

Wzór Umowy

UMOWA zawarta w dniu **2022 r.** pomiędzy **Muzeum Zamkowym w Malborku z siedzibą przy ul. Starościńskiej 1, 82-200 Malbork**, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonym przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, obejmujący dane wymienione w księdze rejestrowej RIK nr 13/92; NIP 579-10-02-043; REGON 000276073; BDO000525034 zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**, które reprezentuje: **Janusz TRUPINDA – Dyrektor Muzeum Zamkowego w Malborku**

a

..... zwanym dalej **WYKONAWCĄ**,
reprezentowanym przez:

1.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. poz. 2021 poz. 1129 z późn. zm.) o wartości zamówienia poniżej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 uPZP, a także w związku z wyborem Wykonawcy, Strony uzgadniają, co następuje:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest „Wymiana pokrycia dachowego na skrzydle południowym i baszcie bramnej zamku w Sztumie” - **znak sprawy ZP.2611.4.1.2022. mw** zgodnie ze złożoną ofertą, spełniającą wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
2. Szczegółowy zakres oraz sposób wykonania robót budowlanych określa:
 - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia,
 - 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący załączniki do SWZ tj.:
 - a) **Załączniku nr 6 do SWZ** – Projekt budowlany pn. „Remont Wieżby dachowej i wymiana pokrycia dachowego Skrzydła Południowego i Baszty Bramnej Zamku w Sztumie Oddziału Muzeum Zamkowego w Malborku”, opracowany przez Firma Usługowa Paweł Kaśkiewicz Rychliki 66/1, 14-411 Rychliki,
 - b) **Załączniku nr 7 do SWZ** - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (STWIOR), opracowana przez Firmę Usługową Paweł Kaśkiewicz Rychliki 66/1, 14-411 Rychliki,
 - c) **Załączniku nr 8 do SWZ** - Przedmiary robót:
 - **branży budowlanej** opracowany przez mgr inż. Sylwia Kozłowska, aktualizacja inż. Stanisław Kołtuniak,
 - **branży elektrycznej** opracowany przez mgr inż. Piotr Strzelec, aktualizacja mgr inż. Piotr Strzelec,
 - d) **Załączniku nr 9 do SWZ**- Dodatkowy załącznik do opisu przedmiotu zamówienia.
 - 3) Harmonogram rzeczowo – finansowy – **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy,
 - 4) Oferta złożona przez Wykonawcę – **Załącznik nr 5** do niniejszej umowy,

3. Oferta Wykonawcy jest podstawą zawartej umowy i stanowi jej zakres rzeczowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie opisane - w dokumentacji projektowej i dodatkowym załączniku do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia- roboty ogólnobudowlane i roboty branży elektrycznej niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy.
5. Przedmiary robót przekazane Wykonawcy samodzielnie nie stanowią opisu przedmiotu zamówienia, mają wyłącznie charakter poglądowy i stanowią materiał pomocniczy, który należy interpretować łącznie z pozostałą częścią opisu przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane i branży elektrycznej, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarach robót, a są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z projektem budowlanym w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 umowy.
6. Wykonanie robót budowlanych i branży elektrycznej, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarach robót, a są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z projektem budowlanym nie wymaga zawarcia odrębnej umowy.
7. Realizacja przedmiotu umowy wykonywana będzie na obiekcie czynnym turystycznie, i z uwagi na ten fakt należy przewidzieć prowadzenie prac budowlanych tak, by nie kolidowały z jego normalną pracą podczas odwiedzin turystów. Z tego tytułu Wykonawca winien zabezpieczyć drogi komunikacyjne i transportowe na obiekcie, ze szczególnym uwzględnieniem tras turystycznych i dojazdów dla samochodów (w szczególności pojazdów uprzywilejowanych). Podczas realizacji robót objętych przedmiotem zamówienia, Wykonawca musi zapewnić całkowite bezpieczeństwo osób korzystających z obiektu.
8. **Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach umowy dotyczącej dotacji celowej na zadanie pn. „Wymiana pokrycia dachowego na skrzydle południowym i baszcie bramnej zamku w Sztumie” w związku z czym, Wykonawca oświadcza, że jest świadomy, iż w interesie Zamawiającego jest terminowa realizacja przedmiotu umowy. W przypadku niedotrzymania terminu umownego Zamawiający dokona zwrotu dotacji celowej, w związku z tym powstanie szkoda. W takiej sytuacji, Wykonawca poniesie odpowiedzialność finansową za szkodę Zamawiającego w wysokości kwoty zwróconej dotacji z powodu zwłoki w realizacji przedmiotu umowy z winy Wykonawcy.**

§ 2

CZAS REALIZACJI

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie roboty budowlane będące przedmiotem umowy, według harmonogramu rzeczowo-finansowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do Umowy, w terminie **do dnia 14.10.2022 r.**
2. Rozpoczęcie realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę nastąpi po dniu przekazania przez Zamawiającego całej dokumentacji projektowej i po protokolarnym przejęciu terenu budowy przez kierownika budowy.
3. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w całości lub w częściach niezbędnych dla realizacji przedmiotu Umowy lub jego części, oraz dziennik budowy w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy.
4. W terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu dokumentów, których dołączenia do zawiadomienia o zakończeniu budowy lub wniosku o udzielenie pozwolenia na użytkowanie wymagają przepisy Prawa budowlanego.

