

MUZEUM ZAMKOWE W MALBORKU
OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY

1. Nazwa stanowiska pracy:
 - pracownik dozoru wystaw.
2. Rodzaj umowy: umowa o pracę.
3. Miejsce pracy: II Oddział Muzeum Zamkowego w Malborku – Zamek w Sztumie.
4. Wymagania kwalifikacyjne:
 - wykształcenie średnie,
 - mile widziana znajomość języka obcego.
5. Umiejętności zawodowe:
 - umiejętność pracy w zespole,
 - poczucie estetyki,
 - kultura osobista.
6. Zakres zadań wykonywanych przez pracownika dozoru wystaw obejmuje między innymi:
 - utrzymywanie porządku i czystości na salach wystawowych,
 - dozór wystaw,
 - dbałość o bezpieczeństwo eksponatów,
 - odpowiedzialność za porządek i czystość toalet,
 - kierowanie ruchem turystycznym na powierzonej przestrzeni muzeum,
 - współpraca z kasą biletową, przewodnikami i pracownikami ochrony.
7. Wymagane dokumenty:
 - list intencyjny oraz CV z informacją o wykształceniu oraz oświadczeniem kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do realizacji procesu naboru zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. Nr 101 poz. 926 z p. zm.)

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy przesłać na adres e-mail: k.stankiewicz@zamek.malbork.pl w terminie do dnia 15.06.2018r.

Aplikacje, które wpłyną do Muzeum po w/w terminie nie będą rozpatrywane.

Z regulaminem naboru można się zapoznać w siedzibie Muzeum (sekretariat) oraz na stronie BIP Muzeum.

