

**Wzór umowy**

Umowa zawarta w dniu ..... pomiędzy **Muzeum Zamkowym w Malborku przy ul. Starościńskiej 1, 82-200 Malbork** zwanym w treści Umowy **ZAMAWIAJĄCYM**, które reprezentuje: dr hab. Janusz TRUPINDA - Dyrektor

a ..... zwanym w treści umowy **WYKONAWCĄ**, reprezentowanym przez:

.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo Zamówień Publicznych zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1. Oświadczenia stron**

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) znany jest mu przedmiot ochrony oraz zainstalowane w nim zabezpieczenia techniczne wspomagające ochronę fizyczną. Lista obiektów i terenów stanowiących przedmiot ochrony stanowi Załącznik nr 1 do umowy,
  - 2) znany jest mu przedmiot umowy dotyczący świadczenia usług dozoru wystaw i sprzątnia sal wystawienniczych.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną koncesję wydaną przez właściwego Ministra na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia wydanej w oparciu o postanowienia Ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (DZ.U.2018.2142).
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje potencjałem technicznym i osobowym wystarczającym do świadczenia usługi będącej przedmiotem umowy z zachowaniem należytej staranności wymaganej przy wykonywaniu tego rodzaju działalności.
4. Wykonawca oświadcza, że zatrudnione przez niego osoby, które będą brały udział w realizacji przedmiotu umowy nie zostały prawomocnie skazane za przestępstwo umyślne.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania ochrony informacji niejawnych Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
6. Zamawiający oświadcza, że zarządza obiektami ważnymi dla bezpieczeństwa publicznego i innych ważnych interesów państwa, które zostały umieszczone w prowadzonej przez wojewodę ewidencji obszarów, obiektów i urządzeń podlegających obowiązkowej ochronie.
7. Wykonawca, oświadcza, że znane mu są obowiązujące przepisy prawa w zakresie związanym z ochroną osób i mienia, a w szczególności:
  - 1) Ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (DZ.U.2018.2142 j.t.),
  - 2) Regulaminu ogólnych warunków i trybu wykonywania ochrony muzeów i innych jednostek organizacyjnych podlegających obowiązkowej ochronie, podległych, podporządkowanych lub nadzorowanych przez Ministra Kultury (Dz.U. Ministra Kultury Nr 5 z dnia 31.10.2002 r. poz. 77),
  - 3) Ustawy z dnia 24.05.2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (DZ.U.2018.1834 j.t.),
  - 4) Ustawy z dnia 05.08.2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. 2019 poz. 742),
  - 5) Ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781.).
8. Odpowiedzialnym za realizację postanowień umowy z ramienia Zamawiającego jest **Szef Wewnętrznej Służby Ochrony Zamawiającego oraz Z-ca Szefa ochrony.**
9. Odpowiedzialnym za realizację postanowień umowy z ramienia Wykonawcy jest .....

## **§ 2. Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania:
  - 1) usługi ochrony obiektów i budynków historycznych** podlegających obowiązkowej ochronie w **Muzeum Zamkowym w Malborku i Oddziale w Kwidzynie oraz w Oddziale w Sztumie,**
  - 2) usługi dozoru wystaw i sprzątnięcia sal wystawienniczych w Muzeum Zamkowym w Malborku i w Kwidzynie.**
2. Zakres przedmiotu umowy określa Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik nr 3 do umowy oraz oferta Wykonawcy, która stanowi Załącznik nr 4 do umowy.

## **§ 3.**

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wytycznych Zamawiającego określonych w instrukcjach „Planów ochrony”, „Regulaminu dozoru wystaw”.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego wprowadzania zmian do Harmonogramu pracy ochrony fizycznej na poszczególnych posterunkach zawartego w pkt. 3 Załącznika nr 3 do umowy bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
- 3) W przypadku wprowadzania zmian Harmonogramu, o którym mowa w ust. 2 powyżej, Zamawiający przekaze Wykonawcy nowy (zmieniony) Harmonogram pracy ochrony fizycznej na poszczególnych posterunkach z wyprzedzeniem 14-u dni, licząc od daty obowiązywania zmian.

## **§ 4. Zakres działań Wykonawcy w ramach usług ochrony**

1. Wykonawca przy wykonywaniu zadań ochrony przez kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej w granicach ochraniających obiektów i obszarów, Zamawiającego ma prawo i obowiązek do:
  - 1) sprawdzania uprawnień do przebywania na obszarach lub w obiektach Zamawiającego oraz legitymowania osób w celu ustalenia tożsamości oraz wezwania do opuszczenia obszaru lub obiektu w przypadku braku takich uprawnień lub stwierdzenia zakłócenia porządku publicznego,
  - 2) niezwłocznego reagowania na zgłoszone przez Zamawiającego nieprawidłowości w granicach określonych w umowie i zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  - 3) niezwłocznego reagowania w przypadku stwierdzenia zakłócenia porządku publicznego oraz na zgłoszone przez Zamawiającego nieprawidłowości w granicach określonych w umowie i zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi ochrony zgodnie z załącznikiem nr 3.
3. Wykonawca zobowiązuje się ochraniać przedmiot ochrony całodobowo poprzez obsadzenie go pracownikami ochrony w systemie zmianowym przez wszystkie dni tygodnia łącznie z dniami ustawowo wolnymi od pracy.
4. Pracownicy ochrony podczas wykonywania swoich obowiązków podlegają również nadzorowi przez upoważnionych pracowników komórki organizacyjnej Zamawiającego odpowiedzialnych za ochronę fizyczną obiektów.
5. Kwalifikowany pracownik ochrony fizycznej stacjonarnej ochrony zobowiązany jest, w przypadku eskalacji zdarzeń zagrażających życiu i zdrowiu ludzkiemu oraz chronionemu obiektowi, wezwać grupę interwencyjną celem wsparcia ochrony na terenie:
  - 1) Muzeum Zamkowego w Malborku – grupę interwencyjną w składzie nie mniej niż 4 pracowników ochrony,
  - 2) Oddziału Muzeum w Kwidzynie – grupę interwencyjną w składzie nie mniej niż 2 pracowników ochrony,
  - 3) Oddziału Muzeum w Sztumie – grupę interwencyjną w składzie nie mniej niż 2 pracowników ochrony.

6. Wykonawca zobowiązuje się, że grupa interwencyjna, o których mowa w ust. 5 dotrze do każdego ochranianego miejsca **w czasie do ..... minut**, licząc od momentu otrzymania zgłoszenia o konieczności dojazdu grupy interwencyjnej.

#### **§ 5. Zakres działań Wykonawcy w ramach dozoru wystaw i sprzątania sal wystawienniczych**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przydzielone mu do obsługi wystawy i eksponaty.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego wprowadzania zmian do Harmonogramu pracy dozoru wystaw zawartego w pkt. 20 Załącznika nr 3 do umowy bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
3. W przypadku wprowadzania zmian Harmonogramu, o którym mowa w ust. 2 powyżej, Zamawiający prześle Wykonawcy nowy (zmieniony) Harmonogram pracy dozoru wystaw z wyprzedzeniem 14-u dni, licząc od daty obowiązywania zmian.
4. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi zgodnie z załącznikiem nr 3 we wszystkie dni tygodnia włącznie z dniami ustawowo wolnymi od pracy, z wyłączeniem poniedziałków za wyjątkiem wystaw:
  - 1) Piwnice pod Pałacem,
  - 2) Kościół,
  - 3) Sala Kapitulna,
  - 4) Młyn.

#### **§ 6. Zobowiązania Stron**

1. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania służb WSO oraz osób wymienionych w instrukcjach w sytuacjach związanych z:
  - 1) kradzieżą i/lub uszkodzeniem będącym wynikiem włamania lub bezprawnego wtargnięcia,
  - 2) przedostaniem się (wejściem lub wjazdem) na tereny obiektu Zamawiającego, osób do tego nieupoważnionych,
  - 3) pożarem,
  - 4) awariami wodnymi, energetycznymi, gazowymi,
  - 5) innymi nie wymienionymi wyżej zagrożeniami.
2. Wykonawca zobowiązuje się również do ochrony pracowników Zamawiającego i innych osób przebywających na terenie obiektów Zamawiającego, przed zagrożeniami bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej spowodowane przestępczym lub bezprawnym działaniem osób trzecich.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) prowadzenia dokumentacji świadczonych usług, w tym dokumentacji ochronnej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - 2) uwzględniania w swojej działalności wewnętrznych aktów normatywnych Zamawiającego.
4. W okresie trwania umowy, Zamawiający zobowiązuje się do utrzymania w należyтым stanie ogrodzenia, oświetlenia obiektów wraz z ich przyległym terenem, systemów zabezpieczających i alarmowych obiektów - w zakresie, w jakim obiekty są w nie wyposażone na dzień zawarcia umowy.
5. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia pomieszczeń operacyjnych wyposażonych w niezbędne urządzenia socjalne oraz łączności telefonicznej funkcjonujące całą dobę, umożliwiającą połączenie ze wskazanymi służbowymi telefonami stacjonarnymi Zamawiającego oraz telefonami alarmowymi.
6. Wykonawca zobowiązuje się wyposażyć swoich pracowników zgodnie z wymogami załącznika nr 3 do niniejszej umowy a w szczególności pracowników ochrony, biorących udział w realizacji przedmiotu umowy, w:

- 1) jednolite umundurowanie, wzór uzgodniony z Zamawiającym i legitymacje pracownika ochrony pozwalająca na identyfikację pracownika Wykonawcy,
- 2) łączność bezprzewodową między pracownikami ochrony oraz dozoru wystaw w chronionym Muzeum Zamkowym w Malborku oraz w Oddziale Kwidzyn i Sztum,
- 3) Oddziale Kwidzyn w paralizatory o średniej wartości prądu w obwodzie przekraczającej 10 mA i w obiekcie w Malborku w paralizatory o średniej wartości prądu w obwodzie nie przekraczającej 10 mA oraz środki przymusu bezpośredniego kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej w chronionym obiekcie Muzeum Zamkowe Malbork i Oddział Kwidzyn i Sztum,
- 4) Malborku i w Oddziale Kwidzyn i Sztum w system monitorujący wykonywanie Patroli, z możliwością generowania codziennych raportów przekazywanych drogą mailową na adres poczty szefa ochrony:
  - 1) obiekt w Malborku w 20 szt. punktów kontrolnych wraz z 3 urządzeniami potwierdzającymi wykonanie Patroli, jedno z urządzeń do potwierdzania realizacji Patroli Wykonawca przekaże Zamawiającemu,
  - 2) Oddział w Kwidzynie w 10 szt. punktów kontrolnych wraz z 1 urządzeniem potwierdzającym wykonanie Patroli,
  - 3) Oddział w Sztumie w 10 szt. punktów kontrolnych wraz z 1 urządzeniem potwierdzającym wykonanie Patroli,
- 5) Wykonawca rozmieści punkty kontrolne zgodnie z wskazaniem szefa ochrony,
- 6) w trakcie realizacji usługi na wniosek szefa ochrony Wykonawca zobowiązany jest do zmiany umiejscowienia punktów kontrolnych,
- 7) w razie awarii systemu monitorowania, jak i jego podzespołów Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawy na własny koszt.
7. Wykonawca w Oddziale w Kwidzynie na własny koszt we wskazanym przez Zamawiającego miejscu, utworzy pomieszczenie do przechowywania broni, które będzie spełniać wymogi określone w rozporządzeniu z 21.10.2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji (Dz. U. z 2015r poz.992), co potwierdzone będzie protokołem odbioru przez Wydział Postępowań Administracyjnych Komendy Wojewódzkiej Policji w Gdańsku.
8. Pracownicy ochrony/dozoru podlegają bezpośrednio Wykonawcy. Zamawiający lub osoby wskazane w § 1 ust. 9 umowy mogą wydawać pracownikom Wykonawcy specjalne dyspozycje pod warunkiem odnotowania ich w książce dyżuru lub książce wystawy. Dyspozycje te winny mieścić się swoim zakresem w przedmiocie umowy, nie być sprzeczne z przepisami prawa oraz nie wpływać ujemnie na stan bezpieczeństwa obiektów.
9. Wykonawca oraz jego pracownicy zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa obiektów i mienia Zamawiającego, w czasie obowiązywania umowy a także po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
10. Osoby realizujące przedmiot umowy w imieniu Wykonawcy zobowiązane są do podpisania oświadczeń o zachowaniu w tajemnicy informacji, które uzyskały w związku z wykonywaniem usługi będącej przedmiotem umowy.
11. Do dnia 30 każdego miesiąca Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu kserokopie grafików dyżurów poszczególnych pracowników ochrony i dozoru na następny miesiąc w danym obiekcie.
12. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy z należyłą starannością, zwłaszcza zobowiązuje się do:
  - 1) dokładnej znajomości chronionego obiektu,
  - 2) zabezpieczenia dowodów przestępstwa i/lub czynu bezprawnego do czasu dojazdu stosownych służb,

- 3) współdziałania z organami Policji, Straży Pożarnej, Straży Miejskiej, Organami Zarządzania Kryzysowego i wyznaczonymi osobami Zamawiającego,
  - 4) informowania Zamawiającego o wszelkich możliwych zagrożeniach oraz nieprawidłowościach stwierdzonych podczas wykonywania zadań ochronnych,
  - 5) bezwzględnie przestrzegać instrukcji do „Planów Ochrony”, o których mowa w §3 umowy.
13. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności będące przedmiotem umowy, zatrudnione były przez Wykonawcę (lub Podwykonawcę w rozumieniu art. 2 pkt 9b ustawy Prawo zamówień publicznych) na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U.2018.917 j.t. ze zm.).
  14. Wykonawca, w ciągu 5 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy (dotyczy osób już zatrudnionych na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę) lub w ciągu 5 dni kalendarzowych od dnia zatrudnienia nowej osoby na podstawie umowy o pracę, zobowiązany jest do przedłożenia osobie wskazanej w §1 ust. 9 umowy, oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności będące przedmiotem umowy oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych tych osób. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
  15. W trakcie realizacji przedmiotu umowy, każdorazowo na żądanie Zamawiającego i w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 13 powyżej.
  16. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, zgodnie z postanowieniami ust. 13 i ust. 14 powyżej będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę.
  17. W przypadku wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

### **§ 7. Odpowiedzialność**

1. W przypadku zawinionego niewykonania lub nienależytego wykonania któregośkolwiek z zobowiązań wynikających z umowy Zamawiający będzie mógł żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 1% całego wynagrodzenia umownego netto określonego w §9 ust. 1 umowy, za każdy stwierdzony przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a w szczególności zobowiązań określonych w § 4 ust. 6 umowy.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej za niewykonanie obowiązków określonych w § 6 ust. 14, 15 umowy oraz w §8 umowy w wysokości 0,5% całego wynagrodzenia umownego netto określonego w § 9 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku sporządzenia co najmniej dwóch notatek w każdym roku realizacji usługi, o których mowa ust. 4 Zamawiający bez utraty prawa do żądania kar umownych, o których mowa w ust. 1 powyżej jest uprawniony do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym i żądania zapłaty dodatkowej kary umownej w wysokości 25% całego wynagrodzenia umownego netto określonego w § 9 ust. 1 umowy.

4. Zamawiający dokumentował będzie okoliczności stanowiące podstawę naliczenia kar umownych w formie jednostronnych notatek służbowych sporządzonych przez pracownika Zamawiającego, co będzie stanowić wystarczającą podstawę do żądania zapłaty kar umownych przez Wykonawcę.
5. Jeżeli w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy przez Wykonawcę, Zamawiający poniesie szkodę przewyższającą wysokość kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie cywilnym.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy oraz zabezpieczenia, o którym mowa w § 10 umowy.
7. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% całego wynagrodzenia umownego netto określonego w § 9 ust. 1 umowy.

#### **§ 8. Umowna odpowiedzialności cywilnej**

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać zawartą z wybranym zakładem ubezpieczeń prowadzącym działalność ubezpieczeniową w zakresie ubezpieczenia OC, posiadającym zezwolenie na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, polisę/umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody przy wykonywaniu czynności w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy oraz odnawiać tę polisę/umowę tak, aby być objętym ochroną ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej z powyższego tytułu, przez cały czas obowiązywania umowy.
2. Minimalna suma gwarancyjna ubezpieczenia, wynosić winna nie mniej niż 2 000 000 zł (słownie: dwa miliony złotych).
3. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo przed wygaśnięciem polisy przedstawić nową polisę/umowę ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1 i 2, jak również dokumentować odnowienie tej polisy/umowy, opłacanie składek lub zmianę jej warunków na każde żądanie Zamawiającego. Zmiana warunków umowy ubezpieczeniowej nie może się odbyć bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

#### **§ 9. Wynagrodzenie oraz warunki płatności**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynikające z treści złożonej oferty wynosi łącznie ..... PLN netto (słownie: .....), podatek VAT ..... %, co stanowi kwotę brutto ..... PLN (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 płatne będzie w ratach miesięcznych wyliczanych jako iloczyn łącznej ilości przepracowanych roboczogodzin w danym miesiącu rozliczeniowym oraz stawki godzinowej w wysokości brutto za ochronę fizyczną ..... PLN, za dozór wystaw ..... PLN. Wynagrodzenie za dany miesiąc rozliczeniowy płatne będzie przelewem na wskazane na fakturze konto bankowe w terminie 14 dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, wraz z załączonymi kopiami dokumentów określonych w ust. 5 poniżej.
3. Ryzyko prawidłowości ustalenia kosztów wykonania przedmiotu umowy należy do Wykonawcy.
4. Faktury miesięczne za wykonane usługi stanowiące przedmiot umowy wystawia Wykonawca na adres: Muzeum Zamkowe w Malborku, ul. Starościńska 1, 82-200 Malbork.
5. Podstawą do wystawienia faktury za dany miesiąc, przez osobę wskazaną w § 1 ust. 9 umowy będzie pisemne potwierdzenie prawidłowego wykonania usług przez Wykonawcę w danym miesiącu rozliczeniowym.

6. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług upoważnionym do otrzymywania faktur VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: 579-10-02-043.
7. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest podatnikiem podatku od towarów i usług uprawnionym do wystawiania faktur VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: ..... (jeżeli dotyczy).
8. Za datę dokonania płatności będzie uważany dzień wykonania dyspozycji przelewu przez Zamawiającego.
9. W przypadku, gdy Zamawiający opóźni się z zapłatą wynagrodzenia, Wykonawca ma prawo naliczać odsetki ustawowe za opóźnienie.
10. Faktury będą wystawiane elektronicznie i wysyłane Zamawiającemu na adres e-mail: sekretariat@zamek.malbork.pl lub poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania (PEF) na skrzynkę: PEPPOL o numerze 5791002043.
11. Zamawiający zobowiązuje się do informowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie adresu e-mail wskazanego w ust. 10.
12. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie e-faktur ze strony Zamawiającego jest Dorota Głazewska, adres e-mail: sekretariat@zamek.malbork.pl telefon 55/ 647 08 02.

#### **§ 10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie: ..... na kwotę ..... zł, tj. 8% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w §9 ust. 1 umowy. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi Załącznik nr 5 do umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy w całości pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy w tym również kar umownych. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (100%) zostanie zwrócone lub zwolnione w terminie 30 dni od dnia wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonany na podstawie protokołu odbioru.

#### **§ 11. Poufność**

1. Strony umowy zobowiązują się zapewnić poufność informacji i materiałów uzyskanych od drugiej Strony lub wytwarzanych w trakcie realizacji niniejszej umowy i nie ujawniać ich bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony.
2. Wszelkie informacje i materiały odnoszące się do danej Strony, będą przez Stronę drugą zachowane w poufności w takim samym stopniu i co najmniej w taki sam sposób, w jaki Strona, której informacje te dotyczą chroni własne informacje. Żadna ze Stron nie będzie w szczególności ujawniać, publikować, udzielać, przekazywać ani w żaden inny sposób ich udostępniać.
3. Przekazanie, ujawnienie lub wykorzystanie danych, o których mowa w ust. 1 powyżej w zakresie wykraczającym poza cel niniejszej umowy będzie stanowić naruszenie przez Stronę ujawniającą istotnych interesów Strony, której dotyczą.
4. Strony zobowiązują się do zachowania poufności danych, o których mowa w ust. 1, w trakcie trwania umowy a także po jej wygaśnięciu. Obowiązek ten nie dotyczy danych jawnych, czy też ogólnodostępnych.
5. W przypadku stwierdzenia incydentu w zakresie bezpieczeństwa informacji Strony lub prawdopodobieństwa wystąpienia takiego incydentu, Strona stwierdzająca niezwłocznie przekaże wszelkie posiadane informacje o tym zdarzeniu drugiej Stronie.
6. Strony zobowiązują się uzgodnić i stosować bezpieczny sposób przekazywania informacji prawnie chronionych, szczególnie drogą elektroniczną, zapewniający ich poufność.

7. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają stosowania postanowień przepisów szczególnych, powszechnie obowiązującego prawa, nakładających obowiązek ujawnienia informacji we wskazanym tymi przepisami zakresie.
8. Muzeum Zamkowe w Malborku reprezentowane przez Dyrektora jest administratorem danych osobowych, które mogą być uzyskane w trakcie realizacji niniejszej umowy.

#### **§ 12. Czas trwania umowy**

1. Umowa jest zawarta na czas określony, tj. **od dnia 01 marca 2020 roku do dnia 28 luty 2023 roku**, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku wyczerpania kwoty określonej w §9 ust. 1 umowa wygasa bez konieczności składania przez strony dodatkowych oświadczeń w tym zakresie.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, poza innymi przypadkami określonymi w umowie, jeżeli:
  - 1) Wykonawca utracił koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia.
  - 2) Zamawiający poweźmie wiadomość o wystąpieniu przesłanek mogących powodować rozwiązanie Wykonawcy lub wszczęcie wobec niego postępowania naprawczego.
  - 3) Wykonawca popełnił przestępstwo umyślne, które jest oczywiste lub zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem.
  - 4) Wykonawca ujawnił informacje poufne, w których posiadanie wszedł w trakcie realizacji umowy.
3. Okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt 3) i pkt 4) powyżej ocenia się na podstawie działania lub zaniechania Wykonawcy (członków jego władz w przypadku osób prawnych) oraz na podstawie działania lub zaniechania pracowników Wykonawcy.
4. Umowa będzie mogła być rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.
5. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej przesłanej listem poleconym za potwierdzeniem odbioru i jest skuteczne w dacie potwierdzenia odbioru.
6. Wszelką korespondencję wysłaną na adresy Stron wskazane w niniejszej umowie w przypadku jej nieodebrania, uznaje się za doręczoną po 7 dniach od daty złożenia drugiego awiza.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

#### **§ 13. Zmiany umowy**

1. Zamawiający, zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zmiany:
  - 1) ustawowej stawki podatku od towarów i usług. W takim przypadku wartość wynagrodzenia netto nie ulega zmianie, jedynie wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Zmiana wynagrodzenia odnosić się będzie do części przedmiotu umowy niezrealizowanej, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających lub wprowadzających stawkę podatku od towarów i usług VAT oraz do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towaru i usług VAT lub wprowadzenie nowego podatku. W przypadku zaistnienia opisanej sytuacji po wejściu w życie przepisów będących przyczyną zmiany stawki, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia – wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie Wykonawcy ma ulec zmianie, wraz z wyliczeniem całkowitej



- kwoty oraz wskaże datę, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy,
- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę bądź zmiany wysokości minimalnej stawki godzinowej. W takim przypadku wartość wynagrodzenia Wykonawcy może ulec zmianie, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana ta będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę bądź minimalnej stawki godzinowej. Kwota wynagrodzenia Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń osób świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę bądź minimalnej stawki godzinowej z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją umowy. W przypadku zaistnienia opisanej sytuacji, po wejściu w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem w formie pisemnej o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia – wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie Wykonawcy ma ulec zmianie, wraz z uzasadnieniem zawierającym szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskaże datę, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania przedmiotu umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wraz z wnioskiem Wykonawcy zobowiązany jest przedłożyć dokumenty, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, a w szczególności: pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) osób świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni pracę bezpośrednio związane z realizacją umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi. Zmiany wynagrodzenia mogą nastąpić wyłącznie, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana ta jest możliwa wyłącznie w przypadku udowodnienia przez Wykonawcę, że wskazana zmiana ma wpływ na koszty wykonania umowy.
- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę. Zmiana ta będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio dokonujących zmian w zakresie zasad podleganiu ubezpieczeniu społecznemu lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. W przypadku zaistnienia opisanej sytuacji po wejściu w życie przepisów będących przyczyną zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem w formie pisemnej o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia – wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie Wykonawcy ma ulec zmianie, wraz z uzasadnieniem zawierającym szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskaże datę, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy

uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wraz z wnioskiem Wykonawcy zobowiązany jest przedłożyć dokumenty, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, a w szczególności: pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Inżyniera, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni pracę bezpośrednio związane z realizacją umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi. Zmiany wynagrodzenia mogą nastąpić wyłącznie, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana ta jest możliwa wyłącznie w przypadku udowodnienia przez Wykonawcę, że wskazana zmiana ma wpływ na koszty wykonania umowy,

- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do Pracowniczych Planach Kapitałowych, o których mowa w Ustawie z dnia 04 października 2019 o pracowniczych planach kapitałowych. W takim przypadku zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem w którym wskaże kwotę zwiększenia wynagrodzenia w raz z szczegółowym jej wyliczeniem. Wraz z wnioskiem Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszt wykonania umowy.
2. Należne Wykonawcy wynagrodzenie określone w §9 ust. 1 umowy może ulec zmianie z zachowaniem formy pisemnego aneksu w przypadku zaistnienia jednej okoliczności określonych w ust. 1 powyżej.

#### **§ 14. Postanowienia końcowe**

1. Ewentualne spory powstałe na skutek wykonywania umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

#### **§ 15. Lista załączników**

Załącznik numer 1. „Lista obiektów i terenów stanowiących przedmiot umowy”.

Załącznik numer 2. Koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia.

Załącznik numer 3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik numer 4. Oferta Wykonawcy.

Załącznik numer 5. .... (opis dokumentu, o którym mowa w § 10 umowy).

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

Podpis osoby odpowiedzialnej za sporządzenie umowy .....