

**MUZEUM ZAMKOWE W MALBORKU  
OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY**

**Specjalista/ka w Centrum Badań Nad Dziedzictwem Pokrzyżackim**

Rodzaj umowy: umowa o pracę

Wymiar czasu pracy: pełny etat

Miejsce pracy: Muzeum Zamkowe w Malborku

**Zakres odpowiedzialności:**

- 1) Prowadzenie badań naukowych w zakresie historii zakonu krzyżackiego i publikowanie ich wyników
- 2) Organizowanie konferencji naukowych i popularno-naukowych
- 3) Organizowanie spotkań popularyzujących historię zakonu krzyżackiego i związanego z nim dziedzictwa
- 4) Prowadzenie zajęć dydaktycznych
- 5) Uczestnictwo w działalności wydawniczej Centrum
- 6) Budowanie bazy kontaktów, sieci instytucji naukowo-badawczych, instytucji kultury, archiwów współpracujących z Centrum
- 7) Budowa bazy danych publikacji oraz dokumentacji dotyczących materialnego i niematerialnego dziedzictwa pokrzyżackiego Współkreowanie rozwoju zasobów cyfrowych biblioteki
- 8) Odpowiadanie na kwerendy i zapytania

**Poszukiwane kompetencje:**

- 1) Wykształcenie wyższe magisterskie oraz doktorat w zakresie historii średniowiecznej
- 2) Prowadzenie badań w zakresie historii zakonu krzyżackiego, potwierdzone dorobkiem przynajmniej pięciu artykułów naukowych związanych z historią zakonu krzyżackiego, oraz samodzielnej monografii naukowej
- 3) Aktywne (z referatem) uczestnictwo w przynajmniej trzech międzynarodowych konferencjach naukowych
- 4) Uczestnictwo w przynajmniej jednym międzynarodowym projekcie badawczym
- 5) Członkostwo w przynajmniej jednej organizacji (stowarzyszeniu, Komitecie, Komisji) zawodowej zajmującej się dziejami zakonu krzyżackiego lub historią ziem dawnego państwa zakonnego
- 6) Umiejętność posługiwania się dedykowanymi programami komputerowymi, związanymi z tworzeniem baz danych archiwalnych i bibliotecznych
- 7) Samodzielność, terminowość oraz skrupulatność w wykonywaniu powierzonych obowiązków.

- 8) Umiejętność pracy w zespole i organizowania badań naukowych
- 9) Znajomość przynajmniej jednego języka obcego w stopniu komunikatywnym, w mowie i piśmie (B2) - preferowany język angielski lub niemiecki
- 10) Umiejętność prowadzenia działań dydaktycznych i edukacyjnych oraz doświadczenie w tym zakresie

#### **Oferujemy:**

- 1) Stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę w prestiżowej instytucji kultury
- 2) Przestrzeń do działania i wpływania na otaczającą Cię zawodową rzeczywistość
- 3) Pracę w historycznym otoczeniu
- 4) Ciekawe projekty realizowane w interdyscyplinarnych zespołach
- 5) Elastyczność w kwestii godziny rozpoczęcia pracy
- 6) Możliwość bezpłatnego udziału w ciekawych wydarzeniach kulturalnych
- 7) Rozbudowany pakiet benefitów, w tym m.in.:
  - ✓ Nagrody jubileuszowe
  - ✓ Dodatek za wysługę lat
  - ✓ Dostęp do nauki języka obcego (platforma językowa)
  - ✓ Dofinansowanie do wypoczynku i aktywności kulturalno-sportowej
  - ✓ Świąteczne bony podarunkowe dla dzieci i inne świadczenia z ZFŚS
  - ✓ Legitymacja pracownicza uprawniająca do darmowego wejścia do innych muzeów
  - ✓ Ubezpieczenie grupowe i opieka medyczna na preferencyjnych warunkach
  - ✓ Kasa zapomogowo-pożyczkowa

#### **Wymagane dokumenty:**

- 1) List motywacyjny oraz CV
- 2) Kserokopie świadectw pracy (jeśli takie posiada) lub oświadczenie kandydata w przypadku trwającego stosunku pracy
- 3) Inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje i umiejętności

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy przesać na adres e-mail: [rekrecja@zamek.malbork.pl](mailto:rekrecja@zamek.malbork.pl) w terminie **do dnia 31 marca 2024 r.** W tytule maila proszę wpisać: „**CV\_centrum badań**”.

Aplikacje, które wpłyną do Muzeum po w/w terminie nie będą rozpatrywane. Z regulaminem naboru można się zapoznać w siedzibie Muzeum (sekretariat) oraz na stronie BIP Muzeum.

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Zamkowe w Malborku (ul. Starościńska 1, 82-200 Malbork) reprezentowane przez Dyrektora.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: [inspektor@zamek.malbork.pl](mailto:inspektor@zamek.malbork.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie dla potrzeb niezbędnych do realizacji aktualnego procesu rekrutacji.
4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres rekrutacji na w/w stanowisko. Po upływie tego okresu dane zostaną zniszczone.
5. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych. prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
6. Pani/Pana dane nie będą przekazywane innym podmiotom (osobom trzecim).
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, co do przetwarzania danych osobowych.
8. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w innym celu niż podany w ogłoszeniu.
9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.

Malbork, dnia 19.03.2024 r.

## Zgoda kandydata na przetwarzanie danych dla przyszłych procesów rekrutacji

Muzeum Zamkowe w Malborku uprzejmie informuje, że w przypadku, gdy kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych dla potrzeb przyszłych procesów rekrutacji, do aplikacji należy dołączyć podpisaną zgodę o treści jak poniżej:

.....  
imię i nazwisko kandydata

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w moim CV dla celów przyszłych procesów rekrutacji na stanowisko ..... u Pracodawcy, którym jest Muzeum Zamkowe w Malborku (ul. Starościńska 1, 82-200 Malbork), będące administratorem danych.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że przekazane CV będzie przechowywane przez okres roku od jego złożenia. Po tym terminie zostanie automatycznie usunięte z bazy danych. Oświadczam, że zostałem poinformowany, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Zamkowe w Malborku (ul. Starościńska 1, 82-200 Malbork) reprezentowane przez Dyrektora, a podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne;
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@zamek.malbork.pl;
3. posiadam prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, jak również do ograniczenia ich przetwarzania, do cofnięcia zgody, do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
4. przysługuje mi prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa tel. 22 531-03-00), jeśli moim zdaniem przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO;
5. moje dane osobowe nie będą przekazywane żadnym odbiorcom danych;
6. moje dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane;
7. wyrażenie niniejszej zgody nie zwalnia administratora z obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa co do zabezpieczania przetwarzanych danych oraz ich legalnego przetwarzania.

.....  
data i podpis kandydata