



**MUZEUM ZAMKOWE
W MALBORKU**

Załącznik nr 2 do Regulaminu naboru
Pracowników na wolne stanowiska pracy
w Muzeum Zamkowym w Malborku

MUZEUM ZAMKOWE W MALBORKU OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY

1. Nazwa stanowiska pracy: **Kwalifikowany Pracownik Ochrony Fizycznej WSO**
 - 1) rodzaj umowy: **umowa o pracę**;
 - 2) wymiar czasu pracy: **pelen etat**.
2. Wymagania niezbędne:
 - 1) wykształcenie (charakter lub typ szkoły): co najmniej średnie;
 - 2) wymagany profil (specjalność): mile widziana specjalność związana z ochroną osób i mienia oraz z planowaniem obronnym.
3. Obligatoryjne uprawnienia kandydata:
 - 1) posiada wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej;
 - 2) posiada legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni (co najmniej broń palna bojowa i pistolet maszynowy);
 - 3) posiada obywatelstwo polskie;
 - 4) ponadto kandydat powinien:
 - a) mieć ukończone 21 lat;
 - b) posiadać pełną zdolność do czynności prawnych;
 - c) nie być skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne i nie toczy się przeciwko niej postępowanie karne o takie przestępstwo;
 - d) posiadać nienaganną opinię wydaną przez właściwego ze względu na jej miejsce zamieszkania komendanta powiatowego (rejonowego, miejskiego) Policji;
 - e) posiadać zdolność fizyczną i psychiczną do wykonywania zadań, stwierdzoną orzeczeniami lekarskim i psychologicznym, których ważność nie upłynęła;
 - f) posiadać przygotowanie teoretyczne i praktyczne w zakresie wyszkolenia strzeleckiego, samoobrony, technik interwencyjnych oraz znajomość przepisów prawa związanych z wykonywaniem ochrony osób i mienia;
4. Doświadczenie zawodowe:
 - 1) doświadczenia zawodowe poza instytucjami kultury przy wykonywaniu podobnych czynności: dwuletnie doświadczenie związane z ochroną fizyczną;
 - 2) doświadczenie w pracy w instytucjach kultury, w tym na pokrewnych stanowiskach: mile widziane;
 - 3) doświadczenie zawodowe związane z planowaniem obronnym i redagowaniem planu operacyjnego przez organy administracji publicznej.
5. Wymagania dodatkowe: mile widziana znajomość języka angielskiego lub niemieckiego w stopniu komunikatywnym.
6. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:
 - 1) ochrona obiektów, obszarów i urządzeń powierzonych do ochrony;
 - 2) kontrola ruchu osobowo-materiałowego na terenie chronionego obiektu oraz prowadzenie dokumentacji w tym zakresie;
 - 3) podejmowanie interwencji w związku z zaistniałymi zagrożeniami;
 - 4) ochrona wartości pieniężnych, dzieł sztuki oraz innego przewożonego mienia podczas transportu/konwojowania zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz aktami wewnętrznymi;

- 5) obsługa systemów sygnalizacji włamania i napadu, systemu telewizji przemysłowej i systemu sygnalizacji pożarowej;
 - 6) reagowanie na sygnały pochodzące z systemu kontroli dostępu, systemu telewizji dozorowej, systemu sygnalizacji włamania i napadu, systemu przeciwpożarowego;
 - 7) utrzymywanie w gotowości do natychmiastowego użycia lub wykorzystania przydzielonej broni palnej, środków przymusu bezpośredniego oraz innego wyposażenia;
 - 8) wykonywanie zadań wynikających z Planu Ochrony, tabeli służby i innej dokumentacji ochronnej;
 - 9) zadanie okresowe związane z planowaniem obronnym i redagowaniem planu operacyjnego przez organy administracji publicznej.
7. Wymagane dokumenty:
- 1) list intencyjny oraz CV z informacją o wykształceniu i przebiegiem dotychczasowego zatrudnienia,
 - 2) kopia wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej,
 - 3) kopia legitymacji osoby dopuszczonej do posiadania broni,
 - 4) do wniosku mogą być dołączone opinie i referencje,
 - 5) inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje i umiejętności,
 - 6) wypełnione oraz podpisane oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji prowadzonego przez Muzeum Zamkowe w Malborku.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy złożyć w terminie **do dnia 16.10.2020 r. na adres mailowy: t.majcher@zamek.malbork.pl**

Aplikacje, które wpłyną do Muzeum po w/w terminie nie będą rozpatrywane.

Z regulaminem naboru można się zapoznać w siedzibie Muzeum (sekretariat) oraz na stronie BIP Muzeum.

W razie pytań wyznaczoną osobą do kontaktu z ramienia MZM jest Tomasz Majcher tel. 512 205 646.

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Zamkowe w Malborku (ul. Starościńska 1, 82-200 Malbork).
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@zamek.malbork.pl..
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie dla potrzeb niezbędnych do realizacji aktualnego procesu rekrutacji.
4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres rekrutacji na w/w stanowisko. Po upływie tego okresu dane zostaną zniszczone.
5. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych. prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
6. Pani/Pana dane nie będą przekazywane innym podmiotom (osobom trzecim).
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, co do przetwarzania danych osobowych.
8. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w innym celu niż podany w ogłoszeniu.
9. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.

Malbork, dnia 30.09.2020 r.