§ 3

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia z tytułu należytego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, dotrzymania warunków gwarancji zgodnie z Umową oraz ofertą Wykonawcy wybraną w trybie podstawowym jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyraża się kwotą łączną brutto: zł (słownie:), w tym kwota podatku VAT; kwota netto: (słownie:)
3. Ryzyko prawidłowości ustalenia kosztów wykonania przedmiotu umowy obciąża Wykonawcę.
4. Zapłata wystawionych zgodnie z umową faktur nastąpi **od dnia do dni kalendarzowych, liczonych od daty ich doręczenia (od daty ich wpływu do Zamawiającego)**, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek bankowy wskazany w fakturze.
6. Warunkiem wystawienia faktur i zapłaty należnej z ich należności jest podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół odbioru robót objętych tą fakturą oraz oświadczenie, o którym mowa w § 8 ust. 20 umowy.
7. Zasady wystawiania faktur:
 - 1) Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur na: Muzeum Zamkowe w Malborku z siedzibą przy ul. Starościńskiej 1, 82-200 Malbork, NIP 5791002043;
 - 2) Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.);
 - 3) W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w punkcie 2) powyżej, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna powinna zawierać elementy, o których mowa w art. 1 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy, której dotyczy.
 - 4) Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wysyłać na następujący adres e-mail: fakturyvat@zamek.malbork.pl lub poprzez platformę PEF na skrzynkę PEPPOL o numerze 5791002043.
 - 5) Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w punkcie 3) powyżej, na adres e-mail lub platformę PEF Zamawiającego, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
 - 6) Zapłata faktury nastąpi z uwzględnieniem przepisów art. 108a ust. 1a ustawy o podatku od towarów i usług.
 - 7) Wykonawca jest zobowiązany podać na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności”.
 - 8) Strony zgodnie postanawiają, że warunkiem zapłaty w umówionym terminie za fakturę wystawioną przez czynnego podatnika VAT jest wskazanie przez Wykonawcę dla potrzeb

dokonania zapłaty rachunku bankowego zawartego na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT - Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, najpóźniej na 5 dni roboczych przed wyznaczonym terminem płatności,

- 9) W przypadku, w którym Wykonawca, dla potrzeb płatności, wskaże rachunek bankowy zawarty w wykazie, o którym mowa w punkcie 8) powyżej w terminie późniejszym, ustalony pierwotnie termin płatności ulega wydłużeniu i wynosi 5 dni roboczych od dnia wskazania rachunku ujawnionego w wymienionym wyżej wykazie.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakwestionowania zafakturowanej kwoty w przypadku stwierdzenia, że jest ona niezgodna z umową lub przepisami powszechnie obowiązującymi.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8 powyżej, Zamawiający dokona zwrotu faktury bez jej zaksięgowania i zapłaty Wykonawcy, żądając jednocześnie dodatkowych wyjaśnień lub zmiany faktury.
10. Termin płatności faktury, w sytuacji opisanej w ust. 9 powyżej, będzie liczony od dnia otrzymania wymaganych wyjaśnień lub prawidłowo wystawionej faktury.

§ 4

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, iż uzyskał wystarczające informacje dotyczące realizacji przedmiotu umowy, w pełni go akceptuje i wykona przedmiot umowy zgodnie z postanowieniami umowy i warunkami określonymi w SWZ i jej załącznikach.
2. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności:
 - 1) Zapewnić na swój koszt kwalifikowany nadzór posiadający wymagane uprawnienia, staranną robocizną, sprzęt i pojazdy transportowe posiadające wymagane zezwolenia oraz zapewnić pracownikom ubrania robocze, które winni nosić na terenie Zamawiającego podczas wykonywania przedmiotu umowy,
 - 2) Prowadzić roboty w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu, zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów BHP,
 - 3) Posiadać ubezpieczenie OC na kwotę nie niższą niż **1.500.000,00 zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych)** w zakresie prowadzonej działalności związanej z wykonywaniem robót będących przedmiotem umowy oraz okazywać na każde żądanie Zamawiającego aktualną polisę ubezpieczeniową wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczenia i dowody opłat składek. Dokumenty te stanowią Załącznik nr 4 do niniejszej umowy,
 - 4) Organizować na własny koszt zaplecze, jego utrzymanie, ochronę mienia i składowanych materiałów powierzonych przez Zamawiającego, przez okres realizacji przedmiotu umowy,
 - 5) Zgłaszać nadzorowi inwestorskiemu wszelkie awarie w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
 - 6) Usunąć w określonym terminie wszystkie wady i usterki ujawnione przy odbiorach robót,
 - 7) Informować niezwłocznie Zamawiającego o problemach oraz okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie terminu zakończenia wykonania przedmiotu umowy,
 - 8) Ściśle współpracować i wykonywać wszelkie zalecenia nadzoru inwestorskiego,
 - 9) Uporządkować i doprowadzić teren będący zapleczem budowy do stanu pierwotnego na własny koszt po zakończeniu robót,

- 10) Uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego na wszystkie zmiany materiałów i technologii innych niż przewidziane w przyjętym programie prac,
 - 11) Uiszczać w terminie należności za zużycie wody i prądu według miesięcznych faktur wystawianych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe podczas lub w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, za wyjątkiem szkód powstałych w wyniku działania siły wyższej.
 4. Wykonawca oświadcza, że materiały zbędne oraz odpady pozostałe z robót budowlanych stanowią jego własność i zostaną na jego koszt poddane powtórnemu zużyciu, recyklingowi, przetworzone i/lub składowane w sposób przyjazny dla środowiska naturalnego zgodnie z przepisami: Ustawa o odpadach z 14.12.2012r. (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 699).
 5. Wykonawca oświadcza, iż wszystkie osoby wykonujące roboty będące przedmiotem umowy są zapoznane z ROZPORZĄDZENIEM PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), a także ustawą o ochronie danych osobowych i zobowiązują się do ich przestrzegania.
 6. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby nie pełniące samodzielnych funkcji technicznych, wykonujące bezpośrednio czynności, o których mowa w ust. 7 poniżej w zakresie realizacji przedmiotu umowy, polegające na wykonywaniu robót budowlanych, zatrudnieni będą przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2020r. poz. 1320, j.t. z późn. zm.).
 7. Zgodnie z art. 95 ust. 1 Pzp, Zamawiający wymaga od Wykonawcy (lub Podwykonawcy w rozumieniu art. 7 pkt 27) Pzp) zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności polegające na fizycznym wykonywaniu prac związanych z wykonywaniem robót budowlanych branży budowlano – konstrukcyjnej oraz branży elektrycznej, w szczególności:
 - 1) Roboty rozbiórkowe i zabezpieczające,
 - 2) Roboty dekarские,
 - 3) Roboty ciesielskie, stolarskie i ślusarskie,
 - 4) Roboty wykończeniowe i montażowe,
 - 5) Roboty pokrywcze i blacharskie,
 - 6) Roboty elektryczne,
 8. Wymóg, o którym mowa w ust. 7 powyżej nie dotyczy: czynności wykonywanych przez kierownika budowy, kierowników robót, tj. przez osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie oraz czynności dotyczące realizacji dostaw wchodzących w zakres zamówienia na roboty budowlane.
 9. Wykonawca w ciągu 5 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy (dotyczy osób już zatrudnionych na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę) lub w ciągu 5 dni kalendarzowych od dnia zatrudnienia nowej osoby na podstawie umowy o pracę, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu:

- 1) Oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności określone w ust. 7 powyżej.
- 2) Poświadczonych za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, kopii umów o pracę pracowników wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie; kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych tych osób; informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

W/w oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

9. Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dot. zatrudniania ww. osób. W trakcie realizacji przedmiotu umowy, każdorazowo na żądanie Zamawiającego i w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia oświadczenia o zatrudnieniu przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w ust. 7 powyżej oraz **zanonimizowanych kopii tych umów.**
10. Nieprzedłożenie przez wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 9 powyżej, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, o którym mowa w ust. 7 powyżej.
11. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
12. Dziennik budowy znajdować się będzie bezpośrednio u Kierownika budowy.

§ 5

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Przed rozpoczęciem robót Zamawiający przekaze bezpłatnie Wykonawcy niezbędną dokumentację projektową w wersji papierowej.
2. Dokumentacja projektowa stanowi własność Zamawiającego i może być wykorzystana wyłącznie w celu wykonania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zawiadomi o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej, na co najmniej 7 dni przed ich rozpoczęciem, w chwili otrzymania od Wykonawcy oświadczenia o podjęciu obowiązków kierownika budowy stwierdzające sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, oraz przyjęcie obowiązku kierowania budową, a także zaświadczenie o wpisie do właściwej izby samorządu budowlanego.
4. Zamawiający jest zobowiązany do:
 - 1) Ustanowienia nadzoru inwestorskiego,
 - 2) Protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy,
 - 3) Przekazania Wykonawcy dziennika budowy w dniu protokolarnego przekazania terenu budowy,

