

Wzór Umowy pn. WARUNKI UMOWNE

Umowa zawarta w dniu 2018 r. pomiędzy **Muzeum Zamkowym w Malborku z siedzibą w Malborku przy ul. Starościńskiej 1, 82-200 Malbork** zwanym w treści Umowy ZAMAWIAJĄCYM, które reprezentuje dr hab. Janusz Trupinda - Dyrektor Muzeum Zamkowego w Malborku

a
zwanym w treści Umowy WYKONAWCĄ reprezentowanym przez:

.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.– Prawo Zamówień Publicznych, a także w związku z wyłonieniem najkorzystniejszej oferty, Strony postanowiły, co następuje:

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot zamówienia pn. **usługi dozoru wystaw i sprzątnia sal wystawienniczych w Muzeum Zamkowym w Malborku – znak sprawy ZP.2611.12.2018.bm** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Przyjęta oferta Wykonawcy z dnia wraz z Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia jest podstawą zawartej umowy, stanowi jej zakres rzeczowy.

§ 2. Oświadczenia stron

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu przedmiot umowy określony w § 1, szczegółowo opisany w Załączniku nr 1.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie niezbędne uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym umową.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje kadrą zapewniającą należyte wykonanie przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania i ochrony informacji niejawnych Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
5. Odpowiedzialnymi za realizację postanowień umowy z ramienia Zamawiającego są:
 - a) **Jerzy Dembek – Zastępca Szefa Ochrony MZM.**
 - b) **Jolanta Ratuszna – Kierownik Pracowni Konserwatorskiej w zakresie obsługi sprzętu do regulowania warunków wilgotnościowych na wystawach.**
6. Odpowiedzialnym za realizację postanowień umowy z ramienia Wykonawcy jest::
.....

§ 3. Zakres działań Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przydzielone mu do obsługi wystawy i eksponaty zgodnie z Harmonogramem Pracy stanowiącym Załącznik nr 3.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego wprowadzania zmian do Załącznika nr 3. bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi będące przedmiotem umowy przez wszystkie dni tygodnia z wyjątkiem poniedziałków łącznie ze świętami i dniami ustawowo wolnymi od pracy, w okresach czasowych wskazanych w Załączniku nr 1.
4. Pracownicy Wykonawcy podczas wykonywania swoich obowiązków podlegają również nadzorowi osób, o których mowa w § 2 ust. 5.
5. Szczegółowy zakres obowiązków i czynności Wykonawcy określa „Regulamin dozoru oraz sprzątnia wystaw w Muzeum Zamkowym w Malborku”, który stanowi Załącznik nr 2.

§ 4. Zobowiązania Stron

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy z najwyższą starannością i zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do współdziałania z pracownikami i Wewnętrzną Służbą Ochrony Zamawiającego, Policją oraz Strażą Pożarną i informować o wszelkich możliwych zagrożeniach oraz

- nieprawidłowościach stwierdzonych podczas świadczenia usług, a w szczególności w przypadkach wystąpienia:
- a) kradzieży i/lub uszkodzenia będącego wynikiem włamania lub bezprawnego wtargnięcia,
 - b) zagrożenia bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej spowodowane przestępczym działaniem osób trzecich,
 - c) pożaru lub zagrożenia pożarem,
 - d) wszelkich awarii istniejących,
 - e) innych nie wymienionych wyżej zagrożeń życia lub zdrowia ludzi oraz uszkodzenia lub utraty mienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić:
 - a) swoim pracownikom jednolite stroje służbowe w kolorystyce uzgodnionej z Zamawiającym,
 - b) prowadzenie dokumentacji świadczonych usług,
 - c) przestrzeganie przez własnych pracowników wewnętrznych aktów normatywnych Zamawiającego.
 4. Zamawiający zobowiązuje się do utrzymania w należyтым stanie oświetlenia oraz systemów zabezpieczających i alarmowych obiektów - w zakresie, w jakim obiekty są w nie wyposażone.
 5. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia pomieszczeń socjalnych dla pracowników Wykonawcy.
 6. Zamawiający zobowiązuje się wyposażyć pracowników Wykonawcy w niezbędne identyfikatory.
 7. Pracownicy Wykonawcy wykonujący usługi będące przedmiotem umowy winni być ubrani w jednolity strój służbowy uzgodniony z Zamawiającym i posiadać identyfikatory przypięte na widocznym miejscu umożliwiającym identyfikację pracownika oraz Wykonawcy.
 8. Zamawiający lub osoba wskazana w § 2 ust. 5 może wydawać pracownikom Wykonawcy polecenia służbowe z pominięciem Wykonawcy, pod warunkiem odnotowania ich w książce wystawy. Polecenia te winny być wykonane przez pracownika Wykonawcy, gdy nie są sprzeczne z przepisami prawa oraz nie wpływają ujemnie na stan bezpieczeństwa obiektów.
 9. Zamawiający ma prawo żądać w każdym czasie wymiany pracowników Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązany jest jej dokonać nie później niż w ciągu 2 dni od zgłoszenia żądania.
 10. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, w związku z art. 36 ust. 2 pkt. 8a ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, polegające na dozorze wystaw i sprzątnięciu sal wystawienniczych, zatrudnione będą na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2014r. poz. 1502, z późn. zm.).
 11. Wykonawca w ciągu 5 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy (dotyczy osób już zatrudnionych na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę) lub w ciągu 5 dni kalendarzowych od dnia zatrudnienia nowej osoby na podstawie umowy o pracę, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu:
 - a) oświadczenia, które powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności będące przedmiotem umowy wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - b) poświadczonych za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, kopii umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie opisane w lit. a); kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych tych osób; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
 12. Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dot. zatrudniania ww. osób. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, każdorazowo na żądanie Zamawiającego i w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia oświadczenia o zatrudnieniu przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności będące przedmiotem umowy oraz zanonimizowanych kopii tych umów.
 13. Nie przedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 12 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, o którym mowa w ust. 10.
 14. W przypadku wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 15. Wykonawca oświadcza, że posiada i będzie posiadał ubezpieczenie OC w kwocie 500.000,00 zł oraz zobowiązuje się okazywać na żądanie Zamawiającego aktualne polisy ubezpieczeniowe oraz dowody ich opłacenia w terminie 3-ch dni od otrzymania takiego żądania w okresie obowiązywania niniejszej Umowy.

