonanych prac wg. harmonogramu, o którym mowa w pkt. 11) poniżej.
- 11) Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do złożenia do akceptacji Zamawiającemu harmonogram rzeczowo-finansowy na cały okres realizacji przedmiotu zamówienia z wyszczególnieniem prac, ich wartości i wysokości wynagrodzenia za dany miesiąc sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1f do OPZ.
- 12) Na terenie Muzeum Zamkowego w Malborku znajdują się:
 - a. **ścieżki, drogi i place:**
 - Przedzamcze i fosy - o powierzchni całkowitej 1,8355 ha,
 - Zamek Średni - o powierzchni całkowitej 0,2660 ha,
 - Zamek Wysoki - o powierzchni całkowitej 0,1344 ha,
 - Wały von Plauena (część wschodnia) - o powierzchni całkowitej 0,3615 ha;
 - b. **tereny zielone:**
 - Przedzamcze i fosy - o powierzchni całkowitej 4,7940 ha,
 - Zamek Średni - o powierzchni całkowitej 0,1362 ha,
 - Zamek Wysoki - o powierzchni całkowitej 0,1884 ha,
 - Wały von Plauena (część wschodnia) - o powierzchni całkowitej 3,020 ha,
 - Wały von Plauena (część północna) - o pow. całkowitej 1,7200 ha.

4. Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę:

Na podstawie art. 95 ustawy PZP, Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące bezpośrednio czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, polegające na:

- a) sprzątaniu różnego rodzaju powierzchni,
- b) odśnieżaniu, usuwanie lodu,
- c) myciu różnego rodzaju powierzchni,
- d) zmiataniu różnych powierzchni,
- e) usuwaniu śmieci z koszy do pojemników śmietnikowych,
- f) usuwanie z trawników śmieci, opadłych gałęzi, odchodów zwierzęcych i innych nieczystości,
- g) uzupełnianie piaskiem gruboziarnistym ubytków wypełnienia w zabrukach,
- h) dezynfekcji koszy,
- i) odchwaszczanie dachów i murów,

j) wygrabianie liści z różnego rodzaju powierzchni,

k) usuwanie liści oraz roślinności z rynien.

(całorocznym utrzymaniu porządku i czystości terenów Zespołu Zamkowego w Malborku)

zatrudnieni byli przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2020r. poz. 1320, z późn. zm.).

5. Załączniki:

1) Załącznik nr 1a do OPZ – Schemat usytuowania ławek

2) Załącznik nr 1b do OPZ – Schemat usytuowania koszy.

3) Załączniki nr 1c, 1d, 1e do OPZ – Teren podlegający opisowi przedmiotu zamówienia (drogi, jezdnie, chodniki, sprzątanie codzienne).

4) Załącznik nr 1f do OPZ – Harmonogram rzeczowo finansowy.