- 4) Dostarczenia Wykonawcy niezbędnej dokumentacji projektowej oraz dokonania jej ewentualnych zmian w zakresie niezbędnym do wykonania umowy,
 - 5) Nieodpłatnego udostępnienia Wykonawcy terenu pod zaplecze budowy,
 - 6) Udostępnienia źródła wody i energii elektrycznej w formie odpłatnej; ustala się płatność miesięczną wg wskazań zamontowanych przez Wykonawcę na budowie liczników, na podstawie faktur wystawianych przez Zamawiającego,
 - 7) Wyznaczania terminów odbiorów robót nie przekraczających 7 dni roboczych od dnia powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbiorów,
 - 8) Terminowego przystępowania do odbiorów robót budowlanych,
 - 9) Terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy,
5. Zamawiający jest zobowiązany w terminach określonych umową do odbiorów:
- 1) Robót ulegających zakryciu,
 - 2) Robót zanikających,
 - 3) Robót częściowych,
 - 4) Końcowego całości robót,
 - 5) Gwarancyjnych.
6. Odbiorów robót ulegających zakryciu i zanikających oraz częściowych dokonuje w imieniu Zamawiającego inspektor nadzoru inwestorskiego.
7. Zamawiający dokona komisyjnego odbioru końcowego robót budowlanych będących przedmiotem umowy wyznaczając upoważnionych przedstawicieli, przy udziale upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
8. Zamawiający przeprowadzi obowiązkowe szkolenie pracowników Wykonawcy w zakresie bhp i p.poż. dotyczące specyfiki obiektu na którym będą prowadzone prace budowlane wynikające z przedmiotu umowy.

§ 6

ZARZĄDZANIE REALIZACJĄ UMOWY

1. Funkcję nadzorcze ze strony ZAMAWIAJĄCEGO pełnić będą:
 - inspektor nadzoru inwestorskiego –
 - inspektor nadzoru branży elektrycznej -
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest upoważniony do bieżącej koordynacji robót realizowanych na podstawie Umowy; kontroli jakości robót, ich wykonania zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym, do odbiorów robót wykonanych zgodnie z dokumentacją projektową oraz jest odpowiedzialny za kontrolę obmiarów robót i pełni funkcje inspektora nadzoru inwestorskiego w rozumieniu przepisów ustawy Prawo budowlane.
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego wypełnia swoje obowiązki wydając polecenia, decyzje, zgody i akceptacje, które są obowiązujące dla Wykonawcy. Wykonawca ma prawo zgłosić Zamawiającemu na piśmie w terminie 3 dni roboczych zastrzeżenia do decyzji i poleceń inspektora nadzoru inwestorskiego. Zastrzeżenia wraz z ze stanowiskiem inspektora do zastrzeżeń, będą podlegały rozstrzygnięciu przez Zamawiającego.
4. Inspektor nadzoru inwestorskiego może wstrzymać wpisem do dziennika budowy wykonywanie robót budowlanych na podstawie Umowy w przypadku:

- 1) Wykonywania robót budowlanych niezgodnie z dokumentacją projektową lub w sposób naruszający warunki bezpieczeństwa, stwarzający zagrożenie dla życia i zdrowia osób znajdujących się na terenie budowy, i niedokonania poprawy w wyznaczonym terminie, przy czym wszelkie opóźnienia wynikłe z powodu takiego wstrzymania obciążają wyłącznie Wykonawcę,
 - 2) Gdyby ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bezpieczeństwa bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową lub z pozwoleniem na budowę.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osoby pełniącej funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego i inspektora nadzoru branży elektrycznej.
6. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 nie stanowi zmiany treści Umowy i wymaga jedynie pisemnego poinformowania Wykonawcy.

§ 7

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca ma obowiązek wykonywania przedmiotu umowy z należytą starannością zgodnie z Umową, ofertą i dokumentacją projektową, nienaruszającymi umowy poleceniami inspektora nadzoru inwestorskiego, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją Umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie budowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem umowy, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót budowlanych oraz za jakość zastosowanych do ich wykonania materiałów.
5. Wykonawca jest zobowiązany do następujących czynności określonych szczegółowo w postanowieniach Umowy:
 - 1) Prowadzenia dokumentacji budowy oraz do wykonania dokumentacji powykonawczej budowy,
 - 2) Przekazywania inspektorowi nadzoru inwestorskiego informacji dotyczących realizacji Umowy oraz umożliwienia mu przeprowadzenia kontroli ich wykonywania,
 - 3) Wykonywania robót budowlanych oraz innych czynności objętych przedmiotem Umowy zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi przy wykonywaniu robót budowlanych, oraz z zasadami wiedzy technicznej,
 - 4) Stosowania materiałów, technik wykonawczych, sprzętu, metod diagnozowania i kontroli spełniających wymagania techniczne postawione w dokumentacji projektowej,
 - 5) Umożliwienia wstępu na teren budowy wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego lub Wykonawcę,
 - 6) Zgłaszania gotowości do odbioru robót i brania udziału w wyznaczonych terminach w odbiorach robót,
 - 7) Terminowego usuwania wad, ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów, oraz w czasie obowiązywania rękojmi i gwarancji,