§ 5. Wynagrodzenie oraz warunki płatności

1. Za realizację przedmiotu umowy Wykonawca otrzymywał będzie **wynagrodzenie miesięczne stanowiące iloczyn łącznej ilości przepracowanych roboczogodzin w danym miesiącu oraz stawki godzinowej w wysokości powiększonej o należny podatek VAT.**
2. Łączne wynagrodzenie należne Wykonawcy za usługi świadczone w okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć kwoty **brutto:** (słownie:), **w tym podatek VAT 23% tj.:** **zł**
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z potwierdzeniem należytego wykonania usług przez osobę, o której mowa w § 2 ust. 5. pkt. a.
4. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług upoważnionym do otrzymywania faktur VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP 579-10-02-043.
5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług uprawnionym do wystawiania faktur VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP:
6. Za datę dokonania płatności będzie uważany dzień złożenia dyspozycji przelewu przez Zamawiającego.
7. W przypadku gdy Zamawiający opóźni się z zapłatą wynagrodzenia Wykonawca ma prawo naliczać odsetki ustawowe.
8. Ryzyko prawidłowości ustalenia kosztów wykonania przedmiotu Umowy należy do Wykonawcy.
9. Wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym sprzętu i środków czystości.
10. W przypadku, gdy umowa ulegnie rozwiązaniu z upływem okresu na jaki została zawarta, a wartość zrealizowanych usług nie wyczerpie kwoty brutto określonej w ust. 2, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę różnicy pomiędzy wartością sprzedaży usług, a kwotą brutto wynikającą z ust. 2 umowy.

§ 6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie na kwotę (słownie:.....), tj. **5 % wartości kwoty określonej w § 5 ust. 2.**
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy w całości pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego, iż został on należyście wykonany.

§ 7. Poufność

1. Strony umowy zobowiązują się zapewnić poufność informacji i materiałów uzyskanych od drugiej Strony lub wytwarzanych w trakcie realizacji niniejszej umowy i nie ujawniać ich bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony.
2. Wszelkie informacje i materiały odnoszące się do danej Strony, będą przez Stronę drugą zachowane w poufności w takim samym stopniu i co najmniej w taki sam sposób, w jaki Strona, której informacje te dotyczą chroni własne informacje. Żadna ze Stron nie będzie w szczególności ujawniać, publikować, udzielać, przekazywać, ani w żaden inny sposób ich udostępniać.
3. Przekazanie, ujawnienie lub wykorzystanie danych, o których mowa w ust. 1 w zakresie wykraczającym poza cel niniejszej umowy będzie stanowić naruszenie przez Stronę ujawniającą istotnych interesów Strony, której dotyczą.
4. Strony zobowiązują się do zachowania poufności danych, o których mowa w ust. 1, w trakcie trwania umowy a także po jej wygaśnięciu. Obowiązek ten nie dotyczy danych jawnych, czy też ogólnodostępnych.
5. W przypadku stwierdzenia incydentu w zakresie bezpieczeństwa informacji Strony lub prawdopodobieństwa wystąpienia takiego incydentu, Strona stwierdzająca niezwłocznie przekaże wszelkie posiadane informacje o tym zdarzeniu drugiej Stronie.
6. Strony zobowiązują się uzgodnić i stosować bezpieczny sposób przekazywania informacji prawnie chronionych, szczególnie drogą elektroniczną, zapewniający ich poufność.
7. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają stosowania postanowień przepisów szczególnych, powszechnie obowiązującego prawa, nakładających obowiązek ujawnienia informacji we wskazanym tymi przepisami zakresie.
8. Dyrektor Muzeum Zamkowego w Malborku jest administratorem danych osobowych, które mogą być uzyskane w trakcie realizacji niniejszej umowy.

