*Załącznik nr 5 do ogłoszenia konkursu*

*na najem pomieszczeń (winiarnia/kawiarnia/cukiernia)*

**FORMULARZ OFERTY**

Nazwa Oferenta ..............................................................................…………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Adres, na który Muzeum ma przesyłać korespondencję (kod, miejscowość, ulica, nr lokalu, województwo): ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

TEL. ………………………………………........................

NIP ….……………………………………………………………

Do: nazwa i siedziba Ogłaszającego konkurs: **Muzeum Zamkowe w Malborku**

**ul. Starościńska 1**

**82-200 MALBORK**

W nawiązaniu do ogłoszenia przetargu ofertowego na wynajem lokalu znajdującego się w dolnej kondygnacji na poziomie +1 i 0 pod Wielkim Refektarzem na Zamku Średnim w skrzydle zachodnim o łącznej powierzchni 269 m2 z przeznaczeniem na prowadzenie całorocznej działalności gastronomicznej, tj. winiarni /cukierni/kawiarni. Powierzchnia przeznaczona na organizację sali konsumpcyjnej wynosi 205 m2, powierzchnia zaplecza kuchenno- magazynowego z toaletą dla personelu wynosi 45 m2, powierzchnia zaplecza magazynowego z dźwigiem towarowym zorganizowana na poziomie 0 wynosi ok. 10 m2 , ciagi komunikacyjne ok. 9 m2  ,toaleta dla gości na poziomie 0 w ramach użyczenie do wspólnego użytkowania - składam niniejszą ofertę na zawarcie umowy najmu i:

1. Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentami i wymogami zamieszczonymi w ogłoszeniu o konkursie i **składam ofertę** na najem przedmiotu określonego w ogłoszeniu i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń.
2. Oświadczam, że zapoznałem się ze stanem technicznym przedmiotu najmu, który uznaję za wystarczający do realizacji celów wskazanych w Ogłoszeniu i składanej ofercie.
3. Oferuję miesięczny czynsz najmu:

**cena netto: ................................... PLN**

(słownie:..........................................................................................................................................)

kwota podatku VAT: ......................………………..PLN

cena brutto: ………………………………………………. PLN

1. Wadium w kwocie ………………….. PLN zostało wniesione w dniu ……………………. w formie przelewu bankowego. Zwrot wadium proszę dokonać na konto ……………………………………………………………….
2. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
3. Oświadczam, że załączony do ogłoszenia o konkursie projekt umowy został przeze mnie zaakceptowany i w przypadku wybrania mojej oferty i uzyskania zgody Ministra Kultury

i Dziedzictwa Narodowego zobowiązuję się do podpisania umowy na w/w warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Muzeum.

1. Oświadczam, że nie posiadam żadnych zobowiązań wobec osób trzecich, egzekwowanych w drodze postępowania egzekucyjnego, upadłościowego lub restrukturyzacyjnego oraz nie znajdowaniu się w stanie upadłości, likwidacji lub restrukturyzacji.
2. Oświadczam, że nie figuruję w rejestrze dłużników prowadzonym przez biura Informacji gospodarczych o których mowa w Ustawie z dn.14.05.2014 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych.
3. Oświadczam, że posiadam ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500 000 zł na wszystkie zdarzenia i co najmniej 200 000 zł na jedno zdarzenie w zakresie ubezpieczenia.
4. Wraz z Formularzem ofertowym składam następujące dokumenty:
5. koncepcję funkcjonalno-użytkową zagospodarowania poszczególnych pomieszczeń wraz z jej wizualizacją oraz opisem planowanej działalności kulturalnej,
6. potwierdzające co najmniej 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu działalności gospodarczej o charakterze podobnym do przedstawionej koncepcji (wymienić dokumenty),
7. potwierdzające doświadczenie i kompetencje personelu - kwalifikacje kluczowych osób w postaci certyfikatów, szkoleń , dyplomów, nagród, uprawnień (wymienić dokumenty),
8. wydruk KRS / CEIDG,
9. zaświadczenia z Urzędu Skarbowego oraz ZUS o niezaleganiu w płatnościach,
10. dowód uiszczenie wadium,
11. parafowany projekt umowy najmu,
12. pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę, upoważniające do zaciągania zobowiązań w imieniu Oferenta,

i) inne dokumenty (wymienić).

Miejscowość..............................., dn. ..............................

......................................................................................

(podpis Oferenta)