- 8) Utrzymywania porządku na terenie budowy,
 - 9) Stosowania się do poleceń inspektora nadzoru inwestorskiego potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, zgodnych z przepisami prawa i postanowieniami Umowy,
 - 10) Dostarczania materiałów i urządzeń zgodnych z postanowieniami dokumentacji projektowej,
 - 11) Wypłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, jeżeli Wykonawca dopuszcza Podwykonawców do udziału w realizacji Umowy,
 - 12) Sporządzenia na żądanie inspektora nadzoru inwestorskiego planów organizacji robót budowlanych służących realizacji przedmiotu umowy i metod, które zamierza w tym celu przyjąć,
 - 13) Ubezpieczenia budowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany prowadzić na bieżąco i przechowywać:
- 1) Dziennik budowy,
 - 2) Protokoły odbioru robót wraz z ewentualnymi dokumentami laboratoryjnymi,
 - 3) Pozostałe dokumenty budowy wynikające z przepisów prawa.
7. Do obowiązków Wykonawcy należy również opracowanie i aktualizacja, przekazanie inspektorowi nadzoru inwestorskiego do akceptacji i przechowywanie po zaakceptowaniu:
- 1) Harmonogramu rzeczowo-finansowego robót,
 - 2) Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - 3) Informacji o wytwarzanych odpadach,
 - 4) Dokumentacji powykonawczej w dwóch egzemplarzach w formie papierowej i formie elektronicznej.
8. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić inspektora nadzoru inwestorskiego o gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu w terminie 3 dni roboczych po ich zakończeniu oraz umożliwić inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty zanikającej lub ulegającej zakryciu.
9. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych wad. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy.
10. Wykonawca pokryje koszty napraw i przywrócenia do stanu poprzedniego dróg zniszczonych podczas transportu przez Wykonawcę lub inne podmioty, za które ponosi on odpowiedzialność, w związku z realizacją Umowy.
11. Wykonawca przygotowuje dokumentację powykonawczą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny wykonania robót i przekaże ją Zamawiającemu w dniu końcowego odbioru robót.

§ 8

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu niniejszej umowy podwykonawcy.
2. Za działania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej

z projektem umowy. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla podwykonawcy mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane w niniejszej umowie.

4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. Zamawiający, w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo zgłasza do niego w formie pisemnej zastrzeżenia, jeżeli przedmiotem umowy są roboty budowlane:
 - 1) Niespełniające wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia,
 - 2) Gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4,
 - 3) Zawiera ona postanowienia niezgodne z ust. 3.
6. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie określonym w ust. 5 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 5.
9. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 8 uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 30.000,00 zł.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem naliczenia kary umownej.
12. Przepisy ust. 3-11 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
13. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę,

- podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane lub na wniosek Wykonawcy.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek ustawowych, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
- 1) Nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo,
 - 2) Złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo,
 - 3) Dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
19. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty, o którym mowa w ust. 13 lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, z wyłączeniem zapłaty na wniosek wykonawcy o którym mowa w ust. 13 może stanowić podstawę do odstąpienia od niniejszej umowy przez Zamawiającego.
20. Załącznikiem do faktury będą oświadczenia wszystkich podwykonawców o tym, że wszelkie płatności Wykonawca reguluje zgodnie z zawartymi z nimi umowami i nie zalega wobec nich z zapłatą należności z tytułu zawartych umów.
21. W przypadku stwierdzenia, że roboty wykonywane są przez podwykonawcę, który nie został ujawniony przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo do wstrzymania Wykonawcy zapłaty wynagrodzenia do czasu dostarczenia oświadczenia od tego podwykonawcy, podwykonawców o treści określonej w ust. 20.
22. W przypadku stwierdzenia naruszeń w zakresie umów o podwykonawstwo Zamawiający naliczy kary umowne określone w § 13.

§ 9

KIEROWNIK BUDOWY

1. Ze strony WYKONAWCY

- 1) **Kierownikiem budowy** będzie.....- upr. bud. nr, który jest uprawniony do działania w związku z realizacją Umowy w granicach określonych art. 22 ustawy Prawo budowlane.
 - 2) **Kierownikiem robót branży elektrycznej** będzie..... upr. bud. nr, który jest uprawniony do działania w związku z realizacją Umowy w granicach określonych art. 22 ustawy Prawo budowlane.
2. Wykonawca ma prawo do zmiany osoby pełniącej obowiązki kierownika budowy oraz kierownika robót branży elektrycznej na inną osobę o kwalifikacjach i doświadczeniu nie mniejszym niż wymaganych przez Zamawiającego warunkach udziału przewidzianych w SWZ . O zamiarze zmiany osoby należy poinformować inspektora nadzoru inwestorskiego i uzyskać jego pisemną akceptację.

§ 10

ODBIÓR ROBÓT

1. Strony ustalają, że będą przeprowadzane przez komisję powołaną przez Zamawiającego odbiory poszczególnych zakresów robót wynikających z Załącznika nr 1 do Umowy oraz odbiór końcowy po wykonaniu wszystkich robót będących przedmiotem umowy.
2. Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu:
 - 1) Wpisem do dziennika budowy roboty zanikające lub ulegające zakryciu do odbioru przed kolejnym etapem technologicznym robót, potwierdzone pisemnie przez inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - 2) Pisemnie zakończenie poszczególnych robót i gotowość do ich odbioru potwierdzone przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru częściowego, Wykonawca prześle Zamawiającemu każdorazowo następujące dokumenty:
 - 1) Dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika budowy i potwierdzone przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego),
 - 2) Dokumentacja powykonawcza, opisana i skompletowana w formie papierowej i elektronicznej w formacie doc. i pdf.,
 - 1) Protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób, badań, sprawdzeń i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
 - 2) Dziennik budowy do wglądu,
 - 3) Inne dokumenty wymagane w STWiOR.
4. Wraz ze zgłoszeniem do końcowego odbioru technicznego Wykonawca prześle Zamawiającemu następujące dokumenty wynikające z art. 57 ustawy Prawo budowlane:
 - 1) Dokumentację powykonawczą tj. dokumentację budowy z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie realizacji robót,
 - 2) Szczegółowe specyfikacje techniczne (ew. uzupełniające lub zamiennie),
 - 3) Recepty i ustalenia technologiczne,
 - 4) Dzienniki budowy i księgi obmiarów (oryginały),
 - 5) Wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych, zgodne z STWiOR,
 - 6) Deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów zgodnie z STWiOR,
 - 7) Opinię technologiczną sporządzoną na podstawie wszystkich wyników badań i pomiarów załączonych do dokumentów odbioru, wykonanych zgodnie z STWiOR,

5. W celu dokonania odbioru końcowego Wykonawca przedstawia Zamawiającemu komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności: dziennik budowy, zaświadczenia właściwych jednostek i organów, protokoły odbiorów technicznych i odbiorów częściowych, świadectwa kontroli jakości, certyfikaty i aprobaty techniczne oraz dokumentację powykonawczą ze wszystkimi zamianami wykonanymi w toku budowy.
6. Przystąpienie do odbioru końcowego następuje w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia robót do odbioru wpisem do dziennika budowy.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone drobne usterki i wady, które nie uniemożliwiają rozpoczęcia prawidłowego użytkowania przedmiotu umowy, sporządzony zostanie protokół warunkowego odbioru robót, który będzie zawierał wynik dokonanej kontroli jakości robót i listę usterek oraz ustalony stosowny termin ich usunięcia nieprzekraczający jednak 14 dni kalendarzowych. Po usunięciu przez Wykonawcę usterek stwierdzonych w protokole warunkowego odbioru robót sporządzony zostanie protokół bezusterkowego odbioru, który będzie równoznaczny z potwierdzeniem wykonania robót w pierwotnej dacie zgłoszenia ich do odbioru.
8. Strony ustalają, że każdorazowo z prac komisji, o której mowa w ust. 1, będą sporządzane protokoły odbioru.

§ 11

GWARANCJE

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji:
 - 1) na wykonane roboty budowlane **przez okres miesięcy** licząc od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego robót,
 - 2) na dachówkę oraz inne użyte materiały wg gwarancji udzielonej przez producenta.
2. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad lub usterek, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie, wyznaczając mu termin do ich usunięcia, z uwzględnieniem warunków technicznych i atmosferycznych. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o okres od dnia zgłoszenia wady lub usterki do dnia ich usunięcia.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi oraz gwarancji jakości za wady po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
4. Odstąpienie od umowy nie powoduje wygaśnięcia roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji w odniesieniu do robót wykonanych i zatrzymanych przez Zamawiającego.
5. Na 30 dni roboczych przed upływem okresu gwarancji jakości przeprowadzony zostanie przegląd gwarancyjny polegający na ocenie robót związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie gwarancji.
6. Przegląd gwarancyjny przeprowadzany jest komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesać Wykonawcy protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych wad gwarancyjnych w określonym przez Zamawiającego terminie.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

8. Odbiór gwarancyjny będzie dokonywany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym inspektora nadzoru inwestorskiego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
9. Okres danej gwarancji jest równy okresowi danej rękojmi.

§12

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Celem zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca, przed zawarciem niniejszej Umowy, wniósł w całości w formie: **5 % wartości umowy brutto** tj. zł, która to kwota w 70% zostanie zwrócona w ciągu 30 dni od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu końcowego odbioru robót, o którym mowa w § 10 umowy, potwierdzającego fakt należytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Pozostała część zabezpieczenia w wysokości 30%, tj. zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji określonych w §11 umowy. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy w formie niepieniężnej stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
3. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.

§ 13

KARY UMOWNE

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy.
2. Jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający ustala dodatkowy odpowiedni termin usunięcia wad lub dostosowania sposobu wykonania umowy do jej postanowień. Bezskuteczny upływ dodatkowego terminu upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy oraz żądania zapłaty kary umownej w wysokości 25% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy.
3. Jeżeli Wykonawca opóźni się z realizacją robót będących przedmiotem umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby wykonał ją w umówionym terminie, Zamawiający będzie mógł, bez wyznaczenia dodatkowego terminu, odstąpić od umowy oraz żądać zapłaty kary umownej w wysokości 25% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 2 umowy.
4. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego

- w § 3 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wady. Jeżeli opóźnienie przekroczy 14 dni Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia osobie trzeciej usunięcia wad na koszt Wykonawcy.
5. W przypadku niewykonania obowiązków określonych w §4 ust. 6, 7 i 8 umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki. Ponadto Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy.
 6. Dodatkowo Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej:
 - 1) Gdy Wykonawca nie wywiąże się z zobowiązania, o którym mowa w § 8 ust. 6 umowy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do zaspokojenia tychże roszczeń z kwot zatrzymanych tytułem należytego zabezpieczenia robót, o których mowa w § 12 umowy oraz do dokonania potrącenia z należnego Wykonawcy wynagrodzenia,
 - 2) Za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem Umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi Umową - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy,
 - 3) W przypadku naruszenia zobowiązania do ubezpieczenia Wykonawcy i zapłacenia składek zgodnie z § 4 ust. 2 pkt. 3) Umowy, a także do okazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zawarcie umowy ubezpieczenia i opłacenia składek- w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy,
 - 4) W przypadku, gdy czynności zastrzeżone dla kierownika budowy/ robót, będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 umowa,
 - 5) W przypadku naruszenia zobowiązania do usuwania odpadów zgodnie z § 4 ust. 4 umowy - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy.
 7. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy.
 8. Zamawiający ma prawo do potrącenia wszystkich kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 9. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 14

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1) Zmiana terminu zakończenia robót spowodowana warunkami atmosferycznymi, w szczególności:
 - a) klęski żywiołowe,
 - b) warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów,

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z w/w okoliczności termin zakończenia robót może ulec odpowiedniemu przedłużeniu.

- 2) Zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:
 - a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową,
 - b) zmiana obowiązującej stawki VAT,
 - c) zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357¹ Kodeksu cywilnego,
 - d) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z dokumentacją projektową,

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt. a), c), d) możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót. W przypadku pkt. b) zmiana stawki VAT dotyczy będzie ceny wykonania, w części jakiej dotyczą te zmiany przepisów.

- 3) Wszystkie powyższe postanowienia w punktach 1 i 2 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

2. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych:

- 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
- 2) zmiany danych teleadresowych.

§ 15

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia, jeżeli:
 - 1) Wykonawca zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej, nastąpi podział lub połączenie z innym podmiotem lub zbycie przedsiębiorstwa,
 - 2) nastąpi wszczęcie postępowania egzekucyjnego przeciwko Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca przekroczy terminy realizacji określone w Załączniku nr 1 do Umowy co najmniej 14 dni,
 - 4) Wykonawca nie wykonuje obowiązków określonych w § 4 umowy.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn określonych w ust. 1 lub odstąpienia od Umowy w innych przypadkach wskazanych w Umowie, Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia przy udziale Zamawiającego protokołu inwentaryzacji robót do tego czasu wykonanych oraz zabezpieczenia przerwanych robót.
4. Rozwiązanie lub odstąpienie od umowy nie powoduje wygaśnięcia uprawnień i obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji oraz rękojmi w odniesieniu do robót odebranych przez Zamawiającego.

§ 16

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony umowy oświadczają, iż realizują obowiązki Administratora danych osobowych, określone w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W (Dz. Urz. U. E. z dnia 4.05.2016 r., L 119) - RODO, w zakresie danych osobowych osób wskazanych do reprezentacji oraz realizacji umowy. Klauzula informacyjna Muzeum dostępna jest w siedzibie oraz na stronie <https://zamek.malbork.pl/o-muzeum-inne/ochrona-danych-rod0-4.> / bądź w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą: Klauzula informacyjna stanowi Załącznik nr 7 do umowy.
2. W trakcie realizacji umowy dojdzie do udostępnienia danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia. Strony stają się ich administratorami w rozumieniu art. 4 pkt 7 rozporządzenia.
3. Strony zobowiązują się do wykonania względem osób przez siebie zatrudnionych i reprezentujących, których dane osobowe będą przekazywane w celu realizacji Umowy obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 14 Rozporządzenia w imieniu każdej ze Stron. W celu wykonania zobowiązania, o którym mowa powyżej, Strony:
 - 1) Niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od daty podpisania Umowy przekażą wszystkim osobom, o których mowa powyżej, zatrudnionym na dzień podpisania Umowy, informacje określone w Załączniku nr 7 do Umowy;
 - 2) Przekażą każdej nowej osobie, której dane zostaną przekazane poszczególnym Stronom w celu realizacji Umowy, niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od daty przekazania danych do Stron, informacje określone w Załączniku nr 7 do Umowy;
 - 3) Niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania takiego żądania, przedstawi drugiej Stronie pisemne potwierdzenie otrzymania informacji, o których mowa powyżej.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, rozporządzenia RODO, Ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 17

POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

1. Wykonawca nie ma prawa bez zgody Zamawiającego do przekazywania osobom trzecim jakichkolwiek informacji związanych z realizacją niniejszej Umowy.
2. Wykonawca nie może przenieść na rzecz osób trzecich praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Osobą opowiedzianą za realizację niniejszej umowy w szczególności uprawnioną do kontroli, nadzoru i potwierdzenia należytego wykonania robót ze strony Zamawiającego jest Stanisław Kołtuniak, tel. 55-647-09-90, e-mail: s.koltuniak@zamek.malbork.pl

§ 18

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiana umowy może nastąpić jedynie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z wyjątkiem okoliczności przewidzianych w treści Umowy.
2. W sprawach nieregulowanych stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory między Stronami wynikłe z treści i realizacji niniejszej Umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

§ 19

ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik nr 1 - Harmonogram rzeczowo-finansowy,
- Załącznik nr 2 – uzupełnienie opisu przedmiotu zamówienia,
- Załącznik nr 3 - Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy (jeżeli dotyczy),
- Załącznik nr 4 – Polisa OC wraz z potwierdzeniem zapłaty składki, szczegółowo opisany w § 4 niniejszej umowy,
- Załącznik nr 5 – Oferta Wykonawcy,
- Załącznik nr 6 – Kosztorys Wykonawcy,
- Załącznik nr 7 – Klauzula informacyjna,
- Załącznik nr 8 - Oświadczenie o spełnieniu warunków przez Wykonawcę w zakresie wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub 14 RODO

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....
Podpis osoby odpowiedzialnej za sporządzenie umowy

Załącznik nr 1 do Umowy z dnia.....

HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY						
Na wykonanie robót budowlanych pn. „Wymiana pokrycia dachowego skrzydła południowego i szyi bramnej Zamku w Sztumie, Oddział Muzeum Zamkowego w Malborku – znak sprawy ZP.2611.4.1.2022.mw”						
1	2	3	4	5	6	7
Lp.	Zakres robót	Wartość zł [brutto]	CZAS REALIZACJI [w miesiącach]			
			lipiec	sierpień	wrzesień	październik
1	Roboty budowlane	Rusztowania				
2		Pokrycia dachowe wraz z obróbkami blacharskimi oraz oknami dachowymi.				
3		Prace naprawcze więźb dachowych.				
4		Naprawa elementów murowanych				
7	Roboty elektryczne	Roboty zabezpieczające				
8		Roboty towarzyszące				
9		Instalacja odgromowa				
10		Instalacja połączeń wyrównawczych				
		Razem				

Załącznik nr 7 do Umowy z dnia.....

Klauzula informacyjna

Dane osobowe w Muzeum Zamkowym w Malborku są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Unii Europejskiej (w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanym dalej „RODO”/rozporządzenie) i aktualnie obowiązującą ustawą o ochronie danych osobowych, wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych oraz przepisami sektorowymi.

1. Administratorem jest Muzeum Zamkowe w Malborku z siedzibą w Malborku (82-200) przy ul. Starościńskiej 1, wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra pod numerem RIK 13/92 oraz Państwowego Rejestru Muzeów prowadzonego przez Ministra pod numerem PRM/17/98, reprezentowany przez Dyrektora.
2. Administrator powołał Inspektora ochrony danych, z którym w sprawach związanych ze swoimi danymi osobowymi może Pani/Pan się skontaktować listownie (na adres Administratora) z dopiskiem „Inspektor ochrony danych” bądź mailowo inspektor@zamek.malbork.pl
3. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania Umowy, której Pani/Pan jest stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem Umowy, art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który na nas ciąży takiego jak realizacja zadań czy obowiązek archiwizacyjny.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą te podmioty, którym mamy obowiązek przekazywania ich na gruncie obowiązujących przepisów prawa, w tym Urząd Skarbowy, organy kontrolne, a także podmioty świadczące na naszą rzecz usługi na podstawie podpisanych umów.
5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych w celu zawarcia Umowy przysługuje Pani/Panu: prawa dostępu do danych, prawa do usunięcia danych, prawa do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do sprostowania danych, prawo sprzeciwu - korzystanie z uprawnień przysługujących osobie, której dane dotyczą, realizowane jest w oparciu o zasady i przepisy rozporządzenia, ustawy o ochronie danych osobowych, KPA oraz przepisów sektorowych.
6. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa urzędu ochrony danych. Adres: Biuro Prezesa Urzędu ochrony danych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: 22 860 70 86.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie niezbędnym do zawarcia i realizacji Umowy. W przypadku, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, podanie danych osobowych jest dobrowolne. Zgodę można wycofać w każdym czasie, informując o tym Administratora pisemnie bądź mailowo na adresy wskazane powyżej.
8. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Załącznik nr 8 do Umowy z dnia

Oświadczenie o spełnieniu warunków przez Wykonawcę w zakresie wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub 14 RODO

(względem osób, których dane zostaną udostępnione w związku z zawarciem Umowy)

....., dnia

Dane Wykonawcy

.....

.....

Działając w imieniu Wykonawcy oświadczam/-y, że Wykonawca wypełnił obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio (pracownicy, współpracownicy) lub pośrednio (osoby trzecie) pozyskał i udostępnił w związku z realizacją zawartej z Muzeum Zamkowym w Malborku Umowy Nr _____ z dnia _____ r.

Podpis osoby składającej oświadczenie
