

Inspektor nadzoru inwestorskiego (budowlanego) dla inwestycji „Przebudowa zabytkowych budynków gospodarczych na Przedzamczu zamku w Malborku wraz z ich dostosowaniem do funkcji kulturalno-edukacyjnych” finansowanego z Programu Kultura w ramach Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego na lata 2014-2021 oraz budżetu państwa

Załącznik nr 2 do Regulaminu naboru
Pracowników na wolne stanowiska pracy
w Muzeum Zamkowym w Malborku

**MUZEUM ZAMKOWE W MALBORKU
OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY**

- 1. Nazwa stanowiska pracy: Inspektor nadzoru inwestorskiego – budowlanego**
Rodzaj umowy: umowa o pracę lub umowa cywilnoprawna
Okres zatrudnienia: 33 miesiące (od 01.05.2021 r. do 30.01.2024 r.)

- 2. Wymagania niezbędne:**
 - a. ukończone studia politechniczne II lub III stopnia o profilu ogólnobudowlanym lub architektonicznym
 - b. uprawnienia budowlane bez ograniczeń do nadzorowania robót budowlanych w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz przynależność do właściwej Izby Samorządu Zawodowego
 - c. minimum 18-miesięczna praktyka w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury
 - d. minimum 12-miesięczne doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru budowlanego

- 3. Wymagania dodatkowe:**
 - a. doświadczenie w nadzorowaniu lub kierowaniu robotami budowlanymi dla inwestycji realizowanych ze środków funduszy europejskich
 - b. doświadczenie w nadzorowaniu lub kierowaniu robotami budowlanymi związanymi z przebudową zabytku nieruchomego wpisanego do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury

- 4. Zakres zadań:**
 - a. pełnienie obowiązków inspektora nadzoru budowlanego nad inwestycją realizowaną w ramach projektu „Przebudowa zabytkowych budynków gospodarczych na Przedzamczu zamku w Malborku wraz z ich dostosowaniem do funkcji kulturalno-edukacyjnych”, finansowanego ze środków Programu Kultura Działanie 1 Poprawa zarządzania

dziedzictwem kulturowych w ramach Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego na lata 2014-2021 oraz budżetu państwa

- b. dokonywanie oceny poprawności realizowanej inwestycji pod kątem zgodności z będącym w posiadaniu inwestora projektem budowlanym, będącym podstawą wydania pozwolenia Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków i pozwolenia budowlanego oraz projektem wykonawczym
- c. zgłaszanie inwestorowi ewentualnych zagrożeń występujących w trakcie realizacji inwestycji
- d. zgłaszanie inwestorowi potrzeb wszelkiego rodzaju zmian istotnych i nieistotnych w dokumentacji projektowej, będącej podstawą realizacji inwestycji
- e. opiniowanie ewentualnych propozycji zmian istotnych i nieistotnych w dokumentacji projektowej, zgłaszanych przez kierownika budowy
- f. opiniowanie dokumentacji uzupełniającej do projektu wykonawczego powstającej w trakcie realizacji inwestycji
- g. udział w spotkaniach roboczych, naradach koordynacyjnych, komisjach konserwatorskich i komisjach odbiorowych częściowych i końcowych w trakcie realizacji inwestycji
- h. określanie zaawansowania inwestycji na potrzeby sporządzania raportów okresowych i końcowych przedkładanych przez inwestora Operatorowi Programu
- i. ocena poprawności faktur przedkładanych inwestorowi przez wykonawcę robót budowlanych pod kątem poprawności z harmonogramem rzeczowo-finansowym i oceny zgodności ze stanem faktycznym
- j. zgłaszanie potrzeby modyfikacji harmonogramu rzeczowo-finansowego inwestycji
- k. obecność na placu budowy minimum 3 razy w tygodniu oraz w zależności od potrzeb w ramach inwestycji
- l. ocena dokumentacji powykonawczej dostarczonej przez wykonawcę inwestorowi przed dokonaniem odbioru końcowego robót

5. Wymagane dokumenty:

- a. list motywacyjny oraz CV
- b. kserokopie świadectw pracy (jeśli takie posiada) lub oświadczenie kandydata w przypadku trwającego stosunku pracy
- c. uprawnienia budowlane wg. wymagań wskazanych w p. 2b.
- d. inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje i umiejętności

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy przesłać na adres e-mail: m.jeziarska@zamek.malbork.pl w terminie **do dnia 20 kwietnia 2021r.** W tytule maila proszę wpisać: `Inspektor_nadzoru_budowlanego_aplikacja`

Aplikacje, które wpłyną do Muzeum po w/w terminie nie będą rozpatrywane. Z regulaminem naboru można się zapoznać na stronie BIP Muzeum.

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Zamkowe w Malborku (ul. Starościńska 1, 82-200 Malbork) reprezentowane przez Dyrektora.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@zamek.malbork.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie dla potrzeb niezbędnych do realizacji aktualnego procesu rekrutacji.
4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres rekrutacji na w/w stanowisko. Po upływie tego okresu dane zostaną zniszczone.
5. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych. prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
6. Pani/Pana dane nie będą przekazywane innym podmiotom (osobom trzecim).
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, co do przetwarzania danych osobowych.
8. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w innym celu niż podany w ogłoszeniu.
9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.

Malbork, dnia 08.04.2021r.