§ 8. Czas trwania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na **czas określony od dnia 01 października 2018r. do wyczerpania kwoty określonej w § 5 ust. 2 lecz nie później niż do dnia 28 lutego 2019r.**
2. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym jeżeli:
 - a) Wykonawca zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej, nastąpi podział lub połączenie z innym podmiotem lub zbycie przedsiębiorstwa,
 - b) nastąpi wszczęcie postępowania egzekucyjnego przeciwko Wykonawcy.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca:
 - a) utracił wymagane uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym umową,
 - b) popełnił przestępstwo umyślne, które jest oczywiste lub zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem,
 - c) ujawnił informacje poufne, w których posiadanie wszedł w trakcie realizacji umowy,
 - d) nie wykonał któregokolwiek z obowiązków określonych w umowie.
4. Wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 3 lit. a), b) c) ocenia się na podstawie działania lub zaniechania Wykonawcy (członków jego władz w przypadku osób prawnych) oraz na podstawie działania lub zaniechania zatrudnionych przez Wykonawcę pracowników i innych osób, przy pomocy których wykonuje świadczenie usług określonych w umowie, zaś okoliczności, o których mowa w ust. 3 lit. d) stwierdza osoba, o której mowa w § 2 ust. 5. Lit. a).
5. Umowa może być rozwiązana:
 - a) przez Zamawiającego z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego,
 - b) przez Wykonawcę z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
6. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej.
7. Oświadczenia woli stron uznaje się za skutecznie doręczone w przypadku wysłania ich listem poleconym na adres siedziby stron wskazany w umowie. Zmiana adresu wymaga pisemnego powiadomienia drugiej strony.
8. Umowa ulega rozwiązaniu bez potrzeby składania dodatkowych oświadczeń woli w przypadku osiągnięcia maksymalnego limitu należnego Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 2.

§ 9. Odpowiedzialność odszkodowawcza

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej:
 - a) w wysokości 2.000,00 zł za każdy przypadek stwierdzenia nie wykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę usług będących przedmiotem umowy,
 - b) w wysokości 50.000,00 zł w przypadku rozwiązania umowy w trybie § 8. ust. 2 i ust. 3,
 - c) w wysokości 0,5% kwoty netto określonej w § 5. ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu obowiązków określanych w § 4. ust. 9, 10, 11, 12 i 15.
2. Jeżeli kara umowna nie pokryje całości poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Podstawą do stwierdzenia nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy będzie notatka służbowa sporządzona przez osobę, o której mowa w § 2 ust. 5. pkt. a.
4. Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy lub z kwoty określonej w § 6.

§ 10. Zmiany umowy

1. Zamawiający, zgodnie z art. 142 ust. 5 i art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności:
 - a. zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - b. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 września 2017 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2018 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1747).
 - c. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Należne Wykonawcy wynagrodzenie określone umową może ulec zmianie z zachowaniem formy pisemnego aneksu w przypadku zaistnienia jednej z okoliczności określonych w ust. 1.

3. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie przepisów będących podstawą zmian.
4. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1.a. kwota netto nie ulegnie zmianie, a jej wartość brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
5. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1.b. kwota netto ulegnie proporcjonalnej zmianie o wartość wzrostu całkowitych kosztów ponoszonych przez wykonawcę wynikających ze zmiany wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie, z uwagi na wysokość zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publiczno-prawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
6. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1.c. kwota netto ulegnie proporcjonalnej zmianie o wartość wzrostu całkowitych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę wynikających z tej zmiany.
7. Za wyjątkiem zmiany okoliczności, o których mowa w pkt. 1.a. zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga uprzednio udokumentowania przez Wykonawcę wysokości dodatkowych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę wskutek wprowadzenia zmian przepisów.
8. Zmiana osób podanych w ofercie Wykonawcy, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy nie wymaga aneksu do umowy. Zmiana jest możliwa na osoby spełniające wymogi SIWZ, a dla skutecznej zmiany niezbędne jest uzyskanie zgody Zamawiającego na zaproponowaną osobę.
9. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - a. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
 - b. zmiany danych teleadresowych.
10. Pozostałe okoliczności mogące mieć wpływ na zmianę umowy:
 - a. siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;
 - b. zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357¹ Kodeksu cywilnego;
 - c. gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z umowy, w tym wierzytelności na osobę trzecią, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Ewentualne spory powstałe na skutek wykonywania umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksy Cywilnego i Ustawy prawo zamówień publicznych.
4. Wszelkie zmiany umowy, poza przypadkami wyraźnie w niej określonymi, wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

§ 12.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - Załącznik nr. 1.
- 2) Regulamin dozoru oraz sprzątania wystaw w Muzeum Zamkowym w Malborku - Załącznik nr. 2.
- 3) Harmonogram Pracy - Załącznik nr. 3.
- 4) Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy - Załącznik nr. 